

АГЕНТСКИЙ ДОГОВОР

г. Ессентуки

«20» октября 2014 г.

Некоммерческое Партнерство санаторий «Нива» г. Ессентуки, именуемое далее «**ПРИНЦИПАЛ**» действующее на основании лицензий № ЛО-26-01-001828 от 19 апреля 2013г. выданной Комитетом Ставропольского края по пищевой и перерабатывающей промышленности, торговле и лицензированию, в лице директора **Гришко Владимира Егоровича**, действующего на основании Устава, с одной стороны, и ООО «БГ Еврона» в лице Генерального директора Киселева Юрия Валерьевича, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «**АГЕНТ**», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1. «**ПРИНЦИПАЛ**» поручает «**АГЕНТУ**» реализовывать санаторно-курортные путевки, оздоровительные программы, медицинские услуги (*осуществляемые по программе ДМС и РВС*) на условиях определяемых настоящим Договором.

1.2. Условия размещения, питания, лечения и др. указывается в рекламных каталогах «**ПРИНЦИПАЛА**».

1.3. «**АГЕНТ**» осуществляет реализацию путевок, оздоровительных программ, медицинских услуг Клиентам (юридическим, физическим лицам) по ценам «**ПРИНЦИПАЛА**». (*Приложение № 1 к договору*)

1.4. По сделкам, совершенным «**АГЕНТОМ**» с третьим лицом от своего имени, «**АГЕНТ**» приобретает права и становится обязанным, непосредственное исполнение сделки по оказанию санаторно-курортных услуг возлагается на Санаторий.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

2.1. «**ПРИНЦИПАЛ**» обязан:

2.1.1. Принимать от «**АГЕНТА**» заявки на путевки, медицинские услуги (в письменном виде или по электронной почте niva20@list.ru, по факсу ((87934) 5-49-07)) рассматривать их и в 2-дневный срок сообщать ему о результатах бронирования.

2.1.2. Передавать «**АГЕНТУ**» бланки путевок и необходимые для реализации медицинских услуг документы, либо принимать Клиентов по обменным путевкам «АГЕНТА» (образец бланка является неотъемлемой частью настоящего договора - Приложение № 2 к договору). Обменная путевка в рамках настоящего договора дает гарантии Клиенту на получение от «**ПРИНЦИПАЛА**» путевки с заказанным количеством и качеством услуг.

2.1.3. Обеспечить «**АГЕНТА**» полной информацией по предлагаемым программам отдыха, лечения, обслуживания, а также о требованиях санитарного и эпидемиологического характера.

2.1.4. «**ПРИНЦИПАЛ**» принимает на себя следующие обязательства:

- предоставление номера, категория которого соответствует стоимости. По желанию клиента и при наличии свободных номеров - возможно предоставление номера высшей категории при условии доплаты Клиентом или «**АГЕНТОМ**» разницы стоимости;

- осуществление квалифицированного обследования и лечения основного и сопутствующего заболевания согласно стадии заболевания;

- предоставление четырехразового диетического питания с системой предварительного индивидуального заказа по пятнадцати диетам Пивзднера;

- прием детей старше 4-х лет с родителями при наличии свидетельства о рождении, медицинского полиса, санаторно-курортной карты, справки об эпидокружении и профпрививках.

2.1.5. Оповещать «**АГЕНТА**» об изменении условий обслуживания и цен не позднее, чем за 30 дней до начала срока пребывания на лечение. Цены на оплаченные путевки и медицинские услуги изменению не подлежат.

2.1.6. Без промедления принять отчет «**АГЕНТА**», все представленные им документы и все выполненное им в соответствии с Договором.

2.2. «**АГЕНТ**» обязан:

2.2.1. Осуществлять поиск потенциальных клиентов желающих приобрести у «**ПРИНЦИПАЛА**» санаторно-курортные услуги, оформленные путевками, медицинские услуги (*осуществляемые по программе ДМС и РВС*), оказать необходимое содействие по заключению между «**ПРИНЦИПАЛОМ**» договоров на оказание санаторно-курортных услуг, медицинских услуг (*осуществляемые по программе ДМС и РВС*), (в том числе по ведению переговоров с должностными лицами по указанному вопросу, по подготовке проектов договоров и т.п.).

2.2.2. Направлять «**ПРИНЦИПАЛУ**» заявки на требуемые путевки, медицинские услуги в согласованные сроки. В заявке указывать фамилию, имя, отчество, срок заезда, категорию номера.

2.2.3. Надлежащим образом оформлять от своего имени сделки реализации путевок, медицинских услуг.

2.2.4. Регулярно информировать «**ПРИНЦИПАЛА**» о ходе реализации путевок, медицинских услуг ежемесячно представлять Отчет о выполненных работах (*Приложение №3 к договору*), акт выполненных работ (*Приложение №4 к договору*), счет-фактуру на сумму полученного вознаграждения.

2.2.5. «**АГЕНТ**» согласовывает продажу путевок, медицинских услуг Клиентам в случае свободных сроков заездов с «**ПРИНЦИПАЛОМ**» в период с мая по октябрь включительно, и при продаже номеров «Люкс» не менее чем за 10 суток.

2.2.6. «**АГЕНТ**» обязуется соблюдать конфиденциальность в отношении любой информации по настоящему договору.

3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ.

3.1. Размер вознаграждения, причитающегося «**АГЕНТУ**», составляет: 10 % (Десять) процентов от стоимости путевки.

- 3.2. При заключении договора с посредническими туристическими фирмами и Государственными учреждениями - региональными отделениями Фонда социального страхования по путевкам для льготной категории граждан, вознаграждение не выплачивается.
- 3.3. Все виды оплат, связанных с обстоятельствами сторон производится в рублях по адресам и реквизитам указанных в п.7 настоящего Договора.
- 3.4. «АГЕНТ» перечисляет на расчетный счет «ПРИНЦИПАЛА» суммы от конкретных сделок по реализации путевок, медицинских услуг, на условиях 100% предоплаты не менее чем за 3 дня до прибытия отдыхающих за вычетом агентского вознаграждения.
- 3.5. Оплата за санаторно-курортные путевки, медицинские услуги (осуществляемые по программе ДМС и РВС) допускается, как самим «АГЕНТОМ», так и сторонними организациями (Покупателями), при условии положительного решения вопросов «АГЕНТОМ» по привлечению корпоративных клиентов, и заключению договоров между ними и «ПРИНЦИПАЛОМ» на оказание санаторно-курортных услуг, медицинских услуг (осуществляемые по программе ДМС И РВС).
- 3.6. «АГЕНТ» по итогам каждого месяца работы предоставляет «ПРИНЦИПАЛУ» счет, акт оказанных услуг на сумму агентского вознаграждения и отчет «АГЕНТА».
- 3.7. Сверки взаиморасчетов между Сторонами производятся ежеквартально или по требованию любой из Сторон и оформляются в виде Актов.
- 3.8. В случае выявления по результатам сверки задолженности у одной из Сторон, задолженность возвращается в течение 10 дней на основании Акта сверки взаиморасчетов.
- 3.9. При отказе «ПОКУПАТЕЛЯ» от всего или части обслуживания по данному договору, «ПРИНЦИПАЛ» обязуется возратить «АГЕНТУ» полученную сумму за путевки в соответствии с фактическим их использованием.
- 3.10. «АГЕНТ» обязуется производить доплату разницы в стоимости путевок, медицинских услуг срок или условия размещения которой, были изменены по просьбе «АГЕНТА».

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

- 4.1. При нарушении обязательств настоящего Договора виновная Сторона обязана возместить другой Стороне причиненные убытки в полном объеме при документальном их подтверждении.
- 4.2. Стороны не несут ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей по Договору, если докажут, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы (форс-мажор), о чем обязаны письменно известить другую Сторону немедленно, однако не позднее пяти дней с момента их наступления с документальным подтверждением.
- 4.3. При нарушении сроков заезда по заказанной брони «ПРИНЦИПАЛ» не гарантирует размещение отдыхающих в указанной категории номеров, а размещает на свободные места при наличии последних.
- 4.4. При не подтверждении брони за 14 дней - бронь аннулируется.
- 4.5. Окончание срока действия договора не освобождает стороны от обязательств возникших в период его действия.
- 4.6. Споры, возникшие между Сторонами в ходе исполнения настоящего Договора и неурегулированные ими путем переговоров, разрешаются в Арбитражном суде по месту нахождения ответчика.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.

- 5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до «31» декабря 201 г. В части исполнения обязательств до полного их исполнения сторонами.
- 5.2. Настоящий Договор, может быть, расторгнут досрочно по соглашению сторон либо по инициативе одной из сторон при условии предупреждения об этом другой стороны не менее чем за 1 месяц.
- 5.3. Все документы, созданные в рамках настоящего Договора, является его неотъемлемой частью и действительны только при ссылке на настоящей Договор в части ему не противоречащей.
- 5.4. Любые изменения, дополнения к договору вносятся по обоюдному согласию сторон и оформляются письменно в виде приложения или дополнения к договору.
- 5.5. Настоящий Договор и все документы, оформленные во исполнение настоящего Договора, составляются в 2-ух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

5. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН.

«ПРИНЦИПАЛ»:

«АГЕНТ»

ИИ санаторий «Шива»	ООО «БГ Европа»
357600. Ставропольский край	Юр. адрес 121609 Москва, ул. Осенняя, д. 23, пом. 1, оф. 56
г. Ессентуки, ул. Пятигорская, 8	Факт. адрес 109028 Москва, Казарменный пер, д. 8, стр. 3
ИНН 2626007197 КПП 262601001	ИНН 7731447661 КПП 773101001
ОГРН 1022601222467 р/с 40703810960030100213	ОГРН 1137746426619 р/с 40702810900000032072
Северо-Кавказский Банк ОАО «Сбербанк России»	в ОАО АКБ «Авангард» г. Москва
г. Ставрополь	
к/с 30101810600000000660 БИК 040702660	к/с 3010181000000000020 БИК 044525201
Электронный адрес: niva20@list.ru	Электронный адрес: s.kashchits@bgoperator.com
	Тел. (495) 504 25 00 доб. 1550

Директор

Генеральный директор

ИИ санаторий «Шива»

В.Е. Гринько

ООО «БГ Европа»

Ю.В. Киселев