

АГЕНТСКИЙ ДОГОВОР № AGM 012/21

г. Сочи

«17» мая 2021 года

Индивидуальный предприниматель Анищенко Андрей Александрович, действующий на основании Свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя серия 23 № 008526373 от «26» ноября 2012 г. за основным государственным номером 312236733100091, именуемый в дальнейшем «Принципал», ООО «Туроператор БГ» именуемое в дальнейшем «Агент», в лице Генерального директора Пятихатко Ларисы Владимировны, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ:

«Принципал» - индивидуальный предприниматель, являющийся правообладателем Объекта размещения.

«Гость» – пользователь услуг Объекта размещения.

«Объект размещения» - гостиничный комплекс или отель, предназначенный для оказания гостиничных и иных дополнительных услуг, а именно:

Отель «Грейс Магнат», расположенный по адресу: Краснодарский край, г. Сочи, Адлерский р-н, ул. ул. Старонасыпная 7А

«Гостиничные услуги» - услуги по размещению и проживанию Гостей в Объекте размещения.

«Заявка» - информация, направляемая Агентом по адресу электронной почты Принципала, содержащая сведения об услугах, заказываемых для Гостя.

«Подтверждение бронирования» - информация Принципала о возможности оказать услуги Гостю по полученной от Агента Заявке. Данная информация может быть передана путем обмена электронными сообщениями по адресу электронной почты.

«Электронная почта Агента» - домен @bgoperator.com.

«Уведомление» - письменное сообщение одной стороны настоящего Договора другой стороне, содержание которого относится к исполнению сторонами обязательств по настоящему Договору.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Агент по поручению Принципала обязуется за вознаграждение от своего имени, совершать юридические и иные действия по продвижению и реализации гостиничных и иных дополнительных услуг в Объекте размещения третьим лицам, а Принципал обязуется уплатить Агенту вознаграждение за оказанные услуги.

1.2. Агенту предоставляется право бронирования мест в Объекте размещения для последующего проживания в них Гостей.

1.3. По сделкам, совершенным Агентом с третьим лицом от своего имени, приобретает права и становится обязанным Агент.

2. ПОРЯДОК БРОНИРОВАНИЯ

2.1. Принципал осуществляет бронирование гостиничных услуг в Объекте размещения на основании поступившей на его электронную почту Заявки Агента на бронирование.

2.2. Принципал обязуется рассмотреть полученную Заявку в течение 24 (двадцати четырех) часов и сообщить Агенту в письменной форме о возможности предоставления заказываемых Услуг.

2.3. Заявка на бронирование гостиничных услуг принимается Принципалом в письменной форме и должна содержать все существенные условия и данные: ФИО гостя, срок проживания, количество мест, категория номера. В случае невозможности подтверждения всех заказанных гостиничных услуг, Принципал вправе предложить альтернативный вариант. В случае предложения Принципалом альтернативного варианта, Агент согласовывает с Гостем новый вариант гостиничных услуг и направляет Принципалу обновленную Заявку.

2.4. В случае подтверждения бронирования гостиничных услуг, Принципал направляет на электронную почту Агента соответствующее сообщение по форме, приведенной в Приложении № 2 к настоящему Договору.

2.5. Любые изменения и дополнения забронированных гостиничных услуг без штрафных санкций могут производиться только по согласованию Сторон и должны быть оформлены в письменной форме, в срок не менее 20 суток до даты заезда.

2.6. Агент производит оплату стоимости забронированных для Гостей гостиничных услуг на основании выставленного Принципалом счета за вычетом агентского вознаграждения не позднее 5 (пяти) рабочих дней с

Принципал Агент 

2.7. Оплата за проживание в Объекте размещения взимается в соответствии с установленной системой расчетного часа.

Время заезда в Объект размещения – 14:00 часов по местному времени.

Время выезда из Объекта размещения – 12:00 часов по местному времени.

2.8. При проживании Гостя не более суток, оплата производится в размере стоимости номера за одни полные сутки.

2.9 В случае задержки выезда Гостя из номера после расчетного часа, оплата производится Гостем самостоятельно по ценам Принципала:

- до 6 часов после расчетного часа – почасовая оплата;
- более 6 часов, но менее 12 часов после расчетного часа - оплата за половину суток;
- от 12 до 24 часов после расчетного часа - оплата за полные сутки.

2.10. Порядок аннуляции:

2.10.1. Отказ Агента от забронированных гостиничных услуг без штрафных санкций должен быть заявлен Принципалу в письменной форме не менее чем за 14 (четырнадцать) календарных дней в высокий сезон (с 20.04 по 15.10) и не менее, чем за 10 (десять) дней в низкий сезон (с 16.10 по 19.04) до даты заезда группы Гостей или индивидуального Гостя.

2.10.2. Несвоевременная аннуляция, а также неприбытие Гостей в Объект размещения в течение 12 часов с момента установленного расчетного часа (при наличии не аннулированного запроса) влекут за собой оплату Агентом суточной стоимости забронированных гостиничных услуг.

3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ.

3.1. Цены на гостиничные услуги устанавливаются в Прайс-листе (Приложение № 1 к настоящему Договору). Принципал имеет право в одностороннем порядке изменить цены, установленные в Приложении № 1 в период действия настоящего Договора, при условии уведомления Агента о предстоящем изменении цен в письменном виде не позднее, чем за 5 календарных дней до введения в действие данных изменений. Изменения цен не распространяются на ранее подтвержденные Принципалом заявки.

В соответствии с Федеральным законом от 29.07.2017 № 214-ФЗ «О проведении эксперимента по развитию курортной инфраструктуры в Республике Крым, Алтайском крае, Краснодарском крае и Ставропольском крае», Законом Краснодарского края от 22.11.2017 г. на территории муниципального образования город-курорт Сочи с 1 мая 2018 года по 31 декабря 2022 года с физических лиц, достигших 18 лет, планирующих проживать в Объекте размещения более 24 часов, при поселении оператором курортного сбора (Принципалом) взимается курортный сбор в размере 10 руб. в сутки с одного физического лица. При этом, сумма курортного сбора, подлежащая уплате, не включается в стоимость проживания.

3.2. Агент имеет права совершать сделку на условиях более выгодных, чем условия реализации указанных в ценовых приложениях (Прайс-листах) Принципала. Вся дополнительная выгода, полученная Агентом при реализации услуг в рамках настоящего Договора, остается в распоряжении Агента.

3.3. Агент имеет право предоставлять своим Гостям скидку от прямых цен, указанных в ценовых приложениях (Прайс-листах) Принципала за счет своего вознаграждения, без прямого участия Принципала в расчетах с данным Гостем.

3.4. Расчеты по договору могут производиться как в безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчетный счет Принципала, так и в наличной форме путем внесения денежных средств в кассу Принципала (с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации) представителями Агента. Оплата производится в рублях.

3.5. Вознаграждением Агента является разница между ценой реализации Клиентам услуг Принципала и тарифами Принципала, указанных в Приложениях к настоящему договору.

3.6. Все дополнительные услуги, предоставляемые Принципалом, оплачиваются Гостями самостоятельно в кассу Объекта размещения. В случае оплаты дополнительных услуг Агентом, Агент направляет Принципалу заявку и указывает сроки и форму оплаты за дополнительные услуги. На стоимость дополнительных услуг Принципала вознаграждение Агента не начисляется.

3.7. Принципал не обязан возмещать Агенту дополнительные расходы, связанные с исполнением настоящего Договора, а также с исполнением заключенных с другими лицами субагентских договоров. Все возможные расходы Агента, формирующие себестоимость его услуг, в том числе расходы на рекламные и маркетинговые мероприятия, субагентское вознаграждение покрываются за счет согласованного сторонами агентского вознаграждения.

3.8. Отчетным периодом в целях формирования отчета Агента и проведения взаиморасчетов признается календарный месяц, в котором дата исполнения Принципалом Заявки наступила (дата выезда Гостя из Объекта размещения).

До 10 числа месяца, следующего за отчетным, Агент направляет Принципалу по электронной почте отчет Агента, а Принципал в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты его получения, подтверждает отчет или заявляет в письменной форме о выявленных несоответствиях.

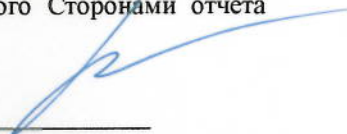
3.8.1. В случае оплаты Гостями 100% стоимости гостиничных услуг в кассу Объекта размещения, выплата вознаграждения Агенту производится Принципалом не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным, при наличии выставленного Агентом счета, а также подписанного и согласованного Сторонами отчета Агента.

Принципал _____



— 2 —

Агент _____



3.9. Расчеты между Сторонами производятся путем перечисления необходимых сумм на расчетные счета Принципала и Агента.

3.10. Финансовые обязательства Агента по оплате заказанных и подтвержденных гостиничных услуг, в порядке безналичного расчета, считаются исполненными после поступления денежных средств на расчетный счет Принципала.

3.11. Стороны договорились, что любые авансы, предварительные оплаты, отсрочки и рассрочки платежей в рамках настоящего Договора не являются коммерческим кредитом по смыслу ст. 823 ГК РФ и не дают кредитору по соответствующему денежному обязательству права, и не выступают основаниями для начисления и взимания процентов за пользование денежными средствами на условиях и в порядке, предусмотренных ст. 317.1 ГК РФ.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Права и обязанности Принципала:

4.1.1. Принимать от Агента Заявки на бронирование гостиничных услуг в письменной форме, содержащие все существенные условия и сведения.

4.1.2. Информировать Агента о результатах бронирования гостиничных услуг в течение 24 (двадцати четырех) часов с момента получения Принципалом Заявки от Агента. В случае невозможности предоставления заказанных гостиничных услуг, указанных в Заявке, предлагать альтернативные варианты.

4.1.3. Предоставлять Агенту рекламные материалы необходимые для продвижения и реализации гостиничных услуг.

4.1.4. Информировать Агента об изменении стоимости гостиничных услуг не менее чем за 5(пять) календарных дней до введения таких изменений. При этом стоимость уже забронированных и подтвержденных гостиничных услуг пересмотру не подлежит.

4.1.5. Своевременно информировать Агента об изменении условий предоставления гостиничных услуг.

4.1.6. В случае несвоевременной оплаты Агентом заказанных гостиничных услуг, Принципал вправе, по истечении суток после направления письменного уведомления Агенту, аннулировать забронированные гостиничные услуги.

В этом случае Принципал не несет ответственности перед Агентом и Гостями Агента за последствия, связанные с аннулированием гостиничных услуг.

4.2. Права и обязанности Агента:

4.2.1. Предоставлять Принципалу Заявки на бронирование гостиничных услуг в письменной форме с указанием в Заявке полного перечня заказываемых услуг и достоверных сведений о Гостях.

4.2.2. Предоставлять Гостям информацию о Правилах бронирования, проживания и оплаты услуг в Объекте размещения.

4.2.3. Своевременно и в полном объеме перечислять стоимость гостиничных и дополнительных услуг в размере и в сроки, определяемые в соответствии с п. 2.6. настоящего договора.

4.2.4. Своевременно и в полном объеме довести до сведения своих Гостей информацию о потребительских свойствах бронируемых гостиничных услуг в соответствии с информацией, предоставляемой Принципалом.

4.2.5. Своевременно предоставлять Принципалу надлежащим образом оформленные документы, необходимые для осуществления бронирования гостиничных услуг.

4.2.6. Незамедлительно сообщать Принципалу об аннулировании заказанных гостиничных услуг по его электронной почте. Аннулирование считается принятым с момента получения Принципалом такой информации.

4.2.7. При получении претензий от Гостей, незамедлительно информировать Принципала о возникновении таких претензий.

4.2.8. В случае неприбытия Гостя в течение 12 часов с момента установленного расчетного часа дня заезда (при наличии не аннулированного запроса), Принципал вправе предоставлять номера по своему усмотрению третьим лицам, что не освобождает Агента от ответственности, предусмотренной п. 5.1. настоящего договора.

5. УСЛОВИЯ ОТМЕНЫ И АННУЛИРОВАНИЯ ГОСТИНИЧНЫХ УСЛУГ

5.1. Агент в любое время может аннулировать заявку на бронирование гостиничных услуг, уведомив Принципала об аннулировании в письменной форме. Датой аннулирования заявки на бронирование гостиничных услуг считается дата получения Принципалом соответствующего письменного заявления Агента в порядке, предусмотренном п. 4.2.6. В случае аннулирования заявки Агентом Принципал возвращает полученные от Агента в соответствии с п. 2.6. денежные средства с удержанием стоимости фактически понесенных им расходов, подтвержденных документально и следующих штрафов:

Кол-во дней до заезда	Размер штрафа
Аннулирование согласованной заявки на бронирование гостиничных услуг менее, чем за 14 (четырнадцать) календарных дней в высокий сезон (с 20.04 по 15.10) и	Суточная стоимость забронированных гостиничных услуг

Принципал _____

Агент _____

менее 10 (десяти) дней в низкий сезон (с 16.10 по 19.04) до заезда, либо неприбытие Гостя в течение 12 часов с момента установленного расчетного часа дня заезда (при наличии не аннулированного запроса)	
---	--

При этом Принципал выплачивает Агенту вознаграждение пропорционально выполненной Агентом работе.

5.2. При непоступлении платежей на расчетный счет Принципала в срок, указанный в п. 2.6. Договора, Принципал вправе аннулировать заявку Агента.

6. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

6.1. Туристической группой, считаются туристы, для которых забронировано 5 (пять) и более номеров.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

7.2. В случае полного или частичного отказа Принципала от оказания забронированных гостиничных услуг, Агент вправе потребовать выплату неустойки в размере 0,1 % общей стоимости неоказанных оплаченных услуг.

7.3. За несоблюдение сроков оплаты по настоящему договору Принципал вправе требовать, а Агент обязуется уплатить Принципалу пеню в размере 0,1% (ноль целых одна десятая процента) от стоимости оказанных услуг, за каждый день просрочки.

7.4. Штрафные санкции начисляются исключительно по письменному требованию заинтересованной стороны.

8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны/Сторона не могли ни предвидеть, ни предотвратить (форс-мажор), включая террористические акты, объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, пожар, землетрясение, наводнения и другие стихийные бедствия или явления природного характера

8.2. О наступлении/прекращении указанных в пункте 8.1 настоящего Договора обстоятельств, Сторона, для которой возникла невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору, обязана немедленно известить другую Сторону. Надлежащим доказательством наличия указанных выше обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительности будут служить справки, выдаваемые компетентными органами. Сторона, вовремя не известившая другую Сторону о наступлении таких обстоятельств, лишается права ссылаться на них.

8.3. При наступлении обстоятельств, указанных в п.8.1. настоящего Договора, в том числе в случае введения компетентными органами власти ограничительных мер, препятствующих/делающих невозможным исполнение одной из Сторон условий Договора, неиспользованные денежные средства, включая обеспечительные платежи, оплаченные Агентом, должны быть возвращены Агенту в течение 5 (пяти) календарных дней с даты наступления обстоятельств, указанных в п.8.1. Договора, путем перечисления на его расчетный счет.

8.4. В этом случае ни одна из Сторон не будет иметь права на возмещение возможных убытков другой Стороной.

9. ПОРЯДОК РЕШЕНИЯ СПОРОВ

9.1. Изменение условий договора, его расторжение и прекращение возможны только по соглашению Сторон или в случаях, предусмотренных гражданским законодательством РФ.

9.2. Стороны обязуются приложить все усилия для разрешения споров, возникающих при заключении и исполнении договора путем переговоров. Стороны определяют следующий порядок досудебного урегулирования разногласий:

9.2.1. Претензия предъявляется в письменной форме и подписывается руководителем (уполномоченным представителем). Претензия отправляется заказным письмом, вручается нарочно, либо направляется по электронной почте.

9.4. В том случае, если Стороны не достигли согласия в ходе переговоров спор передается на разрешение в Арбитражный суд Краснодарского края.

10. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

10.1. Настоящий Договор может быть изменен или расторгнут по следующим основаниям:

Принципал _____

— 4 —

Агент _____

- по соглашению Сторон;
- по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ.

10.2. Все изменения, приложения, дополнения к настоящему договору оформляются в письменной форме, подписываются, скрепляются печатью и являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

10.3. Одностороннее расторжение настоящего договора допускается при письменном уведомлении другой Стороны за 1 (один) месяц до предполагаемой даты расторжения. При этом стороны обязаны урегулировать свои взаиморасчеты по настоящему договору не позднее 10 дней до предполагаемой даты расторжения настоящего договора.

10.4. Изменения и дополнения к настоящему договору совершаются Сторонами в письменной форме, при этом вся предыдущая переписка, переговоры теряют всякую юридическую силу.

11. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

11.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до «31» декабря 2021 года. Истечение срока действия настоящего договора не освобождает стороны от исполнения своих обязательств и завершения всех взаиморасчетов по нему.

11.2. Если до даты истечения срока действия настоящего Договора ни одна из сторон не заявит о прекращении договора и/или заключении его на измененных условиях, настоящий договор считается пролонгированным на очередной календарный год на прежних условиях.

11.3. Стороны предусматривают возможность применения механизма ежегодной пролонгации Договора на изложенных условиях на неопределенное количество лет.

11.4. Заключение между сторонами нового договора с идентичным предметом автоматически прекращает действие настоящего договора.

11.5. В случае прекращения договора, вне зависимости от оснований его прекращения, Договор признается действующим до момента окончания исполнения сторонами обязательств, возникших до момента прекращения Договора. Прекращение договора не освобождает Стороны от мер ответственности за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение обязательств, возникших до момента прекращения договора.

12. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

12.1. Условия настоящего Договора, а также любая информация, составляющая коммерческую или иную тайну Сторон, полученная Принципалом или Агентом друг от друга в ходе совместной деятельности и/или в связи с заключением настоящего Договора, является конфиденциальной и не подлежит разглашению, в том числе в после прекращения действия настоящего Договора.

13. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

13.1. Договор может заключаться по факсимильной связи, а также путем обмена электронными сообщениями. Его факсовая (электронная) копия полностью удостоверяет факт заключения настоящего договора, если она достоверно позволяет установить, что договор исходит от стороны по данному договору. После заключения Договора по факсу (путем обмена электронными сообщениями), стороны при возможности обмениваются оригиналами.

Стороны договорились о возможности использования факсимиле подписи (клише с подписи, электронного образа подписи) либо электронной подписи уполномоченных лиц Сторон для подписания настоящего Договора и документов, необходимых для заключения и его исполнения, в качестве аналога собственноручной подписи, равнозначного собственноручной подписи. При этом указанные документы имеют такую же юридическую силу, какую бы имели документы, подписанные уполномоченным лицом Стороны собственноручно на основании пункта 2 статьи 160 Гражданского кодекса Российской Федерации.

13.2. Стороны признают юридическую силу документов (в том числе заявок на бронирование, подтверждение бронирования, уведомлений об изменении или аннулировании бронирования, изменении цен и т.д.), отправленных (полученных) Сторонами в рамках действия настоящего договора по факсу или электронной почте. Указанные документы при рассмотрении спора в судебном порядке приравниваются к оригиналам документов. Документы, переданные по электронной почте без использования электронной цифровой подписи, признаются сторонами, имеющими юридическую силу и допускаются в качестве письменных доказательств.

13.3. Стороны будут направлять корреспонденцию друг другу по согласованным адресам, факсам, адресам электронной почты и телефонным номерам. Корреспонденция будет считаться доставленной:

- в случае доставки курьером - в день доставки;
- в случае отправки факсимильной связью или электронной почтой - в день отправки, если это происходит в обычное рабочее время;
- в случае отправки телефонограммой - в день отправки;
- в случае отправки заказным письмом с уведомлением о вручении - в день доставки.

Если документ, направленный одной из Сторон по последнему известному ей адресу, вернулся первой Стороне с пометкой «Адресат выбыл» или «От получения отказался» или «Истек срок хранения», то этот документ считается полученным второй Стороной в день проставления почтовой или курьерской службой

такой отметки. Если такая отметка отсутствует или день ее проставления определить невозможно – то день получения первой Стороной возвращенного документа.

Датой получения сообщений/информации, отправленных посредством электронной почты, а также датой ответа на сообщения, является дата обработки входящего электронного письма почтовым сервером Стороны по настоящему Договору, получившей соответствующее электронное письмо. Ответы на сообщения, направленные одной Стороной направляются другой Стороной по обратному адресу полученного электронного письма либо на электронный адрес для обратной связи, указанный Стороной в сообщении.

13.4. Стороны договорились, что в целях исполнения настоящего Договора осуществляется предоставление Агентом (Передающая сторона) Принципалу (Принимающая сторона) персональных данных физических лиц, которые выступают потребителями гостиничных услуг, (субъекты персональных данных), в том числе фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес и другая информация в письменном, электронном или любом другом виде. Принимающая сторона обязуется принимать все необходимые организационные и технические меры по обеспечению конфиденциальности и безопасности персональных данных, по защите их от несанкционированного, в том числе, случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения и иных неправомерных действий в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.



13.5. Лица, подписывающие данный Договор от имени каждой из Сторон настоящим гарантируют, что оно имеет полномочия на это. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны будут руководствоваться действующим законодательством РФ.

13.6. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах на русском языке, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

14. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ ДОГОВОРА

- Приложение № 1 «Прайс-лист»;
- Приложение № 2 «Подтверждение бронирования».

15. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Принципал: Индивидуальный предприниматель Анищенко Андрей Александрович	Агент: ООО «Туроператор БГ»
<u>Юридический адрес:</u> 354340, Краснодарский край, г. Сочи, ул. Молокова, д. 20/73, кв. 12 <u>Адрес для корреспонденции:</u> 354340, Краснодарский край, г. Сочи, ул. Ленина, дом 2., А/я 248 Отдел бронирования: +78622777953 Адрес электронной почты: zakaz@grace-magnat.ru Адрес электронной почты для направления отчетов Агента, бухгалтерских документов: sverka@grace-hotels.ru ОГРН 312236733100091 / ИНН 231708856941 р/счет № 40802810130060014217 в Юге Западный Банк ОАО «Сбербанк России» г. Ростов-на-Дону к/счет 3010181030000000602 / БИК 046015602	<u>Юридический адрес:</u> 123022, г. Москва, ул. Красная Пресня, д. 28, помещение 517 <u>Адрес для корреспонденции:</u> 109028, г. Москва, Казарменный переулок, д. 8, стр. 3 ОГРН 1137746431591 ИНН/КПП 7731447686/770301001 р/счет 40702810895000000106 в БАНК ГПБ (АО) г. Москва к/счет 30101810200000000823 БИК 044525823 эл. почта для отправки финансовых документов: t.yudvud@bgoperator.com Эл. почта для отправки Листов бронирования: russia@bgoperator.com Эл. почта для направления претензий: lex@bgoperator.com
Индивидуальный предприниматель  Анищенко А. А./ М.П.	Генеральный директор  Пятихатко Л.В./ М.П.

Принципал



— 6 —

Агент





ИП Анищенко Андрей Александрович
 354000, Краснодарский край, г. Сочи,
 Адлерский р-н, ул. Старонасыпная 7А
 Сайт: www.grace-magnat.ru
 E-mail: zakaz@grace-magnat.ru

ПРАЙС ЛИСТ ОТЕЛЬ «ГРЕЙС МАГНАТ» ТАРИФ «ЗАВТРАК» 2021 ГОД НЕТО

ВРЕМЯ ЗАЕЗДА В ГОСТИНИЦУ: 14:00

РАСЧЕТНЫЙ ЧАС: 12:00

КАТЕГОРИИ	10 января - 30 апреля	01 мая - 31 мая	01 июня - 30 сентября	01 октября - 14 октября	15 октября - 29 декабря
СТАНДАРТ БЕЗ БАЛКОНА (1-комнатный, 1-местный)	2240	3600	5600	2880	1880
СТАНДАРТ БЕЗ БАЛКОНА (1-комнатный, 2-местный)	2560	3920	5920	3280	2200
КОМФОРТ (1-комнатный, 1-местный)	2760	4240	6480	3880	2720
КОМФОРТ (1-комнатный, 2-местный)	3080	4560	6800	4280	3040
ЛЮКС (2-комнатный, 2-местный)	4240	5920	8880	4920	3640
АПАРТАМЕНТЫ (2-комнатный, 2-местный)	4640	7040	10000	5640	4080

*Стоимость указана за номер, при 2х местном размещении

*Дети до 4-х проживают в отеле бесплатно без предоставления дополнительного места. Для детей старше 4 лет обязательно оформляется дополнительное место. При размещении в номере 2х и более детей до 4х лет - обязательно оформляется дополнительное место.

На период проведения массовых мероприятий на территории г. Сочи («Формула 1 и т.д.) отель оставляет за собой право на изменение прейскуранта цен.

Перечень услуг, предоставляемых отелем "Грейс Магнат"

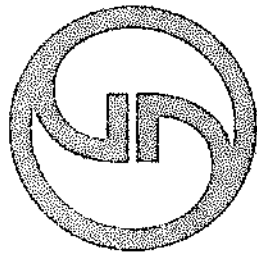
ВКЛЮЧЕНО В СТОИМОСТЬ ПРОЖИВАНИЯ

Проживание в номере выбранной категории; Завтрак; Ежедневная уборка номера, смена полотенец и белья по графику; Wi-Fi на всей территории отеля и в номерах; Бизнес услуги (Сканирование, ксерокопирование, отправка e-mail); Заказ авиабилетов и экскурсий, охраняемая автостоянка.



ИП Анищенко Андрей Александрович
 354000, Краснодарский край, г. Сочи,
 Адлерский р-н, ул. Старонасыпная 7А
 Сайт: www.grace-magnat.ru
 E-mail: zakaz@grace-magnat.ru

ЗА ДОПОЛНИТЕЛЬНУЮ ПЛАТУ	
ДРУГИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ	
Предоставление дополнительного места	01 октября – 30 апреля
Предоставление дополнительного места - Кровать	01 мая – 30 сентября
Дополнительное место - Кровать	640 руб./сут.
Дополнительное место - Диван	960 руб./сут.
Дополнительный завтрак	600 руб./чел
Обед	600 руб./чел
Ужин	600 руб./чел
Трансфер ЖД Вокзал Адлер/Аэропорт Сочи	Легковой автомобиль (до 4 чел.) - Аэропорт - 800 р. / ЖД Вокзал - 800 р.; Минивен (до 8 чел.) Аэропорт - 1300 р. / ЖД Вокзал - 1300 р
Услуги прачечной	Согласно прайс листа отеля
Детская кроватка	500 руб./сут.
Ранний заезд/ поздний выезд	до 6-ти часов до заезда/после выезда - почасовая оплата: с 16.10 по 31.05 - Стандарт, Комфорт - 150 руб./час ; Люкс, Апартаменты - 300 руб./час; с 01.06 по 15.10 - Стандарт, Комфорт - 250 руб./час ; Люкс, Апартаменты - 450 руб./час от 6-ти до 12-ти часов до заезда/после выезда - половина суток более 12-ти часов до заезда/после выезда - полные сутки



GRACE MAGNAT

ИП Анищенко Андрей Александрович
354000, Краснодарский край, г. Сочи,
Адлерский р-н, ул. Старонасыпная 7А
Сайт: www.grace-magnat.ru
E-mail: zakaz@grace-magnat.ru

ПРАЙС ЛИСТ ОТЕЛЬ «ГРЕЙС МАГНАТ» ТАРИФ «ПОЛУПАНСИОН» 2021 ГОД НЕТТО

ВРЕМЯ ЗАЕЗДА В ГОСТИНИЦУ: 14:00

РАСЧЕТНЫЙ ЧАС: 12:00

КАТЕГОРИИ	10 января – 30 апреля	01 мая – 31 мая	01 июня – 30 сентября	01 октября – 14 октября	15 октября – 29 декабря
СТАНДАРТ БЕЗ БАЛКОНА (1-комнатный, 1-местный)	2680	4040	6040	3320	2320
СТАНДАРТ БЕЗ БАЛКОНА (1-комнатный, 2-местный)	3440	4800	6800	4160	3080
КОМФОРТ (1-комнатный, 1-местный)	3200	4680	6920	4320	3160
КОМФОРТ (1-комнатный, 2-местный)	3960	5440	7680	5160	3920
ЛЮКС (2-комнатный, 2-местный)	5120	6800	9760	5800	4520
АПАРТАМЕНТЫ (2-комнатный, 2-местный)	5520	7920	10880	6520	4960

*Стоимость указана за номер, при 2х местном размещении

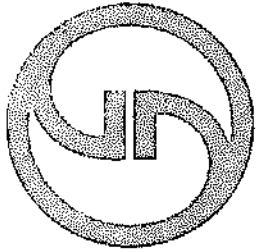
*Дети до 4-х проживают в отеле бесплатно без предоставления дополнительного места. Для детей старше 4 лет обязательно оформляется дополнительное место. При размещении в номере 2х и более детей до 4х лет - обязательно оформляется дополнительное место.

На период проведения массовых мероприятий на территории г. Сочи («Формула 1 и т.д.) отель оставляет за собой право на изменение прейскуранта цен.

Перечень услуг, предоставляемых отелем "Грейс Магнат"

ВКЛЮЧЕНО В СТОИМОСТЬ ПРОЖИВАНИЯ

Проживание в номере выбранной категории; Завтрак и обед или ужин на выбор гостя; Ежедневная уборка номера, смена полотенец и белья по графику; Wi-Fi на всей территории отеля и в номерах; Бизнес услуги (Сканирование, ксерокопирование, отправка e-mail); Заказ авиабилетов и экскурсий, охраняемая автопарковка.



GRACE MAGNAT

ИП Анищенко Андрей Александрович
354000, Краснодарский край, г. Сочи,
Адлерский р-н, ул. Старонасыпная 7А
Сайт: www.grace-magnat.ru
E-mail: zakaz@grace-magnat.ru

ЗА ДОПОЛНИТЕЛЬНУЮ ПЛАТУ		
ДРУГИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ		
Предоставление дополнительного места	01 октября – 30 апреля	01 мая – 30 сентября
Дополнительное место - Кровать	1040 руб./сут.	1440 руб./сут.
Дополнительное место - Диван	1360 руб./сут.	1680 руб./сут.
Дополнительный завтрак	600 руб./чел	
Обед	600 руб./чел	
Ужин	600 руб./чел	
Трансфер ЖД Вокзал Адлер/Аэропорт Сочи	Легковой автомобиль (до 4 чел.) - Аэропорт - 800 р. / ЖД Вокзал - 800 р.; Минивен (до 8 чел.) Аэропорт - 1300 р. / ЖД Вокзал - 1300 р	
Услуги прачечной	Согласно прайс листа отеля	
Детская кроватка	500 руб./сут.	
Ранний заезд/ поздний выезд	с 16.10 по 31.05 - Стандарт, Комфорт - 150 руб./час ; Люкс, Апартаменты - 300 руб./час;	
	с 01.06 по 15.10 - Стандарт, Комфорт - 250 руб./час ; Люкс, Апартаменты - 450 руб./час от 6-ти до 12-ти часов до заезда/после выезда - половина суток	
	более 12-ти часов до заезда/после выезда - полные сутки	



ИП Анищенко Андрей Александрович
354000, Краснодарский край, г. Сочи,
Адлерский р-н, ул. Старонасыпная 7А
Сайт: www.grace-magnat.ru
E-mail: zakaz@grace-magnat.ru

ПРАЙС ЛИСТ ОТЕЛЬ «ГРЕЙС МАГНАТ» ТАРИФ «ПОЛНЫЙ ПАНСИОН» 2021 ГОД НЕТТО

ВРЕМЯ ЗАЕЗДА В ГОСТИНИЦУ: 14:00

РАСЧЕТНЫЙ ЧАС: 12:00

КАТЕГОРИИ	10 января – 30 апреля	01 мая – 31 мая	01 июня – 30 сентября	01 октября – 14 октября	15 октября – 29 декабря
СТАНДАРТ БЕЗ БАЛКОНА (1-комнатный, 1-местный)	3120	4480	6480	3760	2760
СТАНДАРТ БЕЗ БАЛКОНА (1-комнатный, 2-местный)	4320	5680	7680	5040	3960
КОМФОРТ (1-комнатный, 1-местный)	3640	5120	7360	4760	3600
КОМФОРТ (1-комнатный, 2-местный)	4840	6320	8560	6040	4800
ЛЮКС (2-комнатный, 2-местный)	6000	7680	10640	6680	5400
АПАРТАМЕНТЫ (2-комнатный, 2-местный)	6400	8800	11760	7400	5840

*Стоимость указана за номер, при 2х местном размещении

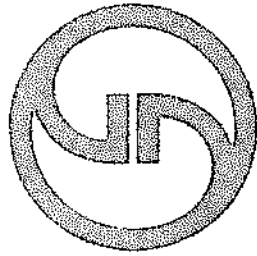
*Дети до 4-х проживают в отеле бесплатно без предоставления дополнительного места. Для детей старше 4 лет обязательно оформляется дополнительное место. При размещении в номере 2х и более детей до 4х лет - обязательно оформляется дополнительное место.

На период проведения массовых мероприятий на территории г. Сочи («Формула 1 и т.д.) отель оставляет за собой право на изменение прейскуранта цен.

Перечень услуг, предоставляемых отелем "Грейс Магнат"

ВКЛЮЧЕНО В СТОИМОСТЬ ПРОЖИВАНИЯ

Проживание в номере выбранной категории; Завтрак, обед и ужин; Ежедневная уборка номера, смена полотенец и белья по графику; Wi-Fi на всей территории отеля и в номерах; Бизнес услуги (Сканирование, ксерокопирование, отправка e-mail); Заказ авиабилетов и экскурсий, охраняемая автопарковка.



GRACE MAGNAT

ИП Анищенко Андрей Александрович
354000, Краснодарский край, г. Сочи,
Адлерский р-н, ул. Старонасыпная 7А
Сайт: www.grace-magnat.ru
E-mail: zakaz@grace-magnat.ru

ЗА ДОПОЛНИТЕЛЬНУЮ ПЛАТУ		
ДРУГИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ		
Предоставление дополнительного места	01 октября – 30 апреля	01 июня – 30 сентября
Дополнительное место - Кровать	1440 руб./сут.	1840 руб./сут.
Дополнительное место - Диван	1760 руб./сут.	2080 руб./сут.
Дополнительный завтрак	600 руб./чел	
Обед	600 руб./чел	
Ужин	600 руб./чел	
Трансфер ЖД Вокзал Адлер/Аэропорт Сочи	Легковой автомобиль (до 4 чел.) - Аэропорт - 800 р. / ЖД Вокзал - 800 р.; Минивен (до 8 чел.) Аэропорт - 1300 р. / ЖД Вокзал - 1300 р	
Услуги прачечной	Согласно прайс листа отеля	
Детская кроватка	500 руб./сут.	
Ранний заезд/ поздний выезд	до 6-ти часов до заезда/после выезда - почасовая оплата: с 16.10 по 31.05 – Стандарт, Комфорт - 150 руб./час ; Люкс, Апартаменты - 300 руб./час; с 01.06 по 15.10 – Стандарт, Комфорт - 250 руб./час ; Люкс, Апартаменты - 450 руб./час от 6-ти до 12-ти часов до заезда/после выезда- половина суток более 12-ти часов до заезда/после выезда - полные сутки	