

# АГЕНТСКИЙ ДОГОВОР № У 2/15

г. Санкт-Петербург

от «13» марта 2015 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Три Моста», именуемое в дальнейшем "Принципал", в лице Генерального директора Ушакова Михаила Владимировича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и ООО «БГ Европа» в лице Генерального директора Киселева Юрия Валерьевича, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем "Агент", с другой стороны, совместно — "Стороны", заключили настоящий договор (далее — "Договор") о нижеследующем:

## 1. Предмет Договора

Принципал поручает, а Агент от своего имени, но за счет Принципала обязуется реализовывать третьим лицам услуги Принципала по временному размещению в отеле «Три Моста» (далее — «Гостиница»).

## 2. Права и обязанности Сторон

### 2.1. Принципал обязуется:

- 2.1.1. В течение 24 часов с момента получения заявки направлять Агенту по электронной почте или по факсу письменное подтверждение или отказ в предоставлении услуг, указанных Агентом в заявке.
- 2.1.2. Выставлять Агенту счета за реализуемые им услуги с учетом сумм агентского вознаграждения, причитающегося ему в соответствии с Договором одновременно с направлением подтверждения заявки;
- 2.1.3. Не взимать штрафные санкции при отказе Агента от ранее заказанных услуг, если такой отказ произошел не позднее чем в сроки, оговоренные в пунктах 5.2.-5.4. Отказом считается также отсутствие оплаты услуг Принципала в установленный договором срок (5 (пять) банковских дней).
- 2.1.4. Письменно информировать Агента об изменениях в условиях и стоимости оказания услуг не позднее, чем за 10 (десять) календарных дней до изменений. Изменение стоимости и условий оказания услуг, заявка на предоставление которых подтверждена Принципалом, не допускается.
- 2.1.5. Выплачивать Агенту вознаграждение на условиях, предусмотренных Договором.

### 2.2. Агент обязуется:

- 2.2.1. Разместить на сайте: [www.bgoperator.com](http://www.bgoperator.com) информацию об услугах Принципала и форму для заполнения потенциальным клиентом заявки на предоставление ему услуг Принципала. Агент вправе размещать информацию об услугах Принципала также и на других сайтах.
- 2.2.2. Направлять заявку на предоставление услуг по адресу электронной почты: [info@3mosta.com](mailto:info@3mosta.com) или по факсу: **+7 (812) 332 34 70**.
- 2.2.3. Обеспечить клиентов необходимой информацией об услугах Принципала.
- 2.2.4. Агент вправе использовать при оказании услуг название Гостиницы, в том числе, если оно содержит фирменное наименование и/или товарные знаки Принципала.

## 3. Порядок расчетов

- 3.1. После подтверждения заявки Принципал выставляет счет на оплату услуг. В счете указываются стоимость услуг, сумма агентского вознаграждения, итоговая сумма к оплате Агентом.
- 3.2. Агент оплачивает счета, выставленные Принципалом в течение 5 (пяти) банковских дней с момента их получения и не позднее даты заезда. Неоплата или неполная оплата счета Агентом означает отказ от заказанных услуг, если иное не будет согласовано Сторонами дополнительно. Оплата также может быть произведена Агентом (или его клиентом) непосредственно в кассу Принципала наличными или банковской картой.

- 3.3. Принципал выплачивает Агенту **вознаграждение в размере 10%** от общей стоимости реализованных Агентом услуг по временному проживанию. За дополнительные услуги предоставленные Принципалом, вознаграждение Агенту не выплачивается.
- 3.4. Вознаграждение выплачивается путем удержания Агентом суммы вознаграждения из денежных средств, подлежащих перечислению Принципалу за реализованные услуги. В случае если сумма, подлежащая перечислению Принципалу меньше, чем сумма вознаграждения, причитающегося Агенту, Агент направляет Принципалу счет на оплату оставшейся части вознаграждения, которую Принципал перечисляет Агенту в течение 5 (пяти) дней со дня получения счета.
- 3.5. Отчетным периодом является календарный месяц. В течение 10 (десяти) дней после окончания каждого месяца Агент обязан направить Принципалу отчет, кроме случаев когда за отчетный месяц Агентом не реализовывались услуги Принципала.
- 3.6. В течение 5 (пяти) календарных дней со дня получения отчета Принципал обязан утвердить отчет или направить Агенту возражения. Если в указанный срок Принципал не направит Агенту утвержденный отчет или возражения, услуги Агента, указанные в отчете, считаются оказанными надлежащим образом, а отчет Агента — утвержденным.
- 3.7. Любые расходы, понесенные Агентом при исполнении Договора, учтены в сумме вознаграждения Агента.

#### **4. Бронирование**

- 4.1. Агент запрашивает Принципала о возможности оказать услуги по размещению.
- 4.2. После получения Запроса Агента Принципал обязан:  
сообщить Агенту, что оказание услуг по размещению в соответствии с Запросом Клиента возможно; или сообщить Агенту, что оказание услуг по размещению в соответствии с Запросом Клиента невозможно; или сообщить Агенту, что возможно размещение в Гостинице в течение того же срока в номере другой категории.
- 4.3. Принципал подтверждает бронирование после получения оплаты Агентом (или его клиентом) стоимости первых суток проживания.

#### **5. Ответственность Сторон**

- 5.1. При отказе клиента от заказанных услуг Агент незамедлительно (в тот же день) сообщает Принципалу о таком отказе в письменной форме. Аннуляция считается произведенной после получения Агентом письменного подтверждения Принципала.
- 5.2. При отказе Агента от заказанных услуг **в течение 24 часов** с момента заказа, независимо от даты начала оказания услуг, штрафные санкции не взимаются.
- 5.3. При отказе от ранее заказанных услуг менее чем: за **72 часа** до расчетного часа дня заезда в гостиницу, с Агента взимаются штрафные санкции в размере 100% стоимости одних суток проживания.
- 5.4. При отказе от Групповой брони (минимум 5 номеров, оформленных одной заявкой и имеющих одинаковые даты заезда и выезда) Агент вправе отменить 100% от забронированного блока без штрафных санкций не позднее, чем **за 7 дней** до даты предполагаемого заезда. В случае несвоевременного аннулирования заявки (полного или частичного) на размещение Группы гостей Агент выплачивает Принципалу неустойку в следующем размере: - в срок менее 7 суток до даты заезда Группы гостей – 100% за каждую отмененную комнату за 1 сутки.
- 5.5. В случае если отказ от заказанных услуг произошел после их оплаты, Принципал в течение 5 (пяти) банковских дней со дня получения уведомления об отказе от услуг перечисляет Агенту суммы, подлежащие возврату клиенту, за вычетом штрафа (согласно п.5.2.-5.4)
- 5.6. Ни одна из Сторон не будет нести ответственность за неисполнение обязанностей по Договору, если оно является следствием обстоятельств непреодолимой силы.
- 5.7. Споры Сторон из Договора и в связи с Договором, подлежат разрешению в Арбитражном Суде Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

## **6. Конфиденциальность**

- 6.1. Стороны обязуются не разглашать информацию об условиях Договора, а также информацию, полученную при исполнении Договора, кроме случаев, когда Сторона обязана предоставить такую информацию в соответствии с законодательством РФ.

## **7. Прочие условия Договора**

- 7.1. Стороны признают, что обмен документами в рамках исполнения Договора с использованием электронной почты и факсимильной связи равнозначен обмену документами в письменной форме, подписанными уполномоченными представителями Сторон.
- 7.2. Все изменения, дополнения и приложения к Договору действительны, только если они составлены в письменной форме, подписаны уполномоченными представителями Сторон и заверены отпечатками печатей Сторон.

## **8. Срок действия Договора и порядок его расторжения**

- 8.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует в течение 12 (двенадцати) месяцев.
- 8.2. Договор автоматически продлевается на последующие периоды продолжительностью 12 (двенадцать) календарных месяцев, если ни одна из Сторон не сообщит в письменной форме о своем желании расторгнуть Договор, не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до истечения срока действия Договора.
- 8.3. Досрочное расторжение Договора возможно в следующих случаях:
- 8.3.1. По соглашению Сторон, составленному в письменной форме.
- 8.3.2. По заявлению любой из Сторон, составленному в письменной форме и направленному другой Стороне не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора.

## **9. Реквизиты и подписи Сторон:**

**Принципал:** ООО "Три МостА"

ИНН 7841417268

КПП 784101001

Юридический адрес: 191186, Санкт-Петербург,

ул. Миллионная 4/1, лит. В, пом. 1Н

Фактический адрес: 191186, Санкт-Петербург,

Аптекарский пер., д. 5

Телефон/факс: (812) 332-34-70

ОКПО 63077682

ОКАТО 40298561000

р/сч 407028101190000005019

в ОАО «Банк Санкт-Петербург»

к/сч 30101810900000000790

БИК 044030790

**Агент:**

ООО «БГ Европа» Юридический адрес: 121609,  
г.Москва, ул. Осенняя, д.23, пом.1, оф.56

Почтовый (контактный) адрес: 109028, г.Москва,  
Казарменный переулок, д.8, стр.3

ИНН/КПП: 7731447661/773101001

ОКПО: 17583388

ОКАТО: 45268560000

ОГРН: 1137746426619

**ОАО АКБ «АВАНГАРД» г. Москва**

Р/сч: 407028109000000032072

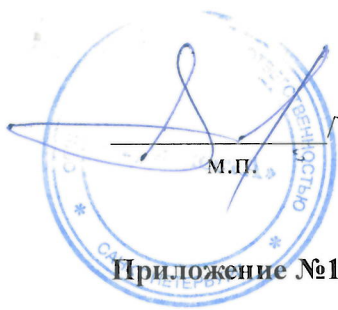
К/сч: 30101810000000000201

БИК: 044525201

Тел: (495)504-25-00, Факс: (495) 628-87-80

## **Подписи сторон:**

Генеральный директор



/Ушаков М.В./

М.П.

Приложение №1 к договору № У 2/15



/Киселев Ю.В./

М.П.

от «13» МАРТА 2015г.

**Открытые цены на размещение в Гостинице на 2014 год.**

Room category	Quantity	Rack Rates				
		10.01-30.04 1.10-26.12	27.12-9.01 15.09-30.09	1.05-14.05 15.07-14.09	15.05-31.05 1.07-14.07	1.06-30.06
<b><u>Economy Single</u></b>	2	2500	3000	3500	4000	4500
<b><u>Standard Room</u></b>	14	4000	5000	6000	7000	8000
<b><u>Comfort Room</u></b>	8	5000	6000	7000	8000	9000
<b><u>Superior View Room</u></b>	2	6500	8000	9000	10000	11000
<b><u>Apartment</u></b>	1	4000	5000	6000	7000	8000

\*Все цены указаны в рублях, платежи осуществляются в рублях.

Цены не облагаются НДС

Завтрак не включен в стоимость.

**Расчётный час (заезд/выезд): 14:00/12:00**

- Поздний выезд: в период с 13:00 до 24:00 взимается оплата половины стоимости за сутки проживания.

Дополнительные услуги:

- Завтрак «шведский стол» - 400 руб.

- Дополнительная кровать – 1000 руб.

- Ранний заезд: в период с 6:00 до 14:00 взимается оплата половины стоимости за сутки проживания.

**Подписи сторон**

Генеральный директор



/Ушаков М.В./

М.П.



/Киселев Ю.В./

М.П.

Приложение №2 к договору № У 2/15

от 13» марта 2014г.

**Форма заявки на бронирование:**

Агент \_\_\_\_\_

Ф.И.О. клиента \_\_\_\_\_

Даты заезда/выезда \_\_\_\_\_

Категория номера \_\_\_\_\_

Паспортные данные \_\_\_\_\_

Гражданство \_\_\_\_\_

Приглашение \_\_\_\_\_

Регистрация  да  нет

Размещение ( 2 кровати \_\_\_\_\_ 1 большая кровать \_\_\_\_\_ )

Способ оплаты \_\_\_\_\_

**Дополнительные услуги:**

Ранний заезд \_\_\_\_\_

Завтраки \_\_\_\_\_

Трансфер \_\_\_\_\_

Экскурсии \_\_\_\_\_

Дополнительная кровать \_\_\_\_\_

**Подписи сторон**

Генеральный директор



/Ушаков М.В./



/Киселев Ю.В./