

АГЕНТСКИЙ ДОГОВОР № 016/OP-16

г. Москва

«03» декабря 2015 года

ООО «Библио-Глобус Русь», именуемое в дальнейшем «Агент», в лице Генерального директора Киселева Юрия Валериевича, действующего на основании Устава с одной стороны и, ОАО «Санаторий «Южное взморье», именуемое в дальнейшем «Принципал», в лице Генерального директора Фогельзанг Ивана Ивановича, действующего на основании устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор, о нижеследующем:

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

- 1.1. **Санаторий** – санаторий «Южное взморье», расположенный по адресу: город Сочи, Адлерский район, улица Калинина, дом 1.
- 1.2. **Заявка на бронирование номеров/услуг** – письменный документ, направляемый Агентом Принципалу с целью бронирования номеров/услуг в Гостинице и получения подтверждения или отказа в подтверждении размещения клиентов в Гостинице и оказания услуг клиентам Агента в определенный срок и на определенных условиях.
- 1.3. **Подтвержденная заявка** – Заявка, в отношении которой Принципалом дано письменное согласие на размещение/оказание услуг Клиентам в срок и на определенных условиях
- 1.4. **Клиент** – физическое лицо, направляемое Агентом для размещения в Санаторий
- 1.5. **Санаторно-курортные путевки** – услуги по размещению, трех разовому питанию (стандарт - «Шведский стол», ВИП — заказное), санаторно-курортному лечению по назначению врача, пользования бассейнами закрытым и открытым с морской подогреваемой водой в период их функционирования, пользования пляжем и пляжным оборудованием в период с 11 января по 31 мая, оказываемые Принципалом.
- 1.6. **Квота** – количество номеров определенной категории в Санатории, которое Принципал гарантирует подтвердить Агенту до истечения Периода Реализации.
- 1.7. **Период Реализации** – количество суток до заезда Клиента в Гостиницу, при котором Принципал гарантирует подтверждение заявки Агента в пределах Квоты.
- 1.8. **Материализация Квоты** – процентное соотношение забронированных и оплаченных номеров Агента к количеству номеров определенных Квотой за определенный период.
- 1.9. **Турпакет** – набор туруслуг, сформированный и реализуемый Агентом, включающий основные элементы отдыха, такие как транспортировку Клиентов, размещение в гостинице и другие туристские услуги.
- 1.10. **Электронные средства коммуникации** – технические средства передачи информации, такие как факс, электронная почта, онлайн системы бронирования и др.

Принципал _____

Агент _____



2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 2.1. Агент, действуя от своего имени, обязуется принимать заявки Клиентов и его субагентов на санаторно-курортные путевки Принципала, оплатить эти путевки, а Принципал обязуется подтверждать и оказывать указанные Агентом Клиентам услуги входящие в стоимость путевки.
- 2.2. Полный перечень услуг, входящих в стоимость путевки, цены на типы номеров, периоды их действия, Квоты и Периоды Реализации согласованы Сторонами в Приложении №1 к настоящему Договору.
- 2.3. Услуги Принципала не указанные в Договоре и Приложениях к нему, будут считаться дополнительными и будут оказываться за дополнительную плату, определенную Сторонами и закрепленную дополнительным соглашением.
- 2.4. Размещение Клиентов в забронированные гостиничные номера осуществляется согласно правилам проживания в Гостинице, утвержденным Принципом и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 2.5. Настоящий Договор является договором мягкой Квоты с предоплатой.

3. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

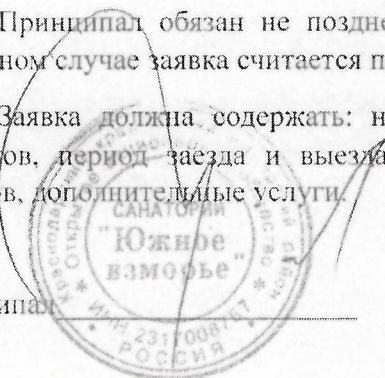
- 3.1. Основанием для обслуживания Принципом Клиентов, привлекаемых Агентом, является Ваучер Агента (обменная путевка), в которой фиксируется перечень услуг.
- 3.2. В случае изменения Договора все Клиенты Агента, забронировавшие путевки до даты принятия решения об изменении Договора, должны быть обслужены Принципом на условиях, действовавших на момент бронирования.
- 3.3. В целях исполнения настоящего Договора Агент вправе заключать субагентские договоры, оставаясь ответственным за действия субагентов перед Принципом.

4. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК БРОНИРОВАНИЯ ГОСТИНИЧНЫХ НОМЕРОВ

- 4.1. Бронирование номеров производится Принципом на основании письменных заявок Агента, направляемых Электронными Средствами Коммуникации.
- 4.2. Принципал обязан не позднее чем 2 рабочих дней направить ответ в адрес Агента, в противном случае заявка считается подтвержденной.
- 4.3. Заявка должна содержать: наименование Санатория, Ф.И.О. Клиентов, даты рождения Клиентов, период заезда и выезда каждого Клиента, тип питания, категорию и количество номеров, дополнительные услуги.

Принципал _____

Агент _____



4.4. Принципал гарантирует подтверждение заявки при соблюдении условий:

4.4.1. Общее количество забронированных номеров в гостинице не превышает размер Квоты на период проживания указанных в заявке.

4.4.2. Количество суток между датой бронирования и датой заезда больше или равно Периоду Реализации указанного в Приложении №1.

5. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И ОТМЕНЫ БРОНИРОВАНИЯ ГОСТИНИЧНЫХ НОМЕРОВ

5.1. Внесение Агентом изменений в Заявку либо отмена бронирования производится Принципом на основании письменных уведомлений Агента, направляемых Электронными Средствами Коммуникации.

5.2. В случае отмены бронирования позднее соответствующего Периода Реализации, Принципал имеет право потребовать компенсацию от Агента в размере 1 (одних) суток проживания в забронированном категории номера и типе питания. Отмена бронирования ранее Периода Реализации компенсации не подлежит.

5.3. Изменения бронирования в части увеличении объема и видов услуг рассматривается Принципом на условиях бронирования определенных п. 4.4.

5.4. Изменение бронирования в части сокращения объема и видов услуг рассматривается Принципом на условиях отказа определенных п. 5.2.

5.5. Принципал вправе удерживать компенсацию, установленную п. 5.2 настоящего Договора из средств, подлежащих возврату Агенту.

5.6. Возврат перечисленных Принципу денежных средств осуществляется на основании Акта сверки взаимных расчетов, в срок, согласованный Сторонами, соответствующим Актом путем перечисления денежных средств на расчетный счет Агента, указанный в настоящем Договоре.

6. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ РАЗМЕЩЕНИЯ

6.1. Заселение Клиентов производится после 10:00 часов дня заезда. Санаторий вправе требовать с Клиента за ранее поселение без участия Агента по официальным опубликованным тарифам установленных Санаторием.

6.2. Расчетное время выселения Клиентов из Гостиницы до 08:00 дня выезда. Санаторий вправе требовать с Клиента в случае задержки Клиентов в Гостинице без участия Агента по официальным опубликованным тарифам установленных Санаторием.

Принципал



Агент



7. СТОИМОСТЬ УСЛУГ

- 7.1. Стоимость услуг, оказываемых Принципалом Клиентам Агента, по поступившим от Агента заявкам, определяется тарифами, указанными в Приложении №1 к настоящему Договору.
- 7.2. Принципал не несет ответственности по возмещению денежных затрат Клиента за оплаченные услуги, если Клиент в период обслуживания по своему желанию не воспользовался всеми или частью предоставленных услуг.

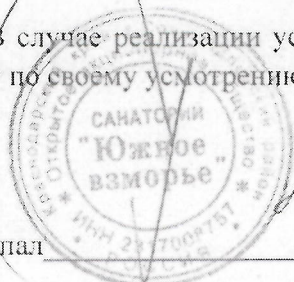
8. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ УСЛУГ ПРИНЦИПАЛА

- 8.1. Оплата услуг производится в рублях РФ. Расчеты между Сторонами производятся ежемесячно на условиях 100% предоплаты путем перечисления Агентом необходимых сумм на расчетный счет Принципала или, при необходимости, за наличный расчет в пределах норм, установленных законодательством РФ, на основании выставленного Принципалом счета на оплату.
- 8.2. Оплата услуг по размещению осуществляется по согласованному Сторонами графику, указанному в Приложении №2 к настоящему Договору. Агент вправе самостоятельно назначать продажную цену услуг для третьих лиц. В этом случае Агент несет материальную и юридическую ответственность перед Клиентом за связанные с этим претензии.
- 8.3. В случае если сумма предоставленных услуг Принципала превышает общую сумму оплат Агента, Агент обязан оплатить разницу до заезда Клиентов.
- 8.4. В случае если сумма предоставленных услуг Принципала менее общей суммы оплат Агента, Принципал обязан вернуть разницу Агенту в течении 15 (пятнадцать) календарных дней после подписания Акта сверки расчетов настоящего Договора.
- 8.5. Все дополнительные услуги, предоставляемые Принципалом в период проживания Клиента в Гостинице, оплачиваются по официально опубликованным тарифам Клиентом самостоятельно в кассу Гостиницы в рублях РФ наличными денежными средствами либо банковской картой.

9. ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ АГЕНТА

- 9.1. За выполнение услуг по реализации и на основании Акта об оказании услуг Принципал выплачивает Агенту вознаграждение в размере **15% (пятнадцать)** от стоимости реализованных и оплаченных путевок согласно утвержденного и согласованного прейскуранта Приложение №1 настоящего Договора.
- 9.2. В случае реализации услуг Принципала в составе Турпакета, Агент вправе устанавливать наценку по своему усмотрению.

Принципал



Агент



10. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

10.1. Принципал обязуется:

10.1.1. Обеспечить Агенту установленную Квоту номеров, в соответствии с Приложением №1 к настоящему Договору.

10.1.2. Оказывать услуги в соответствии с действующими в Российской Федерации нормами, стандартами и правилами.

10.1.3. Осуществлять обслуживание Клиентов Агента в объеме, установленном настоящим Договором.

10.1.4. Нести ответственность перед Агентом в размере убытков Агента, возникших в результате неисполнения Принципалом условий настоящего Договора.

10.1.5. В случае возникновения непредвиденного, в том числе форс-мажорного, обстоятельства и невозможности поселения кого-либо из Клиентов Агента в забронированный ранее номер указанной категории, Принципал гарантирует поселение Клиента в любой свободный номер. В этом случае:

- при поселении Клиента Агента в гостиничный номер более высокой категории оплата рассчитывается по цене указанной в заявке
- при поселении Клиента Агента в гостиничный номер более низкой категории будет произведен перерасчет в пользу Агента

10.2. Принципал вправе:

10.2.1. Требовать от Клиентов Агента соблюдения установленного порядка и правил пропускного и внутриобъектового режима санатория Приложение 3, правил пожарной безопасности Приложение 4, правил пользования закрытым бассейном Приложение 5, правил пользования открытым бассейном Приложение 6, правил пользования пляжем Приложение 7 и бережного отношения к имуществу Принципала.

10.2.2. В случае не соблюдения правил Приложения 2-6, зафиксированных Актом, составленном в установленном законодательством РФ порядке, Принципал оставляет за собой право прервать отдых клиента без возмещения средств за недополученные услуги.

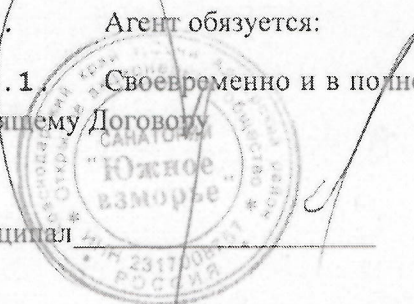
10.2.3. В случае необходимости изъять из квоты Агента необходимое количество нереализованных номеров, известив об этом Агента письменно посредством Электронных средств коммуникации.

10.3. Агент обязуется:

10.3.1. Своевременно и в полном объеме оплачивать услуги, оказываемые Принципалом по настоящему Договору

Принципал _____

Агент _____



10.3.2. Информировать Клиентов о требованиях, предъявляемых Принципалом к Клиентам Приложения 2-6, давать полную информацию об условиях проживания и объеме предоставляемых услуг.

10.4. Агент вправе:

10.4.1. Использовать рекламные материалы и информацию, рекомендованные или предоставленные Принципалом

10.5. Стороны в рамках продвижения услуг Принципала, обусловленных настоящим Договором проводят совместные маркетинговые активности.

11. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

11.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая свои обязательства по настоящему Договору, несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11.2. Материальный ущерб, причиненный Санаторию Клиентами, возмещается в полном объеме Клиентами непосредственно в Санатории на основании Актов, составленных в установленном законодательством РФ порядке.

11.3. Принципал не несет ответственности перед Агентом за невыполнение своих обязательств по настоящему Договору вследствие действий российской или зарубежной таможенной службы, паспортного контроля, отказа в выдаче въездных виз консульскими службами посольств зарубежных стран, а также в следствии действий российских или иностранных официальных органов делающих невозможным исполнение Принципалом своих обязательств.

11.4. Во всех остальных случаях, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

12. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

12.1. Претензионный порядок разрешения споров:

12.1.1. До предъявления иска, вытекающего из настоящего Договора, сторона, считающая, что ее права нарушены (далее – заинтересованная сторона), обязана направить другой стороне письменную претензию.

12.1.2. Претензия должна содержать требования заинтересованной стороны и их обоснование с указанием нарушенных другой стороной норм законодательства и(или) условий настоящего Договора. К претензии должны быть приложены копии документов, подтверждающих изложенные в ней обязательства.

Принципал



Агент



12.1.3. Сторона, которая получила претензию, обязана ее рассмотреть и направить письменный мотивированный ответ другой стороне в течении десяти календарных дней с момента получения претензии.

12.1.4. В случае неполучения ответа в указанный выше срок либо несогласия с ответом заинтересованная сторона вправе обратиться в суд.

12.2. Все споры и разногласия, возникшие между сторонами в рамках Договора или в связи с ним, в том числе касающихся его заключения, изменения, исполнения, нарушения, расторжения или признания недействительным, подлежат разрешению в Арбитражном суде г. Краснодара.

13. ФОРС-МАЖОР

13.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, таких как наводнение, пожар, землетрясение и другие природные явления, война, военные действия, блокада, запретительные действия властей и акты государственных органов, экономические кризисы, политическая нестабильность, а также в случае существенного ухудшения конъюнктуры туристского рынка, возникшие во время действия настоящего Договора, которые стороны не могли предвидеть, или предотвратить.

13.2. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 13.1, каждая сторона должна без промедления известить о них в письменном виде другую сторону.

13.3. В случае наступления обстоятельств, предусмотренных в п. 13.1, срок выполнения стороной обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течении которого действуют эти обстоятельства и их последствия.

13.4. Если наступившие обстоятельства, перечисленные в п. 13.1, и их последствия продолжают действовать более 2 месяцев, стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения настоящего Договора.

13.5. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 13.1 настоящего Договора, стороны проводят сверку взаиморасчетов. Неиспользованные денежные средства, оплаченные Агентом за Квоту номеров в соответствии с графиком платежей, возвращаются Агентом в течении 30 (тридцати) дней после даты наступления обстоятельств.

14. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

14.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и будет действовать по «31» декабря 2016г.

14.2. Настоящий Договор может быть расторгнут в 10-дневный срок с предварительным письменным уведомлением по инициативе любой из сторон в случае:

Принципал _____



Агент _____



- по обоюдному согласию
- по причине неисполнения, либо ненадлежащего исполнения какой-либо из сторон обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

14.3. В случае расторжения настоящего Договора, неиспользованные денежные средства, оплаченные Агентом за Квоту номеров в соответствии с графиком платежей, возвращаются Агенту в течении 30 (тридцати) дней после даты расторжения настоящего Договора.

14.4. Досрочное расторжение настоящего Договора не освобождает Стороны от обязательств, возникших до момента его расторжения.

15. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

15.1. Каждая из Сторон обязуется не использовать в целях, не связанных с исполнением настоящего Договора, и не раскрывать любым лицам (за исключением лиц указанных в п. 15.2) без предварительного письменного согласия другой Стороны любую информацию, которая составляет или могла бы составить коммерческую тайну, подразумевается любая информация, которая Сторона считала бы при существующих обычаях делового оборота конфиденциальной и раскрыла бы ее только лицам, нуждающимся в ней целях осуществления деятельности или производства работы для такой Стороны и гарантирующим соблюдение конфиденциальности.

15.2. Каждая из Сторон вправе раскрывать указанную коммерческую информацию:

- своим аффилированным лицам и партнерам по совместному предпрятию, однако, в каждом случае, только после получения от таких лиц письменных обязательств не распространять полученную информацию – в объеме, согласованном с другой Стороной
- своим юристам, аудиторам и агентам – в любом объеме
- своим сотрудникам – только в том объеме, который необходим для выполнения ими своих трудовых обязанностей, и только при условии соблюдения ими ее конфиденциальности
- банку или иному финансовому учреждению – в объеме, необходимом для осуществления платежей по настоящему Договору
- государственным органам – в объеме, установленном законодательством, либо на основании решения суда или арбитражного суда, имеющего обязательную силу для соответствующей Стороны

15.3. В случае реорганизации одной из Сторон настоящего Договора, влекущей ее прекращение, находящиеся у нее на хранении носители информации, связанной с отношениями Сторон по настоящему Договору, могут быть переданы только одному из вновь создаваемых в результате реорганизации юридических лиц.

Принципал



Агент



В случае ликвидации одной из Сторон настоящего Договора, находящиеся у нее на хранении носители информации, связанные с отношениями Сторон по настоящему Договору, должны быть по выбору ликвидируемой Стороны переданы в государственный архив или уничтожены по соответствующему акту.

15.4. Каждая из Сторон настоящего Договора обязана незамедлительно сообщить другой Стороне о допущенном ею либо ставшем ей известном факте разглашения, незаконном получении или незаконном использовании указанной коммерческой информации.

15.5. В случае раскрытия (включая неумышленное) конфиденциальной информации в нарушение настоящего Договора Сторона, которая раскрыла информацию, обязана предпринять все возможные действия для устранения в максимально короткий период времени последствий такого раскрытия и возместить другой Стороне убытки, связанные с раскрытием конфиденциальной информации.

16. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

16.1. Настоящий договор составлен в двух идентичных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

16.2. Если иное не предусмотрено настоящим Договором, все уведомления, сообщения, иные документы, предусмотренные настоящим Договором и/или направляемые Сторонами друг другу в связи с исполнением настоящего Договора направляются Сторонами по адресам, указанным в последнем разделе настоящего Договора заказными почтовыми отправлениями с уведомлением с описью вложения или вручаются под роспись уполномоченным представителям Сторон.

16.3. Уведомления, сообщения, иные документы, направляемые Сторонами друг другу в связи с исполнением настоящего Договора, считаются переданными с даты получения Стороной, которой они адресованы.

16.4. Использование Агентом товарного знака Принципала, частично либо полностью, на русском и/или английском языках в любой форме, связанной с печатной, радио-, теле- или Интернет-рекламой или маркетингом, включая использование товарного знака посредством указания в поисковых системах и устройствах, ссылках, ключевых словах, интерактивных ссылках или любым иным способом, направленным на управление результатами работы поисковых механизмов Интернет-поиска, способствующих нахождению указанного товарного знака, допускается только в целях продажи услуг Принципала в период действия настоящего Договора.

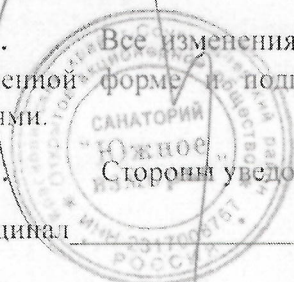
16.5. После подписания настоящего Договора все предварительные договоренности утрачивают силу.

16.6. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон и скреплены печатями.

16.7. Стороны уведомляют друг друга о любых изменениях почтовых и юридических

Принципал _____

Агент _____



адресов, банковских реквизитов, о смене исполнительного лица, имеющего право подписи на официальных документах. Исполнение обязательств сторон по старым адресам и банковским реквизитам до уведомления об их изменении считаются надлежащим исполненным.

16.8. Все приложения к данному Договору являются неотъемлемой частью настоящего Договора и должны быть подписаны полномочными представителями Сторон.

17. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

**Принципал: ОАО «Санаторий «Южное
взморье»** Юридический адрес: 354340,
г. Сочи, А-340, ул. Калинина, 1

Почтовый адрес: 354340, г. Сочи, А-340,
ул. Калинина, 1

ИНН 2317008757, КПП 231701001

Банковские реквизиты: АО «Балаково-банк»,
г. Балаково

Р/с 40702810100000000880

К/с 30101810300000000728

БИК: 046359728

ОКПО 26115137

ОКОНХ 91517

Тел.: 69-15-50, 69-17-00; факс 40-02-68, 40-
09-73

e-mail: vzmorie@sochi.com

От имени Принципала: **Фогельзанг И. И.**

Подпись:

Должность: Генеральный директор

М.П.

Агент: ООО «Библио-Глобус Русь»

Юридический адрес: 123022 г. Москва, ул.
Красная Пресня, д. 28, помещение №V, комн.
№ 1

Почтовый адрес: 109028 Москва,
Казарменный пер., д. 8, стр. 3

ИНН/КПП 7731447661/770301001

ОГРН 1137746426619

Банковские реквизиты: «АВАНГАРД» (ПАО
АКБ «АВАНГАРД»), 115035, г. Москва,
ул. Садовническая, д. 12, стр. 1 тел.: 8-495-234-
98-98

расчетный счет: 40702810900000032072

корреспондентский счет:
30101810000000000201 в ОПЕРУ
Московского ГТУ Банка России

БИК: 044525201

ОКПО: 17583388

ОКАТО: 45286575000

От имени Агента: **Киселев Ю. В.**

Подпись:

Должность: Генеральный директор

М. П.



Прейскурант
 на санаторно-курортное лечение
 11.01.2016 по 31.05.2016
 "Путешествие в лето" (спецпредложение)

стоимость 1-го места на человека в сутки, руб.

Категория размещения		Стоимость (руб.) с 11 по 31 января	Стоимость (руб.) февраль-апрель	Стоимость (руб.) май
номера первой категории	"Одноместный" 1-но мест. 1 комн.	2290	2520	3250
	"Стандарт" 2-х мест. 1 комн.	1990	2290	2950
	"Стандарт" 2-х мест. 2 комн.	2450	2700	3290
	"Одноместный ПК" 1-но мест. 1 комн.	2900	3290	3800
	"Стандарт ПК" 2-х мест. 1 комн.	2500	2750	3250
	"Стандарт ПК" 2-х мест. 2 комн.	2900	3190	3630
"Студия" 2-х мест. 1 комн.		3600	3960	4350

В стоимость путевки входит:

- 1) Размещение в номере согласно категории;
- 2) Питание 3-х разовое (шведский стол);
- 3) Санаторно-курортное лечение по назначению врача;
- 4) Пользование крытым, открытым бассейном с морской водой в период их функционирования;
- 5) Пользование пляжным оборудованием (шезлонг, зонт, аэрарий) в период функционирования.

Примечание:

- 1) Размещение детей до 2-х лет в номере проживания родителей без предоставления питания производится бесплатно;
- 2) При размещении на дополнительном месте ребенка в возрасте от 4 до 14-ти лет оплата составляет 60% от стоимости основного места в номере согласно выбранной категории;
- 3) При размещении на дополнительном месте лиц, старше 14-ти лет оплата составляет 100% от стоимости основного места в номере согласно выбранной категории;
- 4) При одноместном размещении в 2-х местных номерах применяется коэффициент 1,6
- 5) Расчетный час - 08.00. (заселение в 10.00 с предоставлением завтрака. Выезд до 08.00)

Период квоты: с 11.01.2016 по 26.03.2016, с 01.04.2016 по 30.04.2016, с 05.05.2016 по 31.05.2016

Стандарт 2-местный 1-но комнатный 10 номеров
 Стандарт 2-местный 2-комнатный 5 номеров
 Стандарт 2-местный 1-но комнатный ПК 3 номера
 Стандарт 2-местный 2-комнатный ПК 2 номера
 Студия 2-местный 1-но комнатный 2 номера

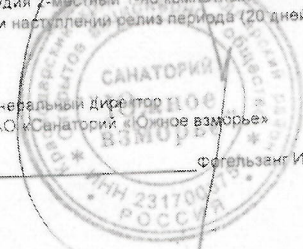
При наступлении релиз периода (20 дней) номера автоматически поступают в распоряжение Принциала

Генеральный директор
 ОАО «Санаторий «Южное взморье»

Фогельманг И. И.

Генеральный директор
 ООО «БИБЛИО-ГЛОБУС РУСЬ»

Киселев Ю.



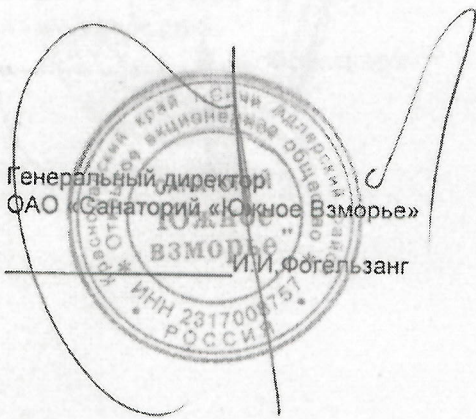
Приложение №2
к агентскому договору № 016/ОП-16 от «03» декабря 2015г.,
заключенному между ОАО «Санаторий «Южное взморье»
и ООО «Библио_Глобус Русь»

			Кол-во путевок	Цена	Койко дней	Сумма
ЯНВАРЬ	Стандарт ПК 2 м. 1 к.	11.01.16 - 24.01.16	6	35 000,00	84	210 000,00
		25.01.16 - 07.02.16	6	36 750,00	84	220 500,00
		Итого по категории:	12		168	430 500,00
	Стандарт 2 Мест. 1 Комн.	11.01.16 - 24.01.16	20	27 860,00	280	557 200,00
		25.01.16 - 07.02.16	20	29 960,00	280	599 200,00
		Итого по категории:	40		560	1 156 400,00
	Стандарт ПК 2 м. 2 к.	11.01.16 - 24.01.16	4	40 600,00	56	162 400,00
		25.01.16 - 07.02.16	4	42 630,00	56	170 520,00
		Итого по категории:	8		112	332 920,00
	Стандарт с/б 2 Мест. 2 Комн.	11.01.16 - 24.01.16	10	34 300,00	140	343 000,00
		25.01.16 - 07.02.16	10	36 050,00	140	360 500,00
		Итого по категории:	20		280	703 500,00
Студия 2 Мест. 1 Комн.	11.01.16 - 24.01.16	4	50 400,00	56	201 600,00	
	25.01.16 - 07.02.16	4	52 920,00	56	211 680,00	
	Итого по категории:	8		112	413 280,00	
	Итого за месяц:	88		1 232	3 036 600,00	
ФЕВРАЛЬ	Стандарт ПК 2 м. 1 к.	08.02.16 - 21.02.16	6	38 500,00	84	231 000,00
		22.02.16 - 06.03.16	6	38 500,00	84	231 000,00
		Итого по категории:	12		168	462 000,00
	Стандарт 2 Мест. 1 Комн.	08.02.16 - 21.02.16	20	32 060,00	280	641 200,00
		22.02.16 - 06.03.16	20	32 060,00	280	641 200,00
		Итого по категории:	40		560	1 282 400,00
	Стандарт ПК 2 м. 2 к.	08.02.16 - 21.02.16	4	44 660,00	56	178 640,00
		22.02.16 - 06.03.16	4	44 660,00	56	178 640,00
		Итого по категории:	8		112	357 280,00
	Стандарт с/б 2 Мест. 2 Комн.	08.02.16 - 21.02.16	10	37 800,00	140	378 000,00
		22.02.16 - 06.03.16	10	37 800,00	140	378 000,00
		Итого по категории:	20		280	756 000,00
Студия 2 Мест. 1 Комн.	08.02.16 - 21.02.16	4	55 440,00	56	221 760,00	
	22.02.16 - 06.03.16	4	55 440,00	56	221 760,00	
	Итого по категории:	8		112	443 520,00	
	Итого за месяц:	88		1 232	3 301 200,00	
МАРТ	Стандарт ПК 2 м. 1 к.	07.03.16 - 20.03.16	6	38 500,00	84	231 000,00
		21.03.16 - 26.03.16	6	16 500,00	36	99 000,00
		Итого по категории:	12		120	330 000,00
	Стандарт 2 Мест. 1 Комн.	07.03.16 - 20.03.16	20	32 060,00	280	641 200,00
		21.03.16 - 26.03.16	20	13 740,00	120	274 800,00
		Итого по категории:	40		400	916 000,00
	Стандарт ПК 2 м. 2 к.	07.03.16 - 20.03.16	4	44 660,00	56	178 640,00
		21.03.16 - 26.03.16	4	19 140,00	24	76 560,00
		Итого по категории:	8		80	255 200,00
	Стандарт с/б 2 Мест. 2 Комн.	07.03.16 - 20.03.16	10	37 800,00	140	378 000,00
		21.03.16 - 26.03.16	10	16 200,00	60	162 000,00
		Итого по категории:	20		200	540 000,00
Студия 2 Мест. 1 Комн.	07.03.16 - 20.03.16	4	55 440,00	56	221 760,00	
	21.03.16 - 26.03.16	4	23 760,00	24	95 040,00	
	Итого по категории:	8		80	316 800,00	
	Итого за месяц:	88		880	2 358 000,00	
АПРЕЛЬ	Стандарт ПК 2 м. 1 к.	01.04.16 - 17.04.16	6	46 750,00	102	280 500,00
		18.04.16 - 30.04.16	6	35 750,00	78	214 500,00
		Итого по категории:	12		180	495 000,00
	Стандарт 2 Мест. 1 Комн.	01.04.16 - 17.04.16	20	38 930,00	340	778 600,00
		18.04.16 - 30.04.16	20	29 770,00	260	595 400,00
		Итого по категории:	40		600	1 374 000,00
	Стандарт ПК 2 м. 2 к.	01.04.16 - 17.04.16	4	54 230,00	68	216 920,00
		18.04.16 - 30.04.16	4	45 900,00	28	183 600,00
		Итого по категории:	8		96	400 520,00
	Стандарт с/б 2	01.04.16 - 17.04.16	10	37 800,00	140	378 000,00
		18.04.16 - 30.04.16	10	16 200,00	60	162 000,00
		Итого по категории:	20		200	540 000,00
Студия 2 Мест. 1 Комн.	01.04.16 - 17.04.16	4	55 440,00	56	221 760,00	
	18.04.16 - 30.04.16	4	23 760,00	24	95 040,00	
	Итого по категории:	8		80	316 800,00	
	Итого за месяц:	88		880	2 358 000,00	

АПРЕЛЬ	Стандарт с/б 2 Мест. 2 Комн.	18.04.16 - 30.04.16	10	35 100,00	130	351 000,00
	Итого по категории:		20		300	810 000,00
	Студия 2 Мест. 1 Комн.	01.04.16 - 17.04.16	4	67 320,00	68	269 280,00
		18.04.16 - 30.04.16	4	51 480,00	52	205 920,00
	Итого по категории:		8		120	475 200,00
Итого за месяц:			88		1 320	3 537 000,00
МАЙ	Стандарт ПК 2 м. 1 к.	06.05.16 - 15.05.16	6	32 500,00	60	195 000,00
		16.05.16 - 31.05.16	6	52 000,00	96	312 000,00
	Итого по категории:		12		156	507 000,00
	Стандарт 2 Мест. 1 Комн.	06.05.16 - 15.05.16	20	29 500,00	200	590 000,00
		16.05.16 - 31.05.16	20	47 200,00	320	944 000,00
	Итого по категории:		40		520	1 534 000,00
	Стандарт ПК 2 м. 2 к.	06.05.16 - 15.05.16	4	36 300,00	40	145 200,00
		16.05.16 - 31.05.16	4	58 080,00	64	232 320,00
	Итого по категории:		8		104	377 520,00
	Стандарт с/б 2 Мест. 2 Комн.	06.05.16 - 15.05.16	10	32 900,00	100	329 000,00
		16.05.16 - 31.05.16	10	52 640,00	160	526 400,00
	Итого по категории:		20		260	855 400,00
Студия 2 Мест. 1 Комн.	06.05.16 - 15.05.16	4	43 500,00	40	174 000,00	
	16.05.16 - 31.05.16	4	69 600,00	64	278 400,00	
Итого по категории:		8		104	452 400,00	
Итого за месяц:			88		1 144	3 726 320,00
ВСЕГО:			440		5 808	15 959 120,00

Агент производит оплату согласно выставленного Принципалом счета.
В случае отсутствия оплаты в течение действия счета бронь считается аннулированной

Генеральный директор
 ОАО «Санаторий «Южное Взморье»
 И.И. Фогельзанг



Генеральный директор
 ООО «Библио-Глобус Русь»
 Ю.В. Киселев



ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ ОТКРЫТЫМ БАССЕЙНОМ

Правила посещения бассейна ОАО «Санаторий «Южное взморье»:

1. Посетитель при проходе в Открытый бассейн должен предъявить санаторно-курортную книжку или квитанцию с оплатой посещения бассейна матросу спасателю;
2. Бассейн работает строго с 9-00 часов до 20-00 часов. Санитарный день - четверг.
3. Посетитель бассейна должен строго соблюдать правила внутреннего распорядка Бассейна, правила техники безопасности, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенические требования персонала бассейна;
4. Посетитель бассейна должен соблюдать общественный порядок и общепринятые нормы поведения, вести себя уважительно по отношению к другим посетителям, персоналу Бассейна, не допускать действий, создающих опасность для окружающих.
5. Посетитель при посещении бассейна должен иметь при себе купальные принадлежности (плавки, купальник), шлепанцы.
6. Ходить в зоне бассейна босиком не рекомендуется - это опасно.
7. За ценные вещи, оставленные без присмотра администрация ответственности не несет.

Ответственность посетителей бассейна:

1. Лица, нарушившие настоящие правила, лишаются права посещения бассейна, при этом документ на посещение бассейна изымается без компенсации его стоимости.
2. Лица, нарушившие настоящие правила и причинившие ущерб бассейну, компенсируют его в установленном порядке и размере, а также несут иную ответственность в случаях, предусмотренных действующим законодательством.
3. Посетители бассейна несут ответственность за соблюдение правил безопасности на воде. Санаторий не несет ответственности за травмы и повреждения, возникшие вследствие несоблюдения правил посещения бассейна.
4. Дети до 14 лет могут посещать сеансы массового плавания только под присмотром сопровождающих и в специально предназначенное время. Лица, под опекой которых находятся дети, отвечают за их безопасность, а так же за ущерб нанесенный ими. В случае нарушения санитарно-гигиенических правил детьми (появление фекалий в чаше бассейна), родители ребенка несут материальную ответственность в виде денежной компенсации за слив воды и внеплановую обработку чаши бассейна.
5. При совместном плавании родителей с детьми ответственность за безопасность детей несут родители. Запрещается оставлять детей без присмотра.

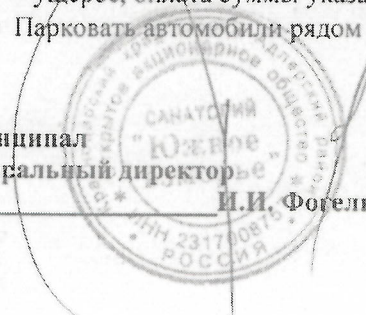
ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

1. вход на территорию бассейна по документам, принадлежащим иным лицам или без надлежащих документов (санаторно-курортной книжки, оплаченной квитанции на разовое посещение бассейна);
2. плавать в бассейне детям до 14 лет без сопровождения взрослого
3. бегать на территории бассейна, прыгать с бортиков бассейна, создавать препятствия на воде другим посетителям бассейна
4. входить в воду с жевательной резинкой;
5. плавать в бассейне с использованием специальных средств (ласты, акваланги и т.п.) без разрешения сотрудников бассейна;
6. приносить в бассейн, в зону отдыха и употреблять продукты питания, напитки;
7. курить, употреблять алкогольные напитки, наркотические средства и токсические вещества;

Выписка из правил пропускного и внутри объектового режима на территории санатория

1. Документами, дающими право входа (выхода) на территорию санатория отдыхающим, являются: путевки, санаторно-курортные книжки, курсовки установленного образца. Отдыхающие, пребывающие на отдых без путевок, допускаются на территорию по согласованию со службой размещения, о чем производится соответствующая запись в регистрационном журнале на КПП. Гости отдыхающих допускаются на территорию и жилые корпуса по письменному заявлению отдыхающих, которое визируется генеральным директором, заместителем генерального директора по безопасности или начальником службы безопасности и ГО, и регистрируется в журнале на КПП. Пребывание гостей на территории санатория разрешается до 23.00 часов дня посещения.
2. Основанием для выноса за пределы территории санатория вещей отдыхающими служит санаторная книжка с отметкой о сдаче номера администратору.
3. Въезд на территорию санатория транспорта гостей, лиц, посещающих объекты, расположенные на территории санатория, производится либо на основании квитанции об оплате стоянки автомобиля, либо письменного разрешения генерального директора, заместителя генерального директора по безопасности и начальника службы безопасности и ГО, с соответствующей регистрацией на КПП, причем фиксируется время и цель заезда, данные водителя и собственника автомашины, регистрационный номер автомашины, время заезда/выезда, место парковки.
4. На территории санатория запрещается:
 - Курить;
 - Злоупотреблять алкоголем (в случаях нарушений проживающие выписываются из санатория);
 - Находиться в санатории родственникам или знакомым без пропуска на территорию санатория;
 - Накрывать торшеры и настольные лампы предметами из легкогораемых материалов;
 - Выносить продукты и посуду из столовой;
 - Нарушать тишину в жилых корпусах с 23.00 до 8.00 утра;
 - Порча имущества санатория (в случаях порчи имущества санатория составляется акт о причиненном ущербе, оплата суммы указанной в акте осуществляется гостем санатория причинившем ущерб);
 - Парковать автомобили рядом с корпусами и на набережной возле пляжа санатория.

Принципал
Генеральный директор
И.И. Фогельзанг



Агент
Генеральный директор
Ю.В.Киселев



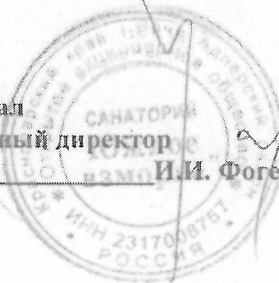
**Правила пожарной безопасности
и действиях при возникновении пожара в санатории**

1. Во избежание пожара и несчастных случаев строго соблюдайте требования Пожарной безопасности:
- Не храните и не применяйте в помещениях легковоспламеняющиеся жидкости, вещества и огнеопасные материалы.
 - Не пользуйтесь утюгами вне гладильных комнат, не оставляйте их включенными без присмотра.
 - Уходя из номера, не забывайте выключить освещение, электроприборы (чайник, телевизор, другие электропотребители).
 - При неисправностях электророзеток, выключателей, электроприборов последние немедленно отключите от электросети, сообщите дежурному Службы внимания.
 - Не применяйте для освещения спички, свечи, зажигалки, другие приборы с открытым огнем.
 - Не оставляйте без присмотра включенными чайники, кипятильники, электрофены, кофеварки и т.п.
 - Не накрывайте включенные настольные лампы сгораемыми материалами.
 - Не загромождайте посторонними предметами проходы, коридоры, лестничные марши.
 - Не разжигайте костры на территории санатория, не допускайте шалости детей с огнем.
2. Ознакомьтесь с планом эвакуации, расположением основных и запасных выходов, а также средствами пожаротушения на этаже проживания.

В случае возникновения пожара необходимо:

- Немедленно сообщить дежурной службе внимания по телефонам вызова дежурных по корпусам:
15-90 - корпус 1
15-87 - корпус 2
15-76 - корпус 3
15-11 - корпус 4
15-11 - корпус 5 и коттеджи.
- Вызвать пожарную команду по тел. 9-01, применять меры к тушению всеми имеющимися на этаже средствами пожаротушения (огнетушители, пожарные краны, ящики с песком и т.п.).
- Если ликвидировать очаг не удастся, выйти из комнаты, закрыть дверь, не запирая на замок, покинуть здание по основному или запасному путям эвакуации.
- При сильном задымлении коридора оставаться в комнате, закрыть и уплотнить двери бельем, смоченным водой, открыть окна или выйти на балкон, подавать сигнал пожарным для оказания помощи по эвакуации.

Принципал
Генеральный директор
И.И. Фогельзауг



Агент
Генеральный директор
Ю.В. Киселев

8. плавать в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения;
9. загрязнять помещения и сооружения бассейна, в том числе бросать на пол использованную жевательную резинку;
10. самостоятельно регулировать любое инженерно-техническое оборудование Бассейна;
11. **Запрещено передвигать шезлонги по территории открытого бассейна.**
12. **Запрещено занимать шезлонг в свое отсутствие.**
13. Посещать бассейн лицам, болеющим инфекционными, вирусными и другими заразными заболеваниями, а также лицам с открытыми ранами и/или другими нарушениями здоровья, которые могут вызвать угрозу для здоровья и/или жизни самого лица либо других посетителей.
14. при посещении бассейна без разрешительных документов матрос спасатель обязан самостоятельно объяснить посетителю, что посещать бассейн имеют право лица, предъявившие при входе документы, указанные в п. 1 настоящих Правил или вызвать работника охраны для урегулирования данной проблемы.

КАЖДЫЙ ПОСЕТИТЕЛЬ, ВОШЕДШИЙ НА ТЕРРИТОРИЮ БАССЕЙНА АВТОМАТИЧЕСКИ ПОДТВЕРЖДАЕТ, ЧТО ОН ОЗНАКОМЛЕН С ВНУТРЕННИМИ ПРАВИЛАМИ ПОЛЬЗОВАНИЯ БАССЕЙНОМ И ОБЯЗУЕТСЯ БЕЗОГОВОРЧНО ИХ СОБЛЮДАТЬ.

ОТДЫХАЮЩИЕ САМИ НЕСУТ ЛИЧНУЮ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА СОСТОЯНИЕ СВОЕГО ЗДОРОВЬЯ ВО ВРЕМЯ ПОСЕЩЕНИЯ БАССЕЙНА.

Принципал
Генеральный директор



Агент
Генеральный директор



Ю.В.Киселев

ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ ЗАКРЫТЫМ БАССЕЙНОМ

Правила посещения бассейна ОАО «Санаторий «Южное взморье»:

1. Посетитель при проходе в Бассейн должен предъявить санаторно-курортную книжку с отметкой врача о допуске в бассейн, либо абонемент или квитанцию с оплатой посещения бассейна (при разовом посещении), а также соответствующую медицинскую справку (при первичном посещении бассейна). Детям до 10-летнего возраста дополнительно необходима справка на энтеробиоз;
2. Бассейн работает строго по сеансам с 9-00 часов до 20-00 часов. Санитарный день - вторник. Посещение бассейна по времени указывается в распечатке медицинского диспетчера либо в абонементе посетителя;
3. Перенос сеанса по дням или по времени разрешается только заранее по согласованию с медицинским диспетчером, либо медсестрой бассейна.
4. Посетитель бассейна должен строго соблюдать правила внутреннего распорядка бассейна, правила техники безопасности, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенические требования персонала бассейна;
5. Посетитель бассейна должен соблюдать общественный порядок и общепринятые нормы поведения, вести себя уважительно по отношению к другим посетителям, персоналу бассейна, не допускать действий, создающих опасность для окружающих.
6. Посетитель при посещении бассейна должен иметь при себе купальный принадлежности (плавки, купальник), шлепанцы, мочалку, мыло, полотенце, шапочку (шапочка в бассейне обязательна).
7. Перед входом в бассейн необходимо сдать верхнюю одежду и обувь в гардероб. За ценные вещи, администрация ответственности не несет.
8. Вход в раздевалку только в сменной обуви, за 15 минут до начала соответствующего сеанса. Опоздавшие более чем на 5 минут после начала сеанса, к занятию не допускаются.
9. Перед входом в чашу бассейна следует принять душ с мылом и мочалкой, без купального костюма. Все принадлежности хранятся в шкафчиках, за вещи, оставленные в душевых, чаше бассейна, администрация ответственности не несет.
10. Лиц, занимающихся в спортивных группах, встречает, сопровождает и контролирует тренер-преподаватель, согласно утвержденному расписанию. Без тренера-преподавателя, самостоятельный вход занимающихся в раздевалку и выход на воду запрещен.
11. Сопровождающие детей в бассейн, ожидают окончания занятий групп - в холле бассейна.
12. Для помощи в переодевании детей дошкольного возраста или людей с ограниченными физическими возможностями, сопровождающие лица могут пройти в раздевалки бассейна в сменной обуви и без верхней одежды.
13. Запрещено висеть на разделителях дорожек.
14. Ходить в зоне бассейна босиком не рекомендуется - это опасно.
15. Продолжительность сеанса пребывания в воде бассейна – 45 минут. За 15 минут до окончания сеанса подается звуковой сигнал и посетители обязаны покинуть чашу бассейна, чтобы успеть принять душ и одеться.

Ответственность посетителей бассейна:

1. Лица, нарушившие настоящие правила, лишаются права посещения бассейна, при этом абонемент или пропуск у них изымается без компенсации его стоимости.
2. Лица, нарушившие настоящие правила и причинившие ущерб бассейну, компенсируют его в установленном порядке и размере, а также несут иную ответственность в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

3. Посетители бассейна несут ответственность за соблюдение правил безопасности на воде. Санаторий не несет ответственности за травмы и повреждения, возникшие вследствие несоблюдения правил посещения бассейна.
4. Дети до 14 лет могут посещать сеансы массового плавания только под присмотром сопровождающих и в специально предназначенное время. Лица, под опекой которых находятся дети, отвечают за их безопасность, а так же за ущерб нанесенный ими. В случае нарушения санитарно-гигиенических правил детьми (появление фекалий в чаше бассейна), родители ребенка несут материальную ответственность в виде денежной компенсации за слив воды и внеплановую обработку чаши бассейна.
5. При совместном плавании родителей с детьми ответственность за безопасность детей несут родители. Запрещается оставлять детей без присмотра.

ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

1. вход на территорию бассейна по документам, принадлежащим иным лицам или без надлежащих документов;
2. плавать в бассейне детям до 14 лет без сопровождения взрослого
3. выходить на бортик бассейна родителям, сопровождающим детей на занятия;
4. бегать на территории бассейна;
5. прыгать с бортиков бассейна;
6. плавать поперек дорожек;
7. входить в воду с жевательной резинкой;
8. плавать в бассейне с использованием специальных средств (ласты, акваланги и т.п.) без разрешения сотрудников бассейна;
9. заплывать на дорожки, занятые арендаторами бассейна;
10. создавать препятствия на воде другим посетителям бассейна;
11. плавать без шапочки на голове;
12. пользоваться в душе моющими, парфюмерными и иными жидкостями в стеклянной таре, втирать в кожу различные кремы и мази перед пользованием бассейном;
13. натираться сильно пахнущими кремами и маслами (во избежание аллергии у посетителей);
14. в душевых бриться, стричь волосы и ногти, скоблить пятки;
15. приносить в бассейн, в раздевалку и употреблять продукты питания, напитки, в том числе алкогольные и пиво;
16. курить в помещениях бассейна, употреблять алкогольные напитки, наркотические средства и токсические вещества;
17. плавать в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения;
18. загрязнять помещения и сооружения бассейна, в том числе бросать на пол использованную жевательную резинку;
19. появляться в помещениях бассейна с животными;
20. заходить в служебные помещения бассейна.
21. самостоятельно регулировать любое инженерно-техническое оборудование бассейна;
22. посещать бассейн без разрешения (санаторно-курортной книжки, оплаченной квитанции на разовое посещение бассейна или абонеента с отметкой о посещении);
23. при посещении бассейна без разрешительных документов (п. 2 Правил), медсестра обязана самостоятельно объяснить посетителю, что посещать бассейн имеют право лица, предъявившие при входе документы, указанные в п. 2 настоящих Правил или вызвать работника охраны для урегулирования данной проблемы.

КАЖДЫЙ ПОСЕТИТЕЛЬ НЕ СЕТ ЛИЧНУЮ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА СОСТОЯНИЕ СВОЕГО ЗДОРОВЬЯ ВО ВРЕМЯ ПОСЕЩЕНИЯ БАССЕЙНА.

Принципал

Генеральный директор
И.И. Фогельзанг

Агент

Генеральный директор
Ю.В.Киселев

Правила пользования пляжем

Правила посещения пляжа ОАО «Санаторий «Южное взморье»:

1. Проход на пляж осуществляется по санаторно-курортным книжкам и пропускам установленного образца и в определенные сектора;
2. Документом, дающим право прохода на территорию санатория, является временный пропуск установленного образца. Проход и размещение на пляжной территории, осуществляется согласно указанному (цветом и буквенным индексом) сектору пляжа – «Д», «Е», и «F».
3. Для отдыхающих, проживающих в санатории, а также получающих медицинские услуги на сумму от 15 000 руб. отводятся сектора пляжа «В» и «С».
4. ВИП пляж обозначен табличкой синего цвета и буквой «А».
5. Пляж работает строго с 8-00 часов до 20-00 часов.
6. Посетители пляжа должны строго соблюдать правила внутреннего распорядка санатория, правила техники безопасности, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенические требования, выполнять законные требования персонала и охраны;
7. Посетитель пляжа должен соблюдать общественный порядок и общепринятые нормы поведения, вести себя уважительно по отношению к другим посетителям, персоналу, не допускать действий, создающих опасность для окружающих.

За ценные вещи, оставленные без присмотра администрация ответственности не несет.

Ответственность посетителей пляжа:

1. Лица, нарушившие настоящие правила и причинившие ущерб имуществу, компенсируют его в установленном порядке и размере, а также несут иную ответственность в случаях, предусмотренных действующим законодательством.
2. Посетители пляжа несут ответственность за соблюдение правил безопасности на воде. Санаторий не несет ответственности за травмы и повреждения, возникшие вследствие несоблюдения правил посещения.
3. Дети до 14 лет могут находиться на пляже только под присмотром родителей или сопровождающих. Лица, под опекой которых находятся дети, отвечают за их безопасность, а также за ущерб нанесенный ими.
4. При совместном плавании родителей с детьми ответственность за безопасность детей несут родители. Запрещается оставлять детей без присмотра.

ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

1. вход на территорию ВИП сектора по документам, принадлежащим иным лицам или без надлежащих документов (санаторно-курортной книжки, оплаченной квитанции);
2. плавать детям до 14 лет без сопровождения взрослого;
3. прыгать с волнорезов, создавать препятствия на воде другим отдыхающим;
4. курить, употреблять алкогольные напитки, наркотические средства и токсические вещества;
5. плавать в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения;
6. загрязнять территорию пляжа продуктами питания и прочими отходами;
7. самостоятельно регулировать любое инженерно-техническое оборудование;
8. запрещено передвигать шезлонги и зонты по территории пляжа и набережной.
9. при нарушении данных правил матрос спасатель должен самостоятельно объяснить отдыхающим, или вызвать работника охраны для урегулирования данной проблемы.

КАЖДЫЙ ПОСЕТИТЕЛЬ НЕСЕТ ЛИЧНУЮ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА СОСТОЯНИЕ СВОЕГО ЗДОРОВЬЯ ВО ВРЕМЯ ПОСЕЩЕНИЯ БАССЕЙНА.

Принципал
Генеральный директор

И.И. Фогельзанг

Агент
Генеральный директор

Ю.В.Киселев