

ООО «Уют Отель», именуемое в дальнейшем «Принципал», в лице Генерального директора Трубниковой Ольги Сергеевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и ООО «Библио-Глобус Русь», именуемое в дальнейшем «Агент», в лице Генерального директора Киселева Юрия Валерьевича, действующей на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1. Агент обязуется, действуя от своего имени и по поручению Принципала осуществлять бронирование гостиничных номеров для Клиентов в Конгресс-Отеле «Маринс Парк Отель Сочи», а Принципал обязуется оказывать Клиентам Агента гостиничные услуги (далее – «Услуги»):

-бронировать номера по предварительной Заявке Агента;

-предоставлять гостиничные номера для Клиентов, указанных в заявке Агента, для их временного проживания в номерном фонде Конгресс-Отеля «Маринс Парк Отель Сочи», расположенном по адресу: 354000, г. Сочи, пер. Морской, 2 (далее – Отель), в порядке и на условиях настоящего Договора.

За исполнение Агентом обязательств по настоящему Договору Принципал уплачивает Агенту вознаграждение в размере и в сроки, установленные пунктами 1.5, 1.6. и разделом 6 настоящего Договора.

1.2. Услуги по настоящему Договору оказываются Принципалом Клиентам Агента и группамGuests Агента по ценам согласно прейскуранта в Конгресс-Отеле «Маринс Парк Отель Сочи» (Приложение №1 к настоящему Договору), действующему на дату продажи.

1.3. Услуги Принципала, не указанные в Договоре и Приложениях к нему, будут считаться дополнительными, и будут оказываться за дополнительную плату.

1.4. Размещение Guests в гостиничные номера Отеля осуществляется согласно «Правилам проживания в Конгресс-Отеле «Маринс Парк Отель Сочи», размещенных на сайте Отеля по адресу: www.parkhotel-sochi.ru и в соответствии с действующим законодательством РФ.

1.5. Принципал выплачивает Агенту вознаграждение, которое составляет 20% от стоимости фактически оказанных услуг Клиентам Агента за месяц.

1.6. Изменение размера вознаграждения происходит путем подписания Сторонами Дополнительного соглашения к настоящему Договору, после подписания Акта сверки взаиморасчетов, которая производится до 5 числа месяца, следующего за месяцем, в котором достигнута необходимая сумма оказанных услуг, и подписывается Сторонами в течение 5 (пяти) календарных дней с момента их предоставления. Новый размер вознаграждения будет действовать с 01-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором достигнут соответствующий объем продаж после подписания Сторонами Дополнительного соглашения.

1.7. Принципал соглашается с тем, что Агент для продвижения и реализации гостиничных услуг, оказываемых Принципалом, имеет право размещать рекламу о нем на собственных Интернет-сайтах, Интернет-сайтах аффилированных лиц и контрагентов, включая Интернет-сайты третьих лиц, на которых доступны услуги Агента, для предоставления возможности пользователям сайта совершать бронирование услуг.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

2.1. Принципал обязуется:

2.1.1. Своевременно предоставлять Агенту полные и достоверные сведения об Отеле и его услугах, в том числе актуальную информацию о предоставляемых для бронирования номерах, стоимости гостиничных услуг.

2.1.2. Предоставить Клиенту Агента гостиничные номера согласно подтвержденной Принципалом Заявке.

2.1.3. В случае возникновения непредвиденного обстоятельства и невозможности поселения кого-либо из Клиентов Агента в забронированный ранее номер указанной категории, Принципал гарантирует поселение Клиентов в любой свободный на данный момент номер.

В этом случае:

-при поселении Клиентов Агента в номер более высокой категории оплата будет рассчитываться по цене, ранее установленной в подтвержденной Заявке;

-при поселении Клиентов Агента в номер более низкой категории будет произведен перерасчет в пользу Агента.

Агент оказывает содействие Принципалу в решении данных вопросов.

2.1.4. Принципал вправе требовать от Клиентов Агента соблюдения установленного порядка и «Правил проживания в Конгресс-Отеле «Маринс Парк Отель Сочи», размещенных на сайте Принципала по адресу: www.parkhotel-sochi.ru

2.1.5. В случае нарушения Клиентами Агента «Правил проживания в Конгресс-Отеле «Маринс Парк Отель Сочи», Принципал имеет право принять меры согласно законодательству РФ, в том числе, но не исключительно - выселение.

2.2. Агент обязуется:

2.2.1. Предоставлять Заявки на бронирование в письменном виде в порядке, указанном в разделе 3 настоящего Договора.

2.2.2. Агент гарантирует Принциалу, своевременно и в полном объеме принимать от Принциала Услуги, оказываемые по настоящему Договору.

2.2.3. В случае одностороннего уменьшения/увеличения, аннуляции Агентом количества номеров для размещения Гостей Агента, изменения сроков заезда/выезда, (указанных в заявке Агента, и подтвержденных Принциалом), Агент обязан в порядке и на условиях, настоящего Договора, предупредить Принциала не менее чем: за 24 (Двадцать четыре) часа до расчетного часа даты заселения (заезда) Клиентов Агента.

2.2.4. Доводить до сведения Клиентов Правила аннуляции и штрафных санкций в Конгресс-Отеле «Маринс Парк Отель Сочи» в соответствии с пунктом 4.6 настоящего Договора.

2.3. Агент имеет право:

2.3.1. Направлять других Клиентов в пределах количества мест, сроков проживания и категории номеров, предусмотренных в ранее поданной Заявке, уведомив об этом Принциала не позднее, чем за сутки до планируемого заезда.

2.3.2. Аннулировать заявку или изменить ее по срокам пребывания Клиентов с письменным уведомлением об этом Принциала в сроки, указанные в пункте 2.2.3 настоящего Договора.

2.4. Принциал имеет право:

2.4.1. Требовать от Клиентов неукоснительного соблюдения установленного порядка проживания в соответствии с Правилами проживания, утвержденными в Конгресс – Отеле «Маринс Парк Отель Сочи», а также чистоты, правил пожарной безопасности и бережного отношения к имуществу.

2.4.2. Удерживать частично или в полном объеме из суммы агентского вознаграждения Агента в счет санкций за неисполнение или ненадлежащее исполнение Агентом пункта 4.5 настоящего Договора.

3. ПОРЯДОК БРОНИРОВАНИЯ ГОСТИНИЧНЫХ УСЛУГ.

3.1. Агент имеет право реализовать Услуги Принциала своим Гостям без каких-либо предварительных запросов, уведомлений и согласований Принциала. В отношении группы Гостей, состоящей из 5 (Пяти) человек и более, Агент обязуется предварительно направить Принциалу заявку для подтверждения.

3.2. После реализации Агентом Услуг Принциала своим Гостям, а также при согласовании заявки для группы Гостей Агент направляет Принциалу в письменной форме заявки на бронирование гостиничных услуг (далее - «Заявки»), а Принциал подтверждает либо не подтверждает направленные Агентом Заявки в течение 2 (двух) часов с момента их получения

3.3. Агент обязан предоставить Принциалу Заявку на фирменном бланке Агента, направив в отдел бронирования Принциала по факсу: 8(862) 271-37-17 или по e-mail: reserv@parkhotel-sochi.ru с обязательным указанием следующих данных:

- наименование, адрес, банковские реквизиты и контактные данные Агента;
- категория номеров и количество мест;
- время и дата заезда/выезда Гостей;
- Ф.И.О., паспортные данные Гостей (при наличии);
- количество детей в номере, их возраст;
- Ф.И.О., должность ответственного лица Агента, его подпись и печать Агента.

3.4. Заявка считается подтвержденной после регистрации ее в отделе бронирования Принциала и выдачи Агенту письменного подтверждения по факсимильной или электронной связи о согласии Принциала на оказание Услуг Агенту, указанных в Заявке Агента.

3.5. Заявки Агента, хранящиеся у Принциала в виде распечатки факсимильных или электронных сообщений, являются надлежащим подтверждением факта направления заявки Агентом.

Наличие печати Агента на факсимильной копии заявки приравнивается к подписи ответственного лица Агента, уполномоченного на подписание такой заявки.

Заявка, направленная по электронной почте reserv@parkhotel-sochi.ru с обязательным указанием данных, указанных в пункте 3.3 настоящего Договора, с адреса Агента s.kashchits@bgoperator.com считается направленной ответственным лицом Агента, уполномоченным на отправку такой Заявки.

4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ ПРИНЦИПАЛА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ.

4.1. Агент в рамках настоящего Договора обязан организовывать продажу Услуг Принциала своим Клиентам, а также размещать информацию об услугах Принциала, по цене не ниже цены, указанной в Приложении № 1 к настоящему Договору. Агент гарантирует Принциалу, что продажа Услуг Принциала субагентами Агента будет происходить для Клиента по цене не ниже цены, согласно Прейскуранта в Конгресс-Отеле «Маринс Парк Отель Сочи» (Приложение №1 к настоящему Договору).

В случае обнаружения Принциалом нарушения условия о соблюдении Агентом продажи услуг Принциала Клиентам по цене ниже цены, указанной в Приложении № 1 – Агент выплачивает Принциалу неустойку в размере 50000 (Пятидесяти) тысяч рублей за каждый факт нарушения, зафиксированный Принциалом.

4.2. После бронирования Агентом услуг Принциала для Гостей Агента, Агент оплачивает услуги Принциала путем внесения 100% предоплаты не позднее 3 (Трех) рабочих дней, предшествующих заезду Гостей Агента, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Принциала.

4.3. В случае не оплаты Агентом забронированных Услуг до заезда Гостей - Услуги Гостям Агента не предоставляются. Ответственность за своевременное подтверждение оплаты возлагается на Агента.

4.4. Агент вправе продлить срок проживания Клиентов Агента, подав и согласовав с Принципалом Заявку на продление. При продлении, по желанию Клиента, срока его проживания в Отеле, дополнительная оплата производится Агентом путем безналичного перечисления на расчетный счет Принципала. В случае неоплаты стоимости продления проживания Гостя Агента, Услуги Клиенту Принципалом не предоставляются.

4.5. Если Агент от имени Клиента не аннулировал Заявку за 24 (Двадцать четыре) до расчетного часа прибытия Клиента, а Клиент Агента не заселился в указанный в Заявке срок, то Принципал взимает плату с Агента за фактический простой номера согласно тарифа - за сутки согласно «Правилам проживания в Конгресс-Отеле «Маринс Парк Отель Сочи», размещенных на сайте Отеля по адресу: www.parkhotel-sochi.ru

4.6. В случае опоздания Клиента ко времени заезда в Отель с Агента взимается плата за фактический простой номера в размере стоимости забронированного номера согласно «Правилам проживания в Конгресс-Отеле «Маринс Парк Отель Сочи», размещенных на сайте Отеля по адресу: www.parkhotel-sochi.ru

4.7. НДС не облагается в связи с применением Принципала упрощенной системы налогообложения на основании п.2 статьи 346.11 Налогового кодекса РФ. Счета-фактуры не выставляются.

5. ПОРЯДОК ОТЧЕТНОСТИ

5.1. За отчетный период принимается 1 (один) календарный месяц.

5.2. Стороны проводят сверки взаиморасчетов в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

5.3. В течение 5 (пяти) календарных дней месяца, следующего за отчетным, Агент предоставляет Принципалу оригинал Отчета агента по форме, указанной в Приложении № 2 к настоящему Договору.

5.4. В случае, если у Принципала имеются возражения по Отчету, он должен до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, сообщить о них Агенту. В противном случае отчет Агента считается принятым, а услуги Агентом оказанными.

5.5. После утверждения отчета, Агент направляет Принципалу оригинал Акта оказанных услуг и выставляет Принципалу счет на оплату.

5.6. До 10 числа месяца, следующего за отчетным, в случае отсутствия возражений по Отчету, Принципал обязан предоставить Агенту подписанные документы (отчет агента, акт оказанных услуг, акт сверки) по электронной почте s.kashchits@bgoperator.com. До 15 числа месяца следующего за отчетным Принципал направляет Агенту оригиналы указанных выше документов

6. ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ АГЕНТУ

6.1. Агентское вознаграждение выплачивается Агенту 1 (один) раз в месяц по результатам проведения сверки взаиморасчетов, на основании подписанного Сторонами Отчета агента и Акт оказанных услуг.

6.2. Принципал выплачивает вознаграждение в течение 5 (пяти) календарных дней с даты подписания Сторонами Акта оказанных услуг, Отчета агента путем перечисления денежных средств на расчетный счет Агента. Датой оплаты считается дата списания денежных средств с расчетного счета Принципала.

6.3. В случае нарушения Принципалом денежных обязательств, в выплате агентского вознаграждения, Агент начисляет Принципалу неустойку в размере 1% (одного процента) от просроченной к оплате суммы за каждый день просрочки. Неустойка выплачивается Принципалом на основании счетов в соответствии с требованием Агента.

7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ.

7.1. Все споры, возникающие по настоящему Договору, решаются путём переговоров. В случае если Стороны не придут к урегулированию споров указанным способом, все споры подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Краснодарского края.

8. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА.

8.1. Наличие форс-мажорных обстоятельств у одной Стороны (непредвиденные, неотвратимые, неконтролируемые явления и события) освобождает данную Сторону от ответственности за возможные убытки, понесенные одной из сторон.

8.2. Стороны обязуются незамедлительно уведомить противоположную сторону о наступлении форс-мажорных обстоятельств. Ответственность сторон наступает сразу после исчезновения форс-мажорных обстоятельств.

8.3. В случае наступления вышеназванных обстоятельств, Стороны предпримут все меры по ограничению или минимизации последствий данных обстоятельств.

9. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА.

9.1. Настоящий Договор, может быть расторгнут досрочно:

- по обоюдному согласию сторон;
- по причине неисполнения, либо ненадлежащего исполнения какой-либо из сторон обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

9.2. Одностороннее расторжение (отказ от исполнения) договора без объяснения причин такого расторжения (отказа от исполнения) допускается при письменном уведомлении другой Стороны за 10 (Десять) календарных дней до предполагаемой даты расторжения (отказа от исполнения).

9.3. Все изменения, приложения и дополнения к настоящему Договору совершаются Сторонами в письменной форме за подписями и печатями обеих Сторон. При этом вся предыдущая переписка, переговоры теряют всякую юридическую силу.

10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ.

10.1. Стороны обязаны произвести полную и окончательную годовую сверку взаиморасчетов в течение 14 (четырнадцати) рабочих дней после истечения срока действия настоящего Договора, либо при расторжении, в соответствии с разделом 9 настоящего Договора. В случае одностороннего расторжения настоящего Договора, в соответствии с разделом 9 настоящего Договора, Стороны сохраняют все свои обязательства по настоящему Договору в период с даты объявления одной Стороной другой Стороне о расторжении Договора до даты собственно расторжения Договора по отношению к прибывающим Гостям, а также ко всем поступившим и продолжающим поступать в течение указанного периода заявкам.

10.2. В случае если при подписании итогового акта сверки Стороны устанавливают, что одна из них имеет перед другой задолженность, должник обязан произвести расчет в течение 5 (пяти) банковских дней со дня подписания акта сверки расчетов.

11.

11. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.

11.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты подписания его Сторонами и действует по «31» января 2017г.

11.2. Настоящий Договор составлен в 2 (Двух) идентичных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

12. ПРИЛОЖЕНИЯ.

12.1. Приложение №1 «Официально опубликованный прейскурант (открытые цены) в Конгресс-Отеле «Маринс Парк Отель Сочи».

12.4. Приложение №2 «Отчет Агента».

13. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН.

Принципал:	Агент:
ООО «Уют Отель» Юридический адрес: 354000, Краснодарский край, г. Сочи ул. Войкова, д. 35 кв. 9; Фактический адрес /почтовый адрес: 354000, Краснодарский край, г. Сочи, пер.Морской. д.2 Телефон: 8(862)2713000, факс: 8(862)2713070 ИНН 2320214608, КПП 232001001 Филиал «Ростовский» ОАО «АЛЬФА-БАНК» ОГРН 113 2366 00 8191 БИК 046015207 К/с 301 018 105 0000 0000 207 Р/с 407 028 103 2617 0000 060	ООО « Библио-Глобус Русь» Юридический адрес: 123022, г. Москва, ул. Красная Пресня, д.28, пом.5, ком. №1 Почтовый (контактный) адрес: 109028, г. Москва, казарменный пер., д.8, стр. 3 ИНН/КПП: 7731447661/770301001 Код по ОКПО: 17583388 Код по ОКАТО: 45286575000 Код по ОГРН: 1137746426619 Код по ОКТМО: 45380000000 ПАО АКБ «АВАНГАРД» Расчетный счет: 407028109000000032072 Корреспондентский счет: 30101810000000000201 БИК: 044525201

Генеральный директор

Трубкинова О.С. /

Генеральный директор

/ Киселев Ю.В. /

1.2 Прейскурант Конгресс-Отеля «Марине Парк Отель Сочи» тариф «Проживание + Завтрак + Ужин» 2015 – 2016 гг. (НДС не облагается)

Тариф «Проживание Завтрак + Ужин» 2015 - 2016 г.

Категория номера	Тариф «Проживание Завтрак + Ужин» 2015 - 2016 г.											
	Зима в Сочи	Формула 1 в Сочи	Майские праздники в Сочи	Весна в Сочи	Июнь в Сочи	Лето в Сочи	Бархатный сезон в Сочи	Осень в Сочи	Новый год в Сочи			
Стандарт с двумя односпальными кроватями - 19 кв.м. (112 однокомнатных номеров)												
Размещение: два гостя на двух отдельных односпальных кроватях	4 250	6 750	5 900	4 950	7 200	8 000	7 250	4 250	8 550			
Дополнительно: один ребенок до 4х лет (включительно) с предоставлением детской кровати	↓ ↓ ↓											
Стандарт с одной двухспальной кроватью - 19 кв.м. (161 однокомнатных номеров)												
Размещение: два гостя на двухспальной кровати и один ребенок (до 4-х лет)	4 250	6 750	6 400	4 950	7 200	8 500	7 250	4 250	8 550			
Дополнительно: второй ребенок до 4 лет (включительно) с предоставлением детской кровати	↓ ↓ ↓											
Стандарт улучшенный с одной двухспальной кроватью - 22 кв.м. (72 однокомнатных номеров)												
Размещение: два гостя на двухспальной кровати и один ребенок (до 4-х лет)	4 750	7 250	6 900	5 450	7 700	9 000	7 750	4 750	9 050			
Дополнительно: второй ребенок (до 4-х лет) с предоставлением детской кровати.	↓ ↓ ↓											
Или один ребенок до 16 лет (включительно) с предоставлением раскладной кровати	5 050	7 550	7 200	5 750	8 000	9 300	8 050	5 050	9 350			
Люкс с одной двухспальной кроватью и раскладным диваном - 43 кв. м (12 двухкомнатных номеров)												
Размещение: два гостя на одной двухспальной кровати и один ребенок до 4-х лет (включительно) размещаемый на двухспальной кровати с родителями	6 350	8 850	8 500	7 050	9 300	10 600	9 350	6 350	10 650			
Дополнительно: второй ребенок до 4 лет (включительно) с предоставлением детской кровати.	↓ ↓ ↓											
Дополнительно: один ребенок до 16 лет (включительно) на раскладном диване	6 650	9 150	8 800	7 350	9 600	10 900	9 650	6 650	10 950			
Или: один гость от 16 лет на раскладном диване	↓ ↓ ↓											
Люкс студия - с одной двухспальной кроватью - 45 кв.м. (36 однокомнатных номеров)												
Размещение: два гостя на одной двухспальной кровати и один ребенок до 4-х лет (включительно) размещаемый на двухспальной кровати с родителями	6 350	8 850	8 500	8 850	9 300	8 850	9 350	8 850	10 650			
Дополнительно: второй ребенок до 4 лет (включительно) с предоставлением детской кровати.	↓ ↓ ↓											
Дополнительно: один ребенок до 16 лет (включительно) на раскладном диване	6 650	9 150	8 800	9 150	9 600	9 150	9 650	9 150	10 950			
Или: один гость от 16 лет на раскладном диване	↓ ↓ ↓											
Люкс Апартаменты - с одной двухспальной кроватью и раскладным диваном, с джакузи в номере - 80 кв.м. (2 однокомнатных номера)												
Размещение: два гостя на одной двухспальной кровати и один ребенок до 4-х лет (включительно) размещаемый на двухспальной кровати с родителями	9 350	11 850	11 500	10 050	12 300	15 600	12 350	9 350	13 650			
Дополнительно: ребенок до 4 лет (включительно) с предоставлением детской кровати.	↓ ↓ ↓											
Дополнительно: один ребенок до 16 лет (включительно) на раскладном диване	9 650	12 150	11 800	10 350	12 600	15 900	12 650	9 650	13 950			
Или: один гость от 16 лет на раскладном диване	↓ ↓ ↓											



В стоимость номера включено:

- высокоскоростной Интернет «Wi-Fi-пуля» 250 Мбит/с на всей территории Отеля;
- система кондиционирования;
- телевизор 42 дюйма с USB-входом/DVD проигрывателем;
- телефон, междугородняя/международная связь;
- холодильник/морозильная камера;
- мягкие махровые полотенца;
- домашний халат;
- домашние тапочки;
- щетка для одежды/обуви;
- роскошная косметика для ванны и душа;
- фен;
- ежедневная уборка номеров;
- услуги прачечной (стирка/глажка одежды);
- услуги швейной мастерской (мелкий ремонт одежды);
- уют/гладильная комната;
- камера хранения для крупногабаритного багажа;
- охраняемая автомобильная парковка;
- посещение wellness-центра и бассейна с 9-00 до 14-00.

Питание

Завтрак «Шведский стол» из вкуснейших блюд всегда из свежих и натуральных продуктов с 7.00 до 10.30

Обед с 13.00 до 15.00.

Ужин с 18.00 до 21.00.

Для детей от 0 до 4 лет включительно при тарифе «Проживание + Завтрак», Завтрак предоставляется бесплатно (при условии оплаченного питания сопровождающего взрослого)

Для детей от 0 до 4 лет включительно при тарифе «Проживание + Завтрак + Ужин», завтрак и ужин предоставляется бесплатно

(при условии оплаченного питания сопровождающего взрослого)

Для гостя от 5 лет включительно при дополнительном размещении, при тарифе «Проживание + Завтрак», Завтрак предоставляется бесплатно

(при условии оплаченного дополнительного размещения)

Для гостя от 5 лет включительно при дополнительном размещении, при тарифе «Проживание + Завтрак + Ужин», завтрак и ужин предоставляется бесплатно

(при условии оплаченного дополнительного размещения)

Заезд Гостя с 14:00 по местному времени

С 00:00 до 13:59 часов текущих суток взимается плата 50% от стоимости суток (включая завтрак «Шведский стол»).

При проживании менее суток, плата взимается за сутки независимо от времени заезда и выезда. Почасовая оплата не предусмотрена.

Выезд Гостя до 12:00 по местному времени

Продление проживания – не позднее 10.00 по местному времени обратиться в Службу приема и размещения Отеля и при наличии свободных мест:

до 14:00 часов – без взимания платы;

до 23:59 часов – 50% от стоимости суток (включая ужин «Шведский стол»).

Проживание с животными

Проживание домашних животных весом до 5 кг – бесплатно.

Проживание домашних животных весом более 5 кг – 600 руб./сутки (без НДС)

Генеральный директор:

 / Трубникова О.С. /

М.П.

Генеральный директор:

 / Киселев Ю.В. /

М.П.

Агент

Принципал

Отчет агента № _____ Направление- _____

г. _____

«__» _____ 2016 г.

ООО «Уют Отель», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в Генерального директора Трубниковой Ольги Сергеевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и ООО «Библио-Глобус Русь», именуемое в дальнейшем «Агент», в лице Генерального директора Киселева Юрия Валерьевича, действующей на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Отчет о нижеследующем:

1. Настоящий отчет составлен в подтверждение того, что по договору: Агентом в период с _____ по _____ была выполнена работа на общую сумму: 000.00 руб (_____ рублей __ копеек)

Номер брони	Тип оплаты клиента	Клиент	Дата заезда	Дата выезда	Сумма заказа	Комиссия

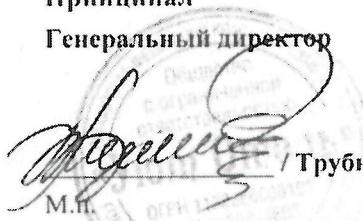
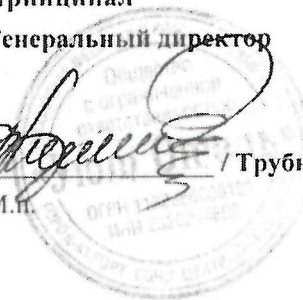
За оказанные услуги в соответствии с вышеуказанным договором Агенту причитается вознаграждение в размере ____%.

Итого сумма вознаграждения: _____ руб. (_____ рублей __ копеек)

Сумма вознаграждения к оплате составляет: _____ (_____ рублей __ копеек)

Стороны по вышеуказанному договору претензий друг к другу не имеют.

Принципал
Генеральный директор


/ Трубникова О.С. /
М.п. 

Агент
Генеральный директор


/ Киселев Ю.В. /
М.п. 

Принципал



Агент

