

ДОГОВОР № 1222/174
оказания гостиничных услуг

г. Сочи

«01» февраля 2015 г.

Открытое акционерное общество «Центр передачи технологий строительного комплекса Краснодарского края «Омега» (ОАО «Центр «Омега»), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Генерального Директора Данченко Валерия Васильевича, действующего на основании Устава с одной стороны, и

Общество с ограниченной ответственностью (ООО) «СП Библио-Глобус Юг», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Генерального директора Войтович Сергея Михайловича, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор (далее по тексту – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему Договору Исполнитель обязуется по заданию Заказчика, оформленному в виде Заявки на бронирование гостиничных услуг (далее – «Заявка») оказывать услуги по размещению лиц, указанных Заказчиком (далее – «Гости»), в номерном фонде апартаментного комплекса Исполнителя и иные гостиничные услуги (далее – «Услуги»), а Заказчик обязуется принимать и оплачивать оказанные Исполнителем Услуги в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

1.2. Гостиница — **Апартаментный комплекс «Чистые Пруды**», находящийся по адресу: Краснодарский край, г. Сочи, Адлерский район, ул. Старообрядческая, д. 6б, **Апартаментный комплекс «Екатерининский квартал**», находящийся по адресу: Краснодарский край, г. Сочи, Адлерский район, Бульвар Надежд, д. 32. (далее – «Гостиница»). **Апартаментный комплекс «Русский Дом**», расположенный по адресу: 354340, Краснодарский край, г. Сочи, Адлерский район, улица Диброва, д. 8. **Апартаментный комплекс «Александровский Сад**», расположенный по адресу: 354340, Краснодарский край, г. Сочи, Адлерский район, улица Воскресенская, д. 12

2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК БРОНИРОВАНИЯ ГОСТИНИЧНЫХ НОМЕРОВ

2.1. Бронирование гостиничных номеров производится Исполнителем на основании Заявки Заказчика.

2.2. Заявка принимается Исполнителем к исполнению, при одновременном выполнении следующих условий:

2.2.1. Исполнитель располагает в период, указанный в Заявке, необходимым количеством соответствующих Заявке свободных (незабронированных) номеров.

2.2.2. В Заявке указаны название Гостиницы, номер и дата настоящего Договора, сведения о количестве и типах бронируемых номеров в отношении каждого из Гостей, имя и фамилия, даты заезда и выезда каждого из Гостей, количество и возраст детей в номере, перечень, стоимость и порядок оплаты гостиничных Услуг (в соответствии с п. 6.1.1. 6.1.2. настоящего Договора).

2.2.3. Заявка подписана уполномоченным представителем и скреплена печатью Заказчика

2.2.4. Заявка направлена Исполнителю в порядке, указанном в п.2.3. настоящего Договора.

2.3. Заказчик направляет Заявку Исполнителю на электронную почту booking@bh-s.ru

2.4. Исполнитель присваивает номер каждой Заявке, который в дальнейшем указывается в переписке между Исполнителем и Заказчиком.

2.5. Заявка на размещение подается Заказчиком Исполнителю не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до предполагаемой даты заезда Гостей.

2.6. В течение 24 часов с момента поступления Заявки Исполнитель по факсу либо посредством электронной почты направляет Заказчику письменное подтверждение бронирования, либо сообщение с отказом в бронировании.

2.7. Все заявки, принятые Исполнителем к исполнению, и подтверждения о бронировании являются неотъемлемой частью Договора.

3. ГАРАНТИИ И ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И ОТМЕНЫ БРОНИРОВАНИЯ ГОСТИНИЧНЫХ НОМЕРОВ

3.1. Внесение изменений в Заявку в части сокращения объема Услуг Исполнителя допускается

Заказчиком при условии соблюдения сроков, указанных в п.3.4. и 3.5. настоящего Договора для отказа от Заявки, и с учетом последствий нарушения сроков отказа от Заявки, указанных в п.3.6. настоящего Договора.

3.2. Внесение изменений в Заявку в части увеличения объема Услуг Исполнителя допускается Заказчиком не позднее, чем за 1 (один) календарный день до даты заезда Гостей, при наличии свободных номеров в гостинице.

3.3. Отмена бронирования (отказ от Заявки) осуществляется Заказчиком путем направления Исполнителю соответствующего письменного уведомления в порядке, определенном п.2.3. настоящего Договора.

3.4. Если бронирование сделано на даты, согласно Дополнительному Соглашению №1 к Договору, Заказчик может отменить его не позднее, чем за 4 (четыре) календарных дня до даты заезда Гостя.

3.5. Во всех остальных случаях Заказчик может аннулировать бронирование за сутки до заезда Гостя. При уведомлении Исполнителя об аннулировании бронирования (отказе от заявки), Заказчик обязуется оплатить Исполнителю компенсацию в размере 100% стоимости одних суток проживания Гостя согласно цене, указанной в подтверждении Исполнителя о бронировании номера.

3.6. В случае нарушения сроков отмены бронирования или не заезде Гостя, Заказчик обязуется оплатить Исполнителю по его письменному требованию компенсацию в размере 100% стоимости одних суток проживания за каждый номер, соответствующей принятой к исполнению Заявке, не позднее 3 (трех) рабочих дней от даты получения Исполнителем уведомления об отказе от Заявки или от даты получения Заказчиком требования Исполнителя об уплате компенсации.

3.7. Исполнитель вправе удержать компенсацию в размере, указанном в п. 3.6. Договора, за нарушения, указанные в п. 3.6. Договора, из средств, подлежащих возврату Заказчику.

3.8. В случаях если Гость в период оказания ему Услуг Заказчиком отказался от части Услуг, Заказчик не вправе требовать от Исполнителя возврата произведенной оплаты, равно как и безвозмездного оказания аналогичных по объему или стоимости Услуг такому Гостю, либо иным Гостям.

4. ПРАВИЛА ЗАЕЗДА И ВЫЕЗДА ГОСТЕЙ, РАСЧЕТНЫЙ ЧАС

4.1. Заезд Гостей производится с 14:00 часов по местному времени дня заезда.

4.2. Расчетное время выезда Гостей из Гостиницы – 12:00 часов по местному времени в день выезда. В случае задержки Гостей в Гостинице плата за проживание взимается в порядке, установленном Постановлением Правительства РФ от 25 апреля 1997 г. № 490 «Об утверждении правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации».

4.3. В случае раннего заезда Гостя в Гостиницу плата взимается в порядке, установленном Постановлением Правительства РФ от 25 апреля 1997 г. № 490 «Об утверждении правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации».

4.4. При проживании Гостя с ребенком/детьми, Гость несет полную ответственность за проживающих совместно с ним детей.

5. СТОИМОСТЬ УСЛУГ

5.1. Стоимость Услуг Исполнителя по настоящему Договору определяется тарифами, указанными в Дополнительном соглашении №1 к настоящему Договору и действительны для всех осуществленных бронирований Заказчика

5.2. Заказчик гарантирует, что тарифы не будут выставлены для ознакомления в публичных местах, опубликованы в печатных изданиях РФ или других стран, или сообщены третьим лицам.

5.3. Общая стоимость по договору составляет 591 384 000руб. (Пятьсот девяносто один миллион триста восемьдесят четыре тысячи рублей, 00 копеек) (Включая НДС 18%)

6. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ УСЛУГ

6.1 Заказчик оплачивает Услуги Исполнителя на условиях 100% предоплаты за 3 (три) согласно графика платежей, указанному в Дополнительном Соглашении №1 к данному Договору.

6.2. Оплата считается произведенной с момента зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя или внесения в кассу Исполнителя. После выезда Гостей Исполнитель передает Заказчику подписанный со своей стороны акт об оказанных услугах.

6.3. Заказчик один раз в месяц после получения акта об оказанных услугах, подписывает и направляет один его экземпляр Исполнителю.

6.4. В случае отсутствия претензий по оказанным Услугам по истечении срока, указанного в п.6.6. настоящего Договора, акт об оказанных услугах считается подписанным со стороны Заказчика, а Услуги – оказанными надлежащим образом.

6.5. Исполнитель в срок до 10 числа каждого месяца направляет в адрес Заказчика по факсу, почтовым отправлением, с курьером или другим доступным способом Акт сверки расчетов за предыдущий месяц. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения Акта сверки расчетов подписывает его и направляет в адрес Исполнителя по факсу, почтовым отправлением, с курьером или другим доступным способом. В случае возникновения разногласий по Акту сверки расчетов Исполнитель и Заказчик производят сверку по каждому факту расхождений. В случае отсутствия возражений по истечении 7 (семи) календарных дней Акт сверки расчетов считается принятым.

6.6. В случае продления Заказчиком ранее забронированного и оплаченного периода проживания Заказчик обязуется оплатить дополнительное проживание в течение 3 (трех) банковских дней с момента получения от Исполнителя подтверждения о продлении и выставления нового счета Исполнителем. В случае наличия остатка по авансовым платежам по соглашению сторон такой остаток либо возвращается Заказчику, либо остается на расчетном счете Исполнителя для проведения дальнейших расчетов по Договору

6.7. В случае самостоятельного продления Гостем ранее забронированного и оплаченного Заказчиком периода проживания без получения Исполнителем соответствующей Заявки от Заказчика, продление проживания осуществляется по ценам и тарифам, действующим в Гостинице на момент продления, а оплата продленного периода проживания осуществляется самим Гостем в 100% размере за дополнительно заказанный период проживания.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

7.1. Исполнитель обязуется:

7.1.1. На основании Заявки Заказчика, направленной в соответствии с Договором, осуществить бронирование и предоставить Заказчику запрашиваемый набор Услуг на условиях, определяемых настоящим Договором.

7.1.2. Обеспечивать полную готовность гостиничных номеров к размещениюGuestов ко времени заезда.

7.1.3. Обеспечивать качество предоставляемых гостиничных Услуг.

7.1.4. Исполнитель принимает на себя выполнение всех формальностей, связанных с постановкой на учет иностранного гражданина в РФ по месту пребывания в порядке, установленном действующим законодательством РФ. Если выполнение таких формальностей приведет к финансовым затратам Исполнителя, Заказчик возмещает Исполнителю такие затраты в полном объеме. Стоимость возмещения затрат Исполнителя, связанных с постановкой на учет по месту пребывания иностранных граждан, в стоимость услуг не входит и оплачивается Заказчиком дополнительно на основании счета Исполнителя в порядке, установленном настоящим Договором. Исполнитель информирует Заказчика о ценах и тарифах на постановку на учет по месту пребывания иностранных граждан путем направления соответствующего уведомления по факсу, почтовым отправлением, с курьером или другим доступным способом.

7.2. Исполнитель имеет право:

7.2.1. Отказать Заказчику в бронировании в случае неисполнения Заказчиком своих обязательств по настоящему Договору, в т.ч. условий бронирования и оплаты.

7.3. Заказчик обязуется:

7.3.1. В письменном виде направлять Исполнителю Заявки на бронирование гостиничных Услуг для своих Guestов в форме и в порядке, предусмотренном разделом 2 настоящего Договора.

7.3.2. В случае необходимости внесения изменений и дополнений в подтвержденные Заявки и списки Guestов своевременно и в письменном виде направлять такие изменения Исполнителю. Изменения и дополнения в забронированных Услугах считаются принятыми лишь с письменного согласия Исполнителя.

7.3.3. Своевременно и в полном объеме оплачивать Услуги Исполнителя.

7.3.4. Доводить до сведения Guestов полную информацию о Гостинице, включая Правила проживания в Гостинице, в том числе **информацию о дате и времени заезда, и выезда.**

7.3.5. До момента заезда Guestа предоставить Исполнителю согласие Guestа на обработку своих персональных данных в целях их использования Исполнителем для оказания Услуг Guestу, либо

обеспечить предоставление соответствующего согласия Гостя Исполнителю в момент заезда.

7.3.6. Принимать меры для полного и своевременного использования Заявки Гостями.

7.3.7. В течение 10 (Десяти) рабочих дней от даты получения соответствующего письменного уведомления и составленного Исполнителем акта о повреждении имущества возместить Исполнителю стоимость поврежденного Гостями имущества (в том числе, но не ограничиваясь этим, предметов интерьера, остекления и т.д.), которая определяется по данным бухгалтерского учета Исполнителя на дату причинения ущерба.

7.3.8. Предоставить Исполнителю заверенные копии следующих документов:

- устав с изменениями (если имеются) – первые три и последняя страницы;
- свидетельство о государственной регистрации юридического лица;
- свидетельство о постановке на налоговый учет;
- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц актуальную (не старше 30 дней) на дату подачи документов;
- приказ о назначении руководителя юридического лица или протокол (решение), подтверждающее полномочия руководителя;
- документы, подтверждающие полномочия лица, подписывающего договор и Заявку (доверенность в случае, если Договор подписывается лицом, действующим на основании доверенности).

7.3.9. Заказчик обязуется предупреждать Исполнителя о заездах организованных групп детей не позднее чем за 2 недели до прибытия группы. А также предоставлять Исполнителю всю требуемую документацию.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. В случае несвоевременной оплаты Услуг Исполнителя последний имеет право начислить и предъявить к оплате Заказчику неустойку в размере 0,5% от суммы задолженности за каждый день просрочки оплаты оказанных Услуг.

8.2. Все выставленные Исполнителем неустойки должны быть оплачены Заказчиком не позднее 3 (трех) банковских дней с момента выставления счета. Уплата штрафных санкции не освобождает Стороны от исполнения принятых на себя обязательств.

8.3. Материальный ущерб, причиненный Гостинице Гостями, возмещается в полном объеме по усмотрению Исполнителя либо Заказчиком, либо Гостями непосредственно в Гостинице на основании Актов, составленных в установленном законодательством РФ порядке.

9. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, если докажут, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непреодолимых при данных условиях обстоятельств (например, стихийные бедствия, аварии, пожар, эпидемии, гражданские беспорядки, решения органов государственной власти и управления и другие).

9.2. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 9.1. Договора, Сторона обязана немедленно, но не позднее 3-х календарных дней с момента наступления этих обстоятельств, известить о них в письменном виде другую Сторону. Извещение должно содержать данные о характере наступивших обстоятельств, а также официальные документы (справка соответствующего компетентного органа), подтверждающие наступление этих обстоятельств, и, по возможности, оценку влияния этих обстоятельств на исполнение обязательств по Договору.

9.3. Если Сторона не направит или несвоевременно направит извещение, предусмотренное в п. 9.2 Договора, то она будет не вправе ссылаться на эти обстоятельства и обязана возместить другой Стороне понесенные убытки.

9.4. Если наступившие обстоятельства, предусмотренные п. 9.1. Договора продолжают действовать более одного месяца, стороны вправе принять (без предъявления взаимных претензий) решение о прекращении действия Договора, либо о приостановлении его действия.

10. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

10.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в связи с исполнением настоящего Договора, будут разрешаться Сторонами путем переговоров, а в случае не достижения согласия – будут переданы на рассмотрение Арбитражного суда Краснодарского края в соответствие с

законодательством Российской Федерации.

10.2. В случае если Исполнителем не оказаны Услуги Гостю в соответствии с подтвержденной Исполнителем Заявкой, Гость должен засвидетельствовать факты неоказания или ненадлежащего оказания Услуг Исполнителем у Исполнителя.

10.3. Претензии, касающиеся качества оказанных Исполнителем Услуг, принимаются Исполнителем в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента оказания Услуг. Претензия должна быть составлена в простой письменной форме и содержать факты, свидетельствующие о несоответствии качества оказанных Услуг заявленному качеству заказанных и оплаченных Заказчиком Услуг в соответствии с подтвержденной Заявкой. Претензии рассматриваются в течение 10 (Десяти) календарных дней с момента их получения Исполнителем.

11. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

11.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до 31.12.2015г. включительно, но в любом случае до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

11.2. Любая из Сторон имеет право расторгнуть настоящий Договор, направив другой Стороне письменное уведомление за 15 календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора. Стороны обязаны исполнить обязательства, принятые на себя до даты расторжения Договора. С момента получения уведомления о расторжении Договора прекращается получение и подтверждения Заявок Исполнителем. Стороны обязуются произвести сверку расчетов и завершить взаиморасчеты не позднее 5 (Пяти) банковских дней с момента расторжения (прекращения действия) Договора.

12. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

12.1. Условия Договора, а также предоставленная Сторонами друг другу коммерческая, финансовая или иная информация, связанная с заключением и исполнением Договора, включая специальные тарифы, приложения и дополнения к Договору, являются конфиденциальной информацией, не подлежащей разглашению третьим лицам без предварительного согласия другой Стороны.

12.2. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и/или обязательства по Договору третьим лицам без предварительного письменного согласия другой Стороны.

12.3. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими сторонами или их уполномоченными представителями. До момента получения оригиналов документов за оригинал принимается факсимильная копия.

12.4. Стороны согласились производить обмен документацией и вести всю переписку по факсу или электронной почте (e-mail).

12.5. Информация (объявления, приглашения, интервью или продажи), размещаемая Заказчиком в средствах массовой информации о мероприятии, организованном на территории Исполнителя, должны быть предварительно согласованы с Исполнителем.

12.6. В случае, если размещенная Заказчиком информация неблагоприятным образом отражается на репутации или статусе Исполнителя и его деятельности, Исполнитель имеет право в одностороннем порядке отказать в оказании Услуг по Договору. В этом случае все убытки, ущерб и претензии о возмещении ущерба, относятся на счет Заказчика.

12.7. В случае если Исполнитель имеет основания полагать, что размещенная Заказчиком информация в СМИ ставит под угрозу обычное осуществление деятельности Исполнителя и его безопасность, Исполнитель вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор с Заказчиком.

12.8. Контакты для взаимодействия Сторон по вопросам исполнения настоящего Договора:
Контакты Исполнителя для оперативной работы: т. (862) 245-49-09, (862) 245-49-10;
Контакты Заказчика для оперативной работы: т.

12.9. Договор составлен в двух подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для Исполнителя и Заказчика.

13. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Исполнитель:

ОАО «Центр «Омега»
Юридический адрес: 350063,
г. Краснодар, ул.Кирова,3
Получатель: ОАО «Центр «Омега»
ИНН 2309102040 КПП 230901001
р/сч 40602810400440006300
КРАСНОДАРСКИЙ ФИЛИАЛ
ОАО «БАНК МОСКВЫ» г. КРАСНОДАР
БИК 040349978
к/с 30101810300000000978

Генеральный директор

ОАО «Центр Омега» / Данченко В.В./



Заказчик:

ООО «СП Библио-Глобус Юг»
Юридический адрес: 354340, г. Сочи,
Олимпийский пр-т, д.21
ОГРН 1092311000297
ИНН/КПП 2311114830/231701001
р/с 40702810300000011706 в ОАО
«Крайинвестбанк» г. Краснодар
БИК 040349516

Генеральный директор

ООО «СП Библио-Глобус Юг» / Войтович С.М./



**Дополнительное соглашение №1 к Договору № 162/14 от 01.02.15
о предоставлении эксклюзивного ценового предложения.**

1.1. Исполнитель обязуется предоставить Заказчику эксклюзивное ценовое предложение и защиту по цене.

1.2. Исполнитель предоставляет Заказчику квоту мест на период с 01.05 по 30.09.2015г.

| Категория номера | Количество номеров | Стоимость (руб.) |
|----------------------|--------------------|------------------|
| Стандарт двухместный | 2800 | 780 |
| Стандарт Комфорт** | 800 | 1380 |

Тарифы указаны в рублях за номер за одни сутки проживания, не включая завтрак, в том числе НДС 18%.

** Стандартный двухкомнатный номер, вторая комната оборудована двумя кроватями.

Данная квота мест предоставляется на следующих условиях:

1.05 - 31.05.2015г - мягкий блок, релиз 4 дня.

1.06 - 30.06.2015г - материализация 70% для мягкой части квоты, релиз период для 30% - 4 дня.

1.07 - 31.07.2015г - материализация 80%, для мягкой части квоты, релиз период для 20% - 4дня.

1.08 - 31.08.2015г - материализация 80% для мягкой части квоты, релиз период для 20% - 4 дня.

1.09 - 30.09.2015г - материализация 70%, для мягкой части квоты, релиз период для 30% - 4 дня.

1.3. Утвердить следующий график платежей исходя из общей суммы Договора № _____ от _____

по Гарантированной квоте

15.03 – 30% от общей стоимости Договора

15.05 – 15% от общей стоимости Договора

15.06 – 15% от общей стоимости Договора

15.07 - 15% от общей стоимости Договора

15.08 - 15% от общей стоимости Договора

15.09 – 10% от общей стоимости Договора

1.4. Исполнитель обязуется предоставить Заказчику помещение для проведения анимационной программы для взрослых, помещение для организации работы детского клуба.

Расчетный час:

- Заезд в 14:00 ч. Выезд в 12:00 ч. по московскому времени.

Информация о дополнительном спальном месте:

- Стоимость дополнительного размещения в Стандартном двухместном номере для взрослого (с 12 лет) без предоставления питания - 350 рублей (в т.ч. НДС – 18%)

- Дети до 12 лет размещаются бесплатно, без предоставления питания.

Информация по питанию (Взрослые и дети с 12 лет):

- Стоимость завтрака – 300 рублей (в т.ч. НДС – 18%)

- Стоимость обеда- 450 рублей (в т.ч. НДС – 18%)

-Стоимость ужина-350 рублей (в т.ч. НДС – 18%)

-Стоимость детского питания:

- от 0 до 6 лет бесплатно;

- от 7 до 12 лет –150 рублей- завтрак (в т.ч. НДС – 18%)

- от 7 до 12 лет –225 рублей- обед (в т.ч. НДС – 18%)

- от 7 до 12 лет –175 рублей- ужин (в т.ч. НДС – 18%)

Информация о доплатах за ранний заезд и поздний выезд:

- Заезд с 00:00 по 06:00 – оплачивается 100% стоимости номера, завтрак;
- Заезд с 06:00 по 14:00 – оплачивается 50% стоимости номера, завтрак оплачивается дополнительно;
- Выезд с 12:00 до 18:00 – оплачивается 50% стоимости номера;
- Выезд после 18:00 – оплачивается 100% стоимости номера.

Возможность предоставления услуг раннего заезда и позднего выезда предоставляются только при наличии свободных номер

Генеральный Директор

ОАО «Центр Омега» Данченко В.В./



Генеральный директор

ООО «СП Библио Глобус-Юг» / Войтович С.М./



**Дополнительное соглашение №2 к Договору № 122/19 от 01.08.15
о предоставлении эксклюзивного ценового предложения.**

1.1. Исполнитель обязуется предоставить Заказчику эксклюзивное ценовое предложение и защиту по цене.

1.2. Исполнитель предоставляет Заказчику квоту мест на период с 01.05 по 31.10.2015г.

| Категория номера | Количество номеров | Стоимость |
|----------------------|--------------------|-----------|
| Стандарт двухместный | 300 | 1600 |

Тарифы указаны в рублях за номер за одни сутки проживания, не включая завтрак, в том числе НДС 18%.

1.3. Исполнитель обязуется предоставить Заказчику помещение для проведения анимационной программы для взрослых, помещение для организации работы детского клуба.

Расчетный час:

- Заезд в 14:00 ч. Выезд в 12:00 ч. по московскому времени.

Информация о дополнительном спальном месте:

- Стоимость дополнительного размещения в Стандартном двухместном номере для взрослого (с 12 лет) без предоставления питания - 350 рублей (в т.ч. НДС – 18%)

- Дети до 12 лет размещаются бесплатно, без предоставления питания.

Информация по питанию (Взрослые и дети с 12 лет):

- Стоимость завтрака – 300 рублей (в т.ч. НДС – 18%)

- Стоимость обеда- 450 рублей (в т.ч. НДС – 18%)

-Стоимость ужина-350 рублей (в т.ч. НДС – 18%)

-Стоимость детского питания:

- от 0 до 6 лет бесплатно;

- от 7 до 12 лет –150 рублей- завтрак (в т.ч. НДС – 18%)

- от 7 до 12 лет –225 рублей- обед (в т.ч. НДС – 18%)

- от 7 до 12 лет –175 рублей- ужин (в т.ч. НДС – 18%)

Информация о доплатах за ранний заезд и поздний выезд:

- Заезд с 00:00 по 06:00 – оплачивается 100% стоимости номера, завтрак;

- Заезд с 06:00 по 14:00 – оплачивается 50% стоимости номера, завтрак оплачивается дополнительно;

- Выезд с 12:00 до 18:00 – оплачивается 50% стоимости номера;

- Выезд после 18:00 – оплачивается 100% стоимости номера.

Возможность предоставления услуг раннего заезда и позднего выезда предоставляются только при наличии свободных номер

Генеральный Директор

ОАО «Центр Омега» Данченко В.В./



Генеральный директор

ООО «СП Библио-Глобус Юг» Войтович С.М./

