

- 7.1.6. в размере 40 000 000 (сорок миллионов) рублей, в т.ч. НДС 18 процентов, в срок до 29 февраля 2016 года;
- 7.1.7. в размере 55 000 000 (пятьдесят пять миллионов) рублей, в т.ч. НДС 18 процентов, в срок до 31 марта 2016 года;
- 7.1.8. в размере 65 000 000 (шестьдесят пять миллионов) рублей, в т.ч. НДС 18 процентов, в срок до 29 апреля 2016 года;
- 7.1.9. в размере 60 000 000 (шестьдесят миллионов) рублей, в т.ч. НДС 18 процентов, в срок до 31 мая 2016 года;
- 7.2. Расчет по подтвержденным Заявкам осуществляется Заказчиком – осуществляется путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в настоящем Договоре, в следующем порядке:
- не позднее чем за 14 (четырнадцать) календарных дней до даты заезда Гостя в период Высокого сезона;
 - не позднее чем за 7 (семь) календарных дней до даты заезда Гостя в период Среднего и Низкого сезона;
- 7.3. В назначении платежа в обязательном порядке указывается номер Заявки (бронирования), оформленной согласно п.3.2.2 договора. Все банковские расходы на осуществление платежей Заказчик несет самостоятельно. В любом случае, все подтвержденные Заявки должны быть оплачены Заказчиком до даты заселения Гостей Заказчика в Гостиницу. Если на момент размещения Гостя Заявка Заказчика не подтверждена и не оплачена Заказчиком, гостиничные услуги не предоставляются.
- 7.4. Оплата считается произведенной с момента зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя или внесения в кассу Исполнителя.
- 7.5. После выезда Гостей Исполнитель передает Заказчику подписанный со своей стороны акт об оказанных услугах.
- 7.6. Ежемесячно Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней после получения акта об оказанных услугах, подписывает и направляет один его экземпляр Исполнителю.
- 7.7. В случае отсутствия претензий по оказанным Услугам по истечении срока, указанного в п.7.6 настоящего Договора, акт об оказанных услугах считается подписанным со стороны Заказчика, а Услуги – оказанными надлежащим образом.
- 7.8. Исполнитель в срок до 10 числа каждого месяца направляет в адрес Заказчика по факсу или электронной почте, или заказным письмом с уведомлением о вручении, с курьером или другим доступным способом Акт сверки расчетов за предыдущий месяц. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения Акта сверки подписывает его и направляет в адрес Исполнителя по факсу или электронной почте, или заказным письмом с уведомлением о вручении, с курьером или другим доступным способом. В случае возникновения разногласий по Акту сверки Исполнитель и Заказчик производят сверку по каждому факту расхождений. В случае отсутствия возражений по истечении 7 календарных дней Акт сверки расчетов считается принятым надлежащим образом.
- 7.9. В случае наличия, остаток денежных средств остается на расчетном счете Исполнителя для проведения дальнейших расчетов (в т.ч. возмещение понесенных затрат) по Договору.
- 7.10. В случае продления Заказчиком ранее забронированного и оплаченного периода проживания Заказчик обязуется оплатить дополнительное проживание в течение 3 (трех) банковских дней с момента получения от Исполнителя подтверждения о продлении и выставления нового счета Исполнителем.
- 7.11. В случае неоднократного нарушения Заказчиком установленных сроков оплаты Услуг, Исполнитель оставляет за собой право в одностороннем порядке отменить все неоплаченные в срок бронирования Заказчика, уведомив об этом Заказчика в срок не позднее 10 (десяти) календарных дней до даты заезда Гостя.

8. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

- 8.1. Исполнитель обязан:
- 