



г. Сочи, п. Эсто-Садок, пер. Лунный, 6.  
Бесплатная горячая линия: 8 (800) 551-63-50  
Отдел бронирования: +7 (862) 277-75-30  
Договорной отдел: +7 (928) 454-02-54  
e-mail: [info@grace-imperial.com](mailto:info@grace-imperial.com)  
[zakaz@grace-imperial.com](mailto:zakaz@grace-imperial.com)

# GRACE IMPERIAL

АГЕНТСКИЙ ДОГОВОР № AGI 047- 22

г. Сочи

« 26 » апреля 2020 года

**Индивидуальный предприниматель Анищенко Андрей Александрович**, действующий на основании Свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя серия 23 № 008526373 от «26» ноября 2012 г. за основным государственным номером 312236733100091, ИНН 231708856941 / ОГРНИП 312236733100091, именуемый в дальнейшем «Принципал», и ООО «Библио-Глобус Агент» именуемое в дальнейшем «Агент», в лице Генерального директора Серищевой Светланы Валериевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

## ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ:

«Принципал» - индивидуальный предприниматель, являющийся правообладателем Объекта размещения.

«Гость» – пользователь услуг Объекта размещения.

«Объект размещения» - гостиничный комплекс или отель, предназначенный для оказания гостиничных и иных дополнительных услуг, а именно:

**Отель «Грейс Империял»**, расположенный по адресу Краснодарский край, г. Сочи, п. Эсто-Садок, пер Лунный, д.6

«Гостиничные услуги» - услуги по размещению и проживанию Гостей в Объекте размещения.

«Заявка» - информация, направляемая Агентом по адресу электронной почты Принципала, содержащая сведения об услугах, заказываемых для Гостя.

«Подтверждение бронирования» - информация Принципала о возможности оказать услуги Гостю по полученной от Агента Заявке. Данная информация может быть передана путем обмена электронными сообщениями по адресу электронной почты.

«Электронная почта Агента» - [russia@bgoperator.com](mailto:russia@bgoperator.com).

«Уведомление» - письменное сообщение одной стороны настоящего Договора другой стороне, содержание которого относится к исполнению сторонами обязательств по настоящему Договору.

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Агент по поручению Принципала обязуется за вознаграждение от своего имени, совершать юридические и иные действия по продвижению и реализации гостиничных и иных дополнительных услуг в Объекте размещения третьим лицам, а Принципал обязуется уплатить Агенту вознаграждение за оказанные услуги.

1.2. Агенту предоставляется право бронирования мест в Объекте размещения для последующего проживания в них Гостей.

1.3. По сделкам, совершенным Агентом с третьим лицом от своего имени, приобретает права и становится обязанным Агент.

## 2. ПОРЯДОК БРОНИРОВАНИЯ

2.1. Принципал осуществляет бронирование гостиничных услуг в Объекте размещения на основании поступившей на его электронную почту Заявки Агента на бронирование.

2.2. Принципал обязуется рассмотреть полученную Заявку в течение 24 (двадцати четырех) часов и сообщить Агенту в письменной форме о возможности предоставления заказываемых Услуг.

2.3. Заявка на бронирование гостиничных услуг принимается Принципалом в письменной форме и должна содержать все существенные условия и данные: ФИО гостя, срок проживания, количество мест, категория номера, время прибытия, контакты гостя (телефон и e-mail). В случае невозможности подтверждения всех заказанных гостиничных услуг, Принципал вправе предложить альтернативный вариант. В случае предложения Принципалом альтернативного варианта, Агент согласовывает с Гостем новый вариант гостиничных услуг и направляет Принципалу обновленную Заявку.

2.4. В случае подтверждения бронирования гостиничных услуг, Принципал направляет на электронную почту Агента соответствующее сообщение по форме, приведенной в Приложении № 2 к настоящему Договору.

2.5. Любые изменения и дополнения забронированных гостиничных услуг без штрафных санкций могут производиться только по согласованию Сторон и должны быть оформлены в письменной форме,

2.6. Агент производит оплату стоимости забронированных для Гостей гостиничных услуг на основании

Принципал Анищенко Андрей Александрович

Агент Серищевой Светлана Валериевна

выставленного Принципалом счета за вычетом агентского вознаграждения не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента направления счета на электронную почту Агента, но не позднее дня заезда Гостей.

2.7. Оплата за проживание в Объекте размещения взимается в соответствии с установленной системой расчетного часа.

Время заезда в Объект размещения – 15:00 часов по местному времени.

Время выезда из Объекта размещения – 12:00 часов по местному времени.

2.8. При проживании Гостя не более суток, оплата производится в размере стоимости номера за одни полные сутки.

2.9 В случае задержки выезда Гостя из номера после расчетного часа, оплата производится Гостем самостоятельно по ценам Принципала:

- до 6 часов после расчетного часа – почасовая оплата;
- более 6 часов, но менее 12 часов после расчетного часа - оплата за половину суток;
- от 12 до 24 часов после расчетного часа - оплата за полные сутки.

2.10. Порядок аннуляции:

2.10.1. Отказ Агента от забронированных гостиничных услуг без штрафных санкций должен быть заявлен Принципалу в письменной форме не менее чем за 14 (четырнадцать) календарных дней в высокий сезон (с 20.04 по 15.10) и не менее, чем за 10 (десять) дней в низкий сезон (с 16.10 по 19.04) до даты заезда группы Гостей или индивидуального Гостя.

2.10.2. Несвоевременная аннуляция, а также неприбытие Гостей в Объект размещения в течение 12 часов с момента установленного расчетного часа (при наличии не аннулированного запроса) влекут за собой оплату Агентом суточной стоимости забронированных гостиничных услуг.

### 3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ.

3.1. Цены на гостиничные услуги устанавливаются в Прайс-листе (Приложение № 1 к настоящему Договору). Принципал имеет право в одностороннем порядке изменить цены, установленные в Приложении № 1 в период действия настоящего Договора, при условии уведомления Агента о предстоящем изменении цен в письменном виде не позднее, чем за 5 календарных дней до введения в действие данных изменений. Изменения цен не распространяются на ранее подтвержденные Принципалом заявки.

В соответствии с Федеральным законом от 29.07.2017 № 214-ФЗ «О проведении эксперимента по развитию курортной инфраструктуры в Республике Крым, Алтайском крае, Краснодарском крае и Ставропольском крае», Законом Краснодарского края от 22.11.2017 г. на территории муниципального образования город-курорт Сочи с 1 мая 2018 года по 31 декабря 2022 года с физических лиц, достигших 18 лет, планирующих проживать в Объекте размещения более 24 часов, при поселении оператором курортного сбора (Принципалом) взимается курортный сбор в размере 50 руб. в сутки с одного физического лица. При этом, сумма курортного сбора, подлежащая уплате, не включается в стоимость проживания.

3.2. Агент имеет права совершать сделку на условиях более выгодных, чем условия реализации указанных в ценовых приложениях (Прайс-листах) Принципала.

3.3. Агент имеет право предоставлять своим Гостям скидку от прямых цен, указанных в ценовых приложениях (Прайс-листах) Принципала за счет своего вознаграждения, без прямого участия Принципала в расчетах с данным Гостем.

3.4. Расчеты по договору могут производиться как в безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчетный счет Принципала, так и в наличной форме путем внесения денежных средств в кассу Принципала (с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации) представителями Агента. Оплата производится в рублях.

3.5. Вознаграждением Агента является разница между ценой реализации Клиентам услуг Принципала и тарифами Принципала, указанной в Приложении №1 настоящего договора.

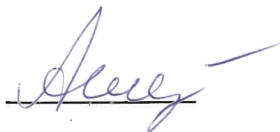
3.6. Все дополнительные услуги, предоставляемые Принципалом, оплачиваются Гостями самостоятельно в кассу Объекта размещения. В случае оплаты дополнительных услуг Агентом, Агент направляет Принципалу заявку и указывает сроки и форму оплаты за дополнительные услуги. На стоимость дополнительных услуг (в т. ч. предоставление дополнительного места в номере) Принципала вознаграждение Агента не начисляется.

3.7. Принципал не обязан возмещать Агенту дополнительные расходы, связанные с исполнением настоящего Договора, а также с исполнением заключенных с другими лицами субагентских договоров. Все возможные расходы Агента, формирующие себестоимость его услуг, в том числе расходы на рекламные и маркетинговые мероприятия, субагентское вознаграждение покрываются за счет согласованного сторонами агентского вознаграждения.

3.8. Отчетным периодом в целях формирования отчета Агента и проведения взаиморасчетов признается календарный месяц, в котором дата исполнения Принципалом Заявки наступила (дата выезда Гостя из Объекта размещения).

До 5 числа месяца, следующего за отчетным, Агент направляет Принципалу по электронной почте отчет Агента, а Принципал в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты его получения, подтверждает отчет или заявляет в письменной форме о выявленных несоответствиях. При отсутствии замечаний и возражений в течение 5 (пяти) рабочих дней отчет считается согласованным. Не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным, Стороны обязаны предоставить оригиналы документов, предоставленных ранее по электронным средствам коммуникации.

Принципал



— 2 —

Агент



3.8.1. В случае оплаты Гостями 100% стоимости гостиничных услуг в кассу Объекта размещения, выплата вознаграждения Агенту производится Принципалом не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным, при наличии выставленного Агентом счета, а также подписанного и согласованного Сторонами отчета Агентом.

3.9. Расчеты между Сторонами производятся путем перечисления необходимых сумм на расчетные счета Принципала и Агентом.

3.10. Финансовые обязательства Агентом по оплате заказанных и подтвержденных гостиничных услуг, в порядке безналичного расчета, считаются исполненными после поступления денежных средств на расчетный счет Принципала.

3.11. Стороны договорились, что любые авансы, предварительные оплаты, отсрочки и рассрочки платежей в рамках настоящего Договора не являются коммерческим кредитом по смыслу ст. 823 ГК РФ и не дают кредитору по соответствующему денежному обязательству права, и не выступают основаниями для начисления и взимания процентов за пользование денежными средствами на условиях и в порядке, предусмотренных ст. 317.1 ГК РФ.

#### 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

##### 4.1. Права и обязанности Принципала:

4.1.1. Принимать от Агентом Заявки на бронирование гостиничных услуг в письменной форме, содержащие все существенные условия и сведения.

4.1.2. Принципал обязуется приступить к оказанию услуг клиентам Агентом, дата начала заезда которых приходится на период с «28» апреля 2022 г.

4.1.3. Информировать Агентом о результатах бронирования гостиничных услуг в течение 24 (двадцати четырех) часов с момента получения Принципалом Заявки от Агентом. В случае невозможности предоставления заказанных гостиничных услуг, указанных в Заявке, предлагать альтернативные варианты.

4.1.4. Предоставлять Агенту рекламные материалы необходимые для продвижения и реализации гостиничных услуг.

4.1.5. Информировать Агентом об изменении стоимости гостиничных услуг не менее чем за 5(пять) календарных дней до введения таких изменений. При этом стоимость уже забронированных и подтвержденных гостиничных услуг пересмотру не подлежит.

4.1.6. Своевременно информировать Агентом об изменении условий предоставления гостиничных услуг.

4.1.7. В случае несвоевременной оплаты Агентом заказанных гостиничных услуг, Принципал вправе, по истечении суток после направления письменного уведомления Агенту, аннулировать забронированные гостиничные услуги.

В этом случае Принципал не несет ответственности перед Агентом и Гостями Агентом за последствия, связанные с аннулированием гостиничных услуг.

##### 4.2. Права и обязанности Агентом:

4.2.1. Предоставлять Принципалу Заявки на бронирование гостиничных услуг в письменной форме с указанием в Заявке полного перечня заказываемых услуг и достоверных сведений о Гостях.

4.2.2. Предоставлять Гостям информацию о Правилах бронирования, проживания и оплаты услуг в Объекте размещения.

4.2.3. Своевременно и в полном объеме перечислять стоимость гостиничных и дополнительных услуг в размере и в сроки, определяемые в соответствии с п. 2.6. настоящего договора.

4.2.4. Своевременно и в полном объеме довести до сведения своих Гостей информацию о потребительских свойствах бронируемых гостиничных услуг в соответствии с информацией, предоставляемой Принципалом.

4.2.5. Своевременно предоставлять Принципалу надлежащим образом оформленные документы, необходимые для осуществления бронирования гостиничных услуг.

4.2.6. Незамедлительно сообщать Принципалу об аннулировании заказанных гостиничных услуг по его электронной почте. Аннулирование считается принятым с момента получения Принципалом такой информации.

4.2.7. При получении претензий от Гостей, незамедлительно информировать Принципала о возникновении таких претензий.

4.2.8. В случае неприбытия Гостя в течение 12 часов с момента установленного расчетного часа дня заезда (при наличии не аннулированного запроса), Принципал вправе предоставлять номера по своему усмотрению третьим лицам, что не освобождает Агентом от ответственности, предусмотренной п. 5.1. настоящего договора.

#### 5. УСЛОВИЯ ОТМЕНЫ И АННУЛИРОВАНИЯ ГОСТИНИЧНЫХ УСЛУГ

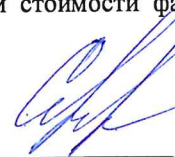
5.1. Агент в любое время может аннулировать заявку на бронирование гостиничных услуг, уведомив Принципала об аннулировании в письменной форме. Датой аннулирования заявки на бронирование гостиничных услуг считается дата получения Принципалом соответствующего письменного заявления Агентом в порядке, предусмотренном п. 4.2.6. В случае аннулирования заявки Агентом Принципал возвращает полученные от Агентом в соответствии с п. 2.6. денежные средства с удержанием стоимости фактически понесенных им расходов, подтвержденных документально и следующих штрафов:

Принципал



— 3 —

Агент



Кол-во дней до заезда	Размер штрафа
Аннулирование согласованной заявки на бронирование гостиничных услуг менее, чем за 14 (четырнадцать) календарных дней в высокий сезон (с 20.04 по 15.10) и менее 10 (десяти) дней в низкий сезон (с 16.10 по 19.04) до заезда, либо неприбытие Гостя в течение 12 часов с момента установленного расчетного часа дня заезда (при наличии не аннулированного запроса)	Суточная стоимость забронированных гостиничных услуг

При этом Принципал выплачивает Агенту вознаграждение пропорционально выполненной Агентом работе.

5.2. Принципал не осуществляет возврат денежных средств Агенту за заказанные, забронированные и оплаченные гостиничные услуги, включенные в сообщение о подтверждении бронирования и неиспользованные по инициативе Гостей.

5.3. При непоступлении платежей на расчетный счет Принципала в срок, указанный в п. 2.6. Договора, Принципал вправе аннулировать заявку Агента.

## 6. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

6.1. Туристической группой, считаются туристы, для которых забронировано 5 (пять) и более номеров.

## 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

7.2. В случае полного или частичного отказа Принципала от оказания забронированных гостиничных услуг, Агент вправе потребовать выплату неустойки в размере 0,1 % общей стоимости неоказанных оплаченных услуг. В случае отмены бронирования или частичного отказа по причине вынужденного отказа Клиента (невозможность совершения поездки по причине болезни, смерти туристов, его близких родственников и т.д.) подтвержденного документально, компенсация с Агента не принимается.

7.3. За несоблюдение сроков оплаты по настоящему договору Принципал вправе требовать, а Агент обязуется уплатить Принципалу пени в размере 0,5% (ноль целых пяти десятых процента) от стоимости оказанных услуг, за каждый день просрочки.

7.4. Штрафные санкции начисляются исключительно по письменному требованию заинтересованной стороны.

## 8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны/Сторона не могли ни предвидеть, ни предотвратить (форс-мажор), включая террористические акты, объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, пожар, землетрясение, наводнения и другие стихийные бедствия или явления природного характера

8.2. О наступлении/прекращении указанных в пункте 8.1 настоящего Договора обстоятельств, Сторона, для которой возникла невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору, обязана немедленно известить другую Сторону. Надлежащим доказательством наличия указанных выше обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительности будут служить справки, выдаваемые компетентными органами. Сторона, вовремя не известившая другую Сторону о наступлении таких обстоятельств, лишается права ссылаться на них.

8.3. Срок исполнения обязательств отодвигается соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие обстоятельства. Если эти обстоятельства будут продолжаться более 30 дней, каждая из Сторон будет иметь право отказаться от исполнения обязательств по настоящему Договору, за исключением тех обязательств, которые наступили до обстоятельств, установленных п. 8.1. настоящего Договора. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 8.1. настоящего Договора, в том числе в случае введения компетентными органами власти ограничительных мер, препятствующих/делающих невозможным исполнение одной из Сторон условий Договора, неиспользованные денежные средства, включая обеспечительные платежи, оплаченные Агентом, должны быть возвращены Агенту в течение 5 (пяти) календарных дней с даты наступления обстоятельств, указанных в п.8.1. Договора, путем перечисления на его расчетный счет.

## 9. ПОРЯДОК РЕШЕНИЯ СПОРОВ

9.1. Изменение условий договора, его расторжение и прекращение возможны только по соглашению Сторон или в случаях, предусмотренных гражданским законодательством РФ.

9.2. Стороны обязуются приложить все усилия для разрешения споров, возникающих при заключении и исполнении договора путем переговоров. Стороны определяют следующий порядок досудебного урегулирования разногласий:

Принципал \_\_\_\_\_

— 4 —

Агент \_\_\_\_\_

9.2.1. Претензия предъявляется в письменной форме и подписывается руководителем (уполномоченным представителем). Претензия отправляется заказным письмом, вручается нарочно, либо направляется по электронной почте.

9.4. В том случае, если Стороны не достигли согласия в ходе переговоров спор передается на разрешение в Арбитражный суд Краснодарского края.

## 10. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

10.1. Настоящий Договор может быть изменен или расторгнут по следующим основаниям:

- по соглашению Сторон;
- по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ.

10.2. Все изменения, приложения, дополнения к настоящему договору оформляются в письменной форме, подписываются, скрепляются печатью и являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

10.3. Одностороннее расторжение настоящего договора допускается при письменном уведомлении другой Стороны за 1 (один) месяц до предполагаемой даты расторжения. При этом стороны обязаны урегулировать свои взаиморасчеты по настоящему договору не позднее 10 дней до предполагаемой даты расторжения настоящего договора.

10.4. Изменения и дополнения к настоящему договору совершаются Сторонами в письменной форме, при этом вся предыдущая переписка, переговоры теряют всякую юридическую силу.

## 11. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

11.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до «31» декабря 2022 года. Истечение срока действия настоящего договора не освобождает стороны от исполнения своих обязательств и завершения всех взаиморасчетов по нему.

11.2. Если до даты истечения срока действия настоящего Договора ни одна из сторон не заявит о прекращении договора и/или заключении его на измененных условиях, настоящий договор считается пролонгированным на очередной календарный год на прежних условиях.

11.3. Стороны предусматривают возможность применения механизма ежегодной пролонгации Договора на изложенных условиях на неопределенное количество лет.

11.4. Заключение между сторонами нового договора с идентичным предметом автоматически прекращает действие настоящего договора.

11.5. В случае прекращения договора, вне зависимости от оснований его прекращения, Договор признается действующим до момента окончания исполнения сторонами обязательств, возникших до момента прекращения Договора. Прекращение договора не освобождает Стороны от мер ответственности за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение обязательств, возникших до момента прекращения договора.

## 12. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

12.1. Условия настоящего Договора, а также любая информация, составляющая коммерческую или иную тайну Сторон, полученная Принципалом или Агентом друг от друга в ходе совместной деятельности и/или в связи с заключением настоящего Договора, является конфиденциальной и не подлежит разглашению, в том числе в после прекращения действия настоящего Договора.

## 13. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

13.1. Договор может заключаться по факсимильной связи, а также путем обмена электронными сообщениями. Его факсовая (электронная) копия полностью удостоверяет факт заключения настоящего договора, если она достоверно позволяет установить, что договор исходит от стороны по данному договору. После заключения Договора по факсу (путем обмена электронными сообщениями), стороны при возможности обмениваются оригиналами.

Стороны договорились о возможности использования факсимиле подписи (клише с подписи, электронного образа подписи) либо электронной подписи уполномоченных лиц Сторон для подписания настоящего Договора и документов, необходимых для заключения и его исполнения, в качестве аналога собственноручной подписи, равнозначного собственноручной подписи. При этом указанные документы имеют такую же юридическую силу, какую бы имели документы, подписанные уполномоченным лицом Стороны собственноручно на основании пункта 2 статьи 160 Гражданского кодекса Российской Федерации.

13.2. Стороны признают юридическую силу документов (в том числе заявок на бронирование, подтверждение бронирования, уведомлений об изменении или аннулировании бронирования, изменении цен и т.д.), отправленных (полученных) Сторонами в рамках действия настоящего договора по факсу или электронной почте. Указанные документы при рассмотрении спора в судебном порядке приравниваются к оригиналам документов. Документы, переданные по электронной почте без использования электронной цифровой подписи, признаются сторонами, имеющими юридическую силу и допускаются в качестве письменных доказательств.

13.3. Стороны будут направлять корреспонденцию друг другу по согласованным адресам, факсам, адресам электронной почты и телефонным номерам. Корреспонденция будет считаться доставленной:

- в случае доставки курьером - в день доставки;
- в случае отправки факсимильной связью или электронной почтой - в день отправки, если это происходит в обычное рабочее время;

Принципал \_\_\_\_\_

— 5 —

Агент \_\_\_\_\_

- в случае отправки телефонограммой - в день отправки;
- в случае отправки заказным письмом с уведомлением о вручении - в день доставки.

Если документ, направленный одной из Сторон по последнему известному ей адресу, вернулся первой Стороне с пометкой «Адресат выбыл» или «От получения отказался» или «Истек срок хранения», то этот документ считается полученным второй Стороной в день проставления почтовой или курьерской службой такой отметки. Если такая отметка отсутствует или день ее проставления определить невозможно – то день получения первой Стороной возвращенного документа.

Датой получения сообщений/информации, отправленных посредством электронной почты, а также датой ответа на сообщения, является дата обработки входящего электронного письма почтовым сервером Стороны по настоящему Договору, получившей соответствующее электронное письмо. Ответы на сообщения, направленные одной Стороной направляются другой Стороной по обратному адресу полученного электронного письма либо на электронный адрес для обратной связи, указанный Стороной в сообщении.

13.4. Стороны договорились, что в целях исполнения настоящего Договора осуществляется предоставление Агентом (Передающая сторона) Принципалу (Принимающая сторона) персональных данных физических лиц, которые выступают потребителями гостиничных услуг, (субъекты персональных данных), в том числе фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес и другая информация в письменном, электронном или любом другом виде. Принимающая сторона обязуется принимать все необходимые организационные и технические меры по обеспечению конфиденциальности и безопасности персональных данных, по защите их от несанкционированного, в том числе, случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения и иных неправомерных действий в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.


13.5. Лица, подписывающие данный Договор от имени каждой из Сторон настоящим гарантируют, что оно имеет полномочия на это. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны будут руководствоваться действующим законодательством РФ.

13.6. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах на русском языке, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

#### 14. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ ДОГОВОРА

Приложение № 1 «Прайс-лист»;  
Приложение № 2 «Подтверждение бронирования».

#### 15. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

<b>Принципал:</b> <b>Индивидуальный предприниматель</b> <b>Анищенко Андрей Александрович</b>	<b>Агент:</b> <b>ООО «Библио-Глобус Агент»</b>
<b>Юридический адрес:</b> 354340, Краснодарский край, г. Сочи, ул. Молокова, д. 20/73, кв.12 <b>Адрес для корреспонденции:</b> 354340, Краснодарский край, г. Сочи, ул. Ленина, дом 2., А/я 248. Отдел бронирования: +7 (862) 277-75-30, 8 (800) 551-63-50 Договорный отдел: +7 (928) 454-02-54 Адрес электронной почты для информационных сообщений: <a href="mailto:info@grace-imperial.com">info@grace-imperial.com</a> Отдел бронирования: <a href="mailto:zakaz@grace-imperial.com">zakaz@grace-imperial.com</a> Адрес электронной почты для направления отчетов Агента, бухгалтерских документов: <a href="mailto:sverka@grace-hotels.ru">sverka@grace-hotels.ru</a> ИНН 231708856941 / ОГРНИП 312236733100091 р/счет № № 40802810730060003039 в Юго-Западный Банк ОАО «Сбербанк России» г. Ростов-на-Дону к/счет 3010181020000000602 БИК 046015602	<b>Юридический адрес:</b> 127083, г. Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Аэропорт, ул. 8 Марта, дом 1, строение 12, помещение XXVI, комната 2-6 <b>Адрес для корреспонденции:</b> 127083, г. Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Аэропорт, ул. 8 Марта, дом 1, строение 12, помещение XXVI, комната 2-6 ОГРН 1227700045011 ИНН/ КПП 7714481172 /771401001 р/счет 40702810000000049716 в БАНК ГПБ (АО) г. Москва к/счет 30101810200000000823 БИК 044525823 эл.почта для отправки финансовых документов: <a href="mailto:t.vudvud@bgoperator.com">t.vudvud@bgoperator.com</a> Эл. почта для отправки Листов бронирования: <a href="mailto:russia@bgoperator.com">russia@bgoperator.com</a> Эл. почта для направления претензий: <a href="mailto:lex@bgoperator.com">lex@bgoperator.com</a>
<b>Индивидуальный предприниматель</b>  Анищенко А. А./ М.П.	<b>Генеральный директор</b>  /Серищева С.В./ М.П.

Принципал

Агент