

АГЕНТСКИЙ ДОГОВОР № 35/22

г. Пятигорск

“ 16 ” июня 2022 г

ООО Туристская компания «Ладья», в лице генерального директора Тимошенко Владислава Николаевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Компания» и ООО «Библио-Глобус Агент» в лице Генерального директора Серищевой Светланы Валериевны действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Агент», совместно именуемые «Стороны», заключили между собой настоящий договор (далее по тексту – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Компания организует туристско-экскурсионное обслуживание третьих лиц (далее по тексту – туристы) на территории Ставропольского и Краснодарского краев, а также республик Северного Кавказа и Адыгеи (далее по тексту – Услуги или Тур) в порядке, предусмотренном Договором, а Агент по поручению Компании от своего имени и за вознаграждение проводит свою коммерческую деятельность по реализации туристам Услуг Компании.

2. ПОРЯДОК БРОНИРОВАНИЯ УСЛУГ

2.1 Агент направляет Компании лист бронирования, содержащий следующие обязательные сведения:

- полное название Агента, номера контактных телефонов, ФИО ответственного лица Агента;
- название и номер Тура на сайте или рассылках Компании (при наличии), полное описание бронируемых Услуг, включая даты пребывания, категории номеров с указанием удобств в номере, количество номеров и порядок расселения туристов, количество и ФИО туристов с указанием полных паспортных данных и формы оплаты.

При отсутствии каких-либо сведений, Компания вправе отказать Агенту в бронировании/организации Услуг.

2.1. Направление листа бронирования, информации о подтверждении отказа в предоставлении Услуг, направление счета и иное взаимодействие осуществляется между Сторонами с использованием способов коммуникации, предусмотренных Договором, преимущественно посредством переписки по электронной почте.

2.2 Компания подтверждает Услуги, описанные в листе бронирования, либо сообщает об отказе в бронировании Услуг.

2.3. Конкретные Услуги, описанные Агентом в листе бронирования и согласованные / подтвержденные со стороны Компании, составляют Заказ Агента, за оказание Услуг по которому Компанией выставляется счет на оплату.

2.4. Реализация Услуг осуществляется Агентом от своего имени и на условиях полной финансовой самостоятельности, за вознаграждение, выплачиваемое Компанией, с соблюдением Агентом установленных Компанией правил, относящихся к предоставлению Услуг.

2.5. Агент при необходимости извещает Компанию об изменениях в Заказе или отказывается от Заказа (далее по тексту - Аннуляция) в письменной форме посредством каналов коммуникации, предусмотренных Договором. Изменения в Заказе рассматриваются сторонами как Аннуляция первоначального Заказа и создание нового Заказа. Оплаченные средства по счету за первоначальный Заказ могут быть зачтены в счет оплаты нового Заказа.

3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Оплата по Заказу должна поступать на расчетный счет Компании в следующем порядке:

- Если до начала оказания Услуг по Заказу осталось более 14 (Четырнадцати) календарных дней, то предоплата вносится Агентом в течение 10 (Десяти) календарных дней с даты выставления счета, при этом полная оплата по Заказу вносится Агентом не позднее чем за 14 (Четырнадцать) календарных дней до даты начала оказания Услуг по Заказу;

- Если до начала оказания **Услуг** по **Заказу** осталось менее 14 (Четырнадцать) календарных дней, то полная оплата по **Заказу** вносится **Агентом** в течение 3 (Трех) календарных дней с даты выставления счета по **Заказу**, но не позднее чем за 3 (Три) календарных дня до даты начала оказания **Услуг** по **Заказу**.

3.2. Расчеты за обслуживание туристов (туристских групп) по **Заказу Стороны** проводят на основе 100% предварительной оплаты согласно выставляемому **Компанией** счету. Несвоевременная оплата является аннуляцией **Заказа** по инициативе **Агента**.

3.3. Сроки и форма оплаты в каждом конкретном случае оговаривается между **Компанией** и **Агентом**.

3.4. Агентское вознаграждение за реализацию **Услуг**:

- по экскурсионным турам стоимость услуг рассчитывается согласно Приложению №1, являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора, при размещении подробной информации об **Услугах Компании** на сайте **Агента**. **Агент** должен сообщить **Компании** ссылку на страницы в интернете, на которых **Агентом** опубликованы сведения об **Услугах Компании**. При обнаружении **Компанией** удаления информации об **Услугах Компании**, **Компания** вправе снизить размер агентского вознаграждения **Агента** на бронирование будущих экскурсионных туров

При реализации услуг, **Агент** имеет право на получение агентского вознаграждения в размере, определенном в Приложении №1 к настоящему Договору. В случае, когда **Агент** реализовал экскурсионные туры **Компании** по более высокой цене, чем та, которая была указана в Приложении №1 к настоящему Договору, получения таким образом дополнительная выгода является собственностью **Агента** и не является предметом взаиморасчета **Сторон**.

- агентское вознаграждение на отдельные услуги по транспортному или экскурсионному обслуживанию, а также на дополнительные услуги к **Заказу** не предоставляется.

3.5. Счет на оплату **Заказа** выставляется **Компанией** за вычетом агентского вознаграждения.

3.6. Несвоевременная, неполная или неправильная оплата **Агентом** выставленных счетов снимает с **Компании** всю ответственность, связанную с исполнением обязательств в отношении неоплаченного (не своевременно или не полностью оплаченного) **Заказа**.

3.7. **Агент** вправе реализовать третьим лицам **Услуги Компании** по цене, выше установленной **Компанией**, при этом, полученные **Агентом** дополнительные денежные средства, являются собственностью (дополнительной выгодой) **Агента**.

3.8. **Агент** вправе удержать агентское вознаграждение самостоятельно из всех сумм, поступивших к **Агенту** от третьих лиц, являющимися заказчиками или туристами по **Заказу**.

4. ОТЧЕТ АГЕНТА

4.1. Не позднее 7 (семи) рабочих дней, следующих за окончанием отчетного месяца, **Агент** обязуется предоставить **Компании** отсканированные копии подписанного отчета **Агента** за прошедший месяц, Акт на агентское вознаграждение согласно приложению 2 к настоящему договору и счет-фактуру на агентское вознаграждение за прошедший месяц по электронным средствам коммуникации. Не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента получения вышеуказанных документов, **Компания** обязана рассмотреть, согласовать и утвердить отчет **Агента**, подписать Акт на агентское вознаграждение, направив отсканированные копии подписанных со своей стороны документов по электронным средствам коммуникации. При отсутствии замечаний и возражений в течение 3 (трех) рабочих дней отчет считается согласованным.

4.1. Непредоставление **Агентом** оригинала **Отчета Агента** в сроки, предусмотренные **Договором**, признается **Сторонами** невыполнением **Агентом** условий **Договора** и отказом **Агента** от агентского вознаграждения. В этом случае, у **Агента** перед **Компанией** возникает задолженность на сумму агентского вознаграждения, подлежащая погашению путем перечисления на расчетный счет или в кассу **Компании** в течении 3 (Трех) банковских дней с момента предъявления письменного требования **Компании**.

5. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. **Компания** имеет право:

- аннулировать **Заказ** в случае нарушения установленных сроков оплаты и иных сроков, соблюдение которых имеет существенное значения для успешной исполнения обязательств по договору с

обязательным уведомлением Агента посредством электронных средств коммуникации. Неоплата или нарушение сроков оплаты является отказом Агента от Заказа;

- в случае аннуляции Заказа по вине и/или инициативе Агента и/или туриста, а также в случае невозможности данным туристом совершить поездку по любым причинам, не зависящим от Компании, в том числе в связи неоплатой Заказа. Компания вправе удержать с Агента свои фактические расходы, включая штрафы и другие финансовые санкции, документально подтвержденные поставщиками услуг по Заказу;

- в случае отмены бронирования по причине вынужденного отказа туриста (невозможность совершения поездки по причине болезни, смерти туристов, его близких родственников и т.д.) компенсация с Агента не взимается.

- в случае нарушения Агентом порядка оплаты Услуг, не оказывать Услуги по другим заказам, оплаченным Агентом. В случае нарушения Агентом порядка оплаты либо неоплаты Компания имеет право использовать денежные средства, перечисленные Агентом для оплаты других Услуг для погашения образовавшейся по вине Агента задолженности у Компании перед поставщиками услуг по Заказу;

- в одностороннем порядке увеличить стоимость Услуг / Заказа в случае изменения обстоятельств, из которых Стороны исходили при заключении Договора и (или) бронировании Заказа, в том числе, но не только, при увеличении цены на транспортные услуги, увеличения стоимости проживания и иных обоснованных и не зависящих от Компании случаев повышений цен, уведомив об этом Агента. Изменения тарифов не распространяются на уже забронированные и оплаченные Заказы Агента.

5.2. Компания обязуется:

- обеспечить Агента информацией о реализуемых Услугах, потребительских свойствах, программах, условиях и графиках Туров, а также об изменениях в них;

- предоставлять Агенту возможность бронирования Услуг посредством способов коммуникации, предусмотренных Договором;

- информировать Агента о возможности предоставления Заказа и при такой возможности подтверждать бронирование Заказа путем выставления счета средствами посредством способов коммуникации, предусмотренных Договором;

- информировать Агента обо всех изменениях в программах путешествия, условиях проживания, стоимости Услуг в разумный срок с момента внесения таких изменений, о возникновении обстоятельств, препятствующих предоставлению Услуг;

- утверждать предоставленные Агентом Отчеты Агента при условии их надлежащего оформления. Утвержденный Отчет Агента признается Сторонами также Актом оказанных услуг;

- предоставить документы для оказания услуг по забронированному и оплаченному Заказу;

- соблюдать конфиденциальность и безопасность при обработке персональных данных, в соответствии с требованиями ФЗ «О персональных данных», с согласия туриста, которое обязан получить Агент при реализации Услуг, обрабатывать его персональные данные, осуществлять их передачу поставщикам услуг по Заказу, с соблюдением принципов и правил, предусмотренных ФЗ «О персональных данных»;

- в случае направления Агентом Компании претензии туриста/заказчика, Компания обязана предоставить мотивированный письменный (документально обоснованный) ответ на претензию.

5.3. Агент имеет право:

- осуществлять бронирование Услуг в соответствии с условиями Договора;

- получать в ответ на запрос информацию об условиях предоставления конкретных Услуг;

- отказаться от Услуг / Заказа с обязательным возмещением Компании фактически понесенных расходов (включая штрафы и другие финансовые санкции, предъявленные Компании поставщиками услуг, включенных в Заказ, а также иные расходы, в связи с отказом от Заказа и/или невозможности туристов воспользоваться услугами по Заказу подтвержденных документально).

- в случае отмены бронирования по причине вынужденного отказа туриста (невозможность совершения поездки по причине болезни, смерти туристов, его близких родственников и т.д.) компенсация с Агента не взимается.

5.4. Агент обязан:

- реализовывать Услуги туристам и (или) иным заказчикам по договору о реализации турпродукта с учетом требований ст. 10, 10.1 Федерального Закона от 24.11.1996 г № 132-ФЗ "Об основах туристской деятельности в Российской Федерации";

- достоверно, своевременно и в полном объеме информировать туристов о потребительских свойствах турпродукта в соответствии с требованиями ФЗ «Об основах туристской деятельности в РФ», в том числе о:

о правилах заселения/выселения (в части расчетного часа времени засада и выезда в средстве размещения), принятых в отелях или иных средствах размещения;

об обязанности соблюдать законы и местные обычаи места пребывания, соблюдать правила проживания и поведения в отелях и иные рекомендации и указания руководителя группы или представителя Компании в регионе пребывания;

о правилах подачи претензии, как к Компании, так и к Агенту, установленных п.6 настоящего Договора;

- при заключении договора о реализации туристского продукта проверить сведения о туроператоре, содержащиеся в Едином федеральном реестре туроператоров, информацию о финансовом обеспечении деятельности туроператора, информацию о фонде персональной ответственности туроператора, размещаемые на официальном сайте федерального органа исполнительной власти в сфере туризма - <http://www.russiatourism.ru>;

- следить за оперативной информацией, размещенной на сайте Компании, а также в рассылках, и предоставлять туристам полную и достоверную информацию по всем существенным характеристикам Заказа;

- производить оплату Услуг / Заказа в соответствии с Договором и счетами Компании;

- Предоставлять Компании в согласованные с ним сроки все необходимые документы и сведения заказчиков / туристов;

- доводить до сведения туристов и / или заказчиков в письменной форме достоверную информацию в соответствии с ч. 6 ст. 14 ФЗ «Об основах туристской деятельности». Информировать заказчиков / туристов, что расчетным часом в отелях является 12 часов по местному времени, заселение в номера осуществляется с 14 часов по местному времени. Оплата за размещение в отеле начисляется посуточно, начиная с 12 часов дня по местному времени первых суток путешествия, независимо от времени заселения. Номер освобождается не позднее 12 часов дня последних суток путешествия;

- незамедлительно доводить до сведения заказчиков / туристов информацию об изменениях Заказа, программах и условиях совершения путешествия, времени начала и окончания путешествия;

- самостоятельно отвечать на претензии заказчиков / туристов и разрешать спорные ситуации, связанные с не предоставлением Услуг либо с неадекватным оказанием Услуг, возникшими по вине Агента;

- информировать заказчиков / туристов о том, что туристы самостоятельно несут ответственность за свои действия на территории совершения путешествия, в том числе за нарушения законодательства и правил, установленных перевозчиками и другими органами и службами;

- при необходимости осуществлять аннуляции Услуг путем подачи Компании запроса на аннуляцию в письменной форме с указанием данных о бронировании;

- информировать туристов и / или заказчиков о возможности (в исключительных случаях) замены Компанией выбранного отеля / иной услуги, включенной в Заказ, на другой отель / иную услугу соответствующей категории без ухудшения уровня и качества обслуживания; в случае несогласия туристов и / или заказчиков с заменой выбранного отеля / иной услуги, включенной в Заказ, на другой отель / иную услугу Компания обязана вернуть денежные средства Агенту.

- предоставлять компании Отчет Агента по исполнению Договора в соответствии с условиями Договора;

- получать согласие туристов и заказчиков на обработку персональных данных Компанией и передачу иным третьим лицам, непосредственно оказывающим услуги, входящие в Заказ.

- Агент обязуется самостоятельно нести ответственность перед туристом и / или заказчиком до полной оплаты Заказа Компании.

5.5. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по **Договору** одной из **Сторон**, виновная **Сторона** несет ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ и условиями **Договора**.

5.6. Гражданская ответственность Компании застрахована в размере 500 000 (Пятьсот тысяч) рублей.

Подробная информация о внесении сведений в единый федеральный реестр туроператоров размещена на сайте Федерального агентства по туризму <https://www.russiatourism.ru/operators/show.php?id=104191>.

5.8. **Компания** не несет ответственности перед **Агентом** за возможный ущерб, нанесенный туристу и / или заказчику по его собственной вине или по вине третьих лиц, предоставляющих услуги, не входящие в стоимость **Услуг**, и вызванные инициативой самого туриста и / или заказчика во время **Тура**.

5.9. Компания не несет ответственность за не предоставление **Услуг** в случаях: неявки туриста и / или заказчика к моменту отправления или опоздания на рейс, снятия с рейса службой безопасности железнодорожного вокзала или аэропорта, таможенными службами, авиаперевозчиком, другими компетентными органами, отсутствия или неправильного оформления личных документов, туристом и / или заказчиком проездных документов.

5.10. В случае изменения заказчиком / туристом периода своего пребывания в средстве размещения (досрочный выезд, отказ от услуг) или сокращения периода **Тура** (отказ от услуг), **Компания** производит возврат **Агенту** оплаченных авансовых денежных средств за не оказанные услуги за вычетом документально подтвержденных фактических расходов.

5.11. **Стороны** несут полную ответственность за выполнение своих обязательств по **Договору**.

6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ, ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

6.1. В случае возникновения разногласий по **Договору Стороны** приложат все усилия для того, чтобы разрешить конфликтную ситуацию путем переговоров.

6.2. **Договор** предусматривает предварительный претензионный порядок разрешения споров путем обмена письменными претензиями и ответов на претензии.

6.3. В случае, если разногласия между **Компанией** и **Агентом** не могут быть устранены путем переговоров и в претензионном порядке, они подлежат разрешению в Арбитражном суде по месту нахождения **Компании**.

6.4. Претензионный порядок: претензии к качеству **Услуг** предъявляются туристом и/или иным заказчиком в письменной форме в течение 20 дней со дня окончания договора о реализации турпродукта и подлежат рассмотрению в течение 10 дней со дня получения претензии. В претензии указываются:

- ФИО туриста, а также сведения об ином заказчике;
- номер договора о реализации туристского продукта и дата его заключения;
- наименование **Компании** и **Агента**;
- информация об обстоятельствах (фактах), свидетельствующих о неисполнении или ненадлежащем исполнении Компанией обязательств по оказанию туристу и/или иному заказчику туристского продукта входящих в турпродукт;
- размер денежных средств, подлежащих уплате туристу и/или иному заказчику турпродукта в возмещение понесенных убытков.

К претензии прилагаются: копия договора о реализации турпродукта и копии документов (при их наличии), подтверждающие реальный ущерб, понесенный туристом и/или иным заказчиком туристского продукта в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения **Компанией** обязательств по оказанию туристу и/или иному заказчику туристского продукта входящих в турпродукт услуг по перевозке и/или размещению.

6.5. При возникновении претензий к качеству **Услуг** во время путешествия турист самостоятельно или через **Агента** сообщает о них в офис **Компании** по телефону для их оперативного устранения.

6.6. В случае предъявления туристом или иным заказчиком туристского продукта претензии или иска непосредственно **Агенту**, **Агент** обязан уведомить **Компанию** о содержании предъявленных

требований и перенаправить последнему претензию туриста и копии необходимых документов (при их наличии).

6.7. При наступлении форс-мажорных обстоятельств, а именно: чрезвычайных и непредвиденных, неконтролируемых событий, явлений, стихийных бедствий, военных действий, законодательных актов, мешающих выполнению условий договора, стороны обязуются приложить все силы к выполнению условий договора; при невозможности их выполнения, - путем заключения дополнительного соглашения, регулирующего порядок прекращения действия **Договора** и проведения взаиморасчетов **Сторон**.

6.8. **Стороны** освобождаются от ответственности за неисполнение своих обязательств по **Договору**, если возникла невозможность исполнения обязательств из-за форс-мажорных обстоятельств, в том числе из-за метеоусловий, а также из-за правительственных актов, забастовок или других каких-либо факторов, выходящих из-под контроля **Сторон**. Такими обстоятельствами чрезвычайного характера также могут быть: наводнение, пожар, взрыв, шторм, военные действия, введение чрезвычайного или военного положения, ограничения, связанные с распространением новой коронавирусной инфекцией COVID-19 или распространением иного заболевания, отключение электроэнергии, повреждение коммуникаций, аварии, иные события непредсказуемого характера, предотвратить которые силами **Сторон** невозможно.

6.9. **Стороны** обязаны информировать друг друга в течение 24 часов с момента наступления форс-мажорных обстоятельств. **Стороны** определили, что постановления (решения, рекомендации) федеральных органов государственной власти (или соответствующие распоряжения региональных органов власти), размещенные на официальных порталах Правительства государственных органов (включая интернет-порталы региональных органов власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления), являются достаточным основанием для подтверждения обстоятельств непреодолимой силы / форс мажора. При наступлении обстоятельств, указанных в п.6.8 настоящего Договора, стороны проводят сверку взаиморасчетов по фактически предоставленным услугам. Неиспользованные денежные средства, оплаченные Агентом, возвращаются Агенту в течение 30 (тридцать) дней после даты наступления обстоятельств.

6.10. Если действие указанных форс-мажорных обстоятельств продлилось более двух недель, любая из **Сторон** вправе расторгнуть **Договор** в одностороннем порядке.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ

7.1. **Договор** заключен на неопределенный срок и вступает в силу с момента подписания его **Компанией** и **Агентом**.

7.2. **Договор** может быть расторгнут **Сторонами** в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, **Договором**, а также по взаимному согласию **Сторон**, оформленному в письменном виде.

7.3. Каждая из **Сторон** имеет право расторгнуть **Договор** досрочно, уведомив в письменной форме об этом другую **Сторону** не позднее, чем за 30 дней до желаемой даты расторжения. В течение этого периода **Стороны** обязаны произвести полный расчет по операциям, вытекающим из **Договора**. Досрочное расторжение **Договора** не освобождает **Стороны** от обязательств, возникших до момента его расторжения (включая обязательства по взаимным расчетам и оказания фактически забронированных, оплаченных и/или фактически начатых оказываемых услуг).

7.4. Расторжение **Договора** одной из **Сторон**, не освобождает ее от удовлетворения претензий, поступивших от другой **Стороны** до заявления о расторжении **Договора**.

8. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

8.1. Вся связанная с **Договором** информация, включая его условия, является конфиденциальной и подлежит разглашению только по письменному соглашению **Сторон**.

8.2. Все изменения и дополнения к **Договору**, листы бронирования, уведомления и подтверждения совершаются в письменной форме полномочными представителями **Сторон**.

8.3. Подписи, переданные факсимильным способом, имеют ту же силу, что и оригиналы.

8.4. В соответствии с п.2 ст.434 Гражданского кодекса РФ **Договор** (включая изменение Договора, бронирование Услуг, иную переписку) также может быть заключен путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телефонной, электронной или иной связи, позволяющей достоверно установить, что документ исходит от **Стороны** по **Договору**. Заключение **Договора** посредством

электронной связи может быть осуществлено посредством обмена **Сторонами** скан-копий **Договора**. **Договор**, составленный в форме электронного документа, считается заключенным с момента направления **Агентом** листа бронирования / запроса на бронирование на электронную почту **Компании**, а также оплаты **Заказа Агентом Компании**, подтверждающей согласие **Агента** с условиями **Договора**.

8.5. **Стороны** определили, что уведомления и сообщения (заявления, претензии, ответы на претензии и т.п.) могут направляться в письменной форме по электронной почте, что является надлежащей отправкой соответствующего документа. Такие электронные документы приравниваются к документам на бумажных носителях, оформленных надлежащим образом.

8.6. Все приложения к **Договору** являются его неотъемлемой частью.

9. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

КОМПАНИЯ

ООО ТК "Ладья"

Юр. Адрес: 357500, Ставропольский край, г. Пятигорск, проспект Кирова 90, помещение 21
Фактический адрес: 357500, Ставропольский край, г. Пятигорск, проспект Кирова 90, помещение 21
Банковские реквизиты:
ИНН/ КПП 2632078083/ 263201001
Р/с 40702810808000000658
в Ставропольском ф-ле ПАО "ПРОМСВЯЗЬБАНК"
(филиал ОАО «Промсвязьбанк»)
К/с 30101810500000000773
БИК 040702773
ОГРН 1052603609475
тел./факс: (8793) 33-44-03
e-mail: info@ladya-kmy.ru

Генеральный директор



/В.В. Тимошенко/

АГЕНТ

ООО «Библио-Глобус Агент»

Юр. адрес: 127083, г. Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Аэропорт, ул. 8 Марта, дом 1, строение 12, помещение XXVI, комната 2-6
Почтовый адрес: 127083, г. Москва, ул. 8 Марта, дом 1, строение 12
ИНН 7714481172/ КПП 771401001
ОГРН 1227700045011
Банковские реквизиты:
Расчетный счет № 40702810000000049716
в «Газпромбанк» (Акционерное общество)
Корр.счет 30101810200000000823, БИК 044525823
Телефон: +7 (495) 504 25 00
e-mail: msk@bgoperator.com

Генеральный Директор



/С.В. Серищева/

Стоимость экскурсионных туров, с человека в период с 01 июня 2022 года по 29 декабря 2022 года

1. «В сердце гор!!!» (8 дн/7н)	
Двухместное размещение (г. Грозный: Отель «Тийналла», Отель «Беркат»; Дагестан: Отель «Сарир» с. Ирганай, Дербент: Отель «Апельсин» / «Океан»)	48 540
Одноместное размещение (г. Грозный: Отель «Тийналла» / Отель «Беркат»; Дагестан: Отель «Сарир» с. Ирганай, Дербент: Отель «Апельсин» / «Океан»)	50 580

2. «Весь Кавказ: от Кавминвод до Дагестана» (8дн/7н)	
«Южная»**, 2-х местный «Стандарт»	32 700
«Южная»**, 1-но местный «Стандарт»	38 540
«Пятигорск»**, 2-х местный «Стандарт»	35 100
«Пятигорск»**, 1-но местный «Стандарт»	41020
«Машук»**, 2-х местный «Стандарт»	35 500
«Машук»**, 1-но местный «Стандарт»	44 780
«Интурист»***, 2-х местный «Стандарт»	38 620
«Интурист»***, 1-но местный «Стандарт»	50 060
«Бештау»***, 2-х местный «Стандарт»	41 580
«Бештау»***, 1-но местный «Стандарт»	55 420
«Бугарь»***, 2-х местный «Стандарт»	41 740
«Бугарь»***, 1-но местный «Стандарт»	53 020

3. «Встречи с чудесами Кавказа» (7 дн/6н)	
«Южная»**, 2-х местный «Стандарт»	30 220
«Южная»**, 1-но местный «Стандарт»	34 620
«Пятигорск»**, 2-х местный «Стандарт»	32 620
«Пятигорск»**, 1-но местный «Стандарт»	36 300
«Машук»**, 2-х местный «Стандарт»	33 100
«Машук»**, 1-но местный «Стандарт»	39 980
«Интурист»***, 2-х местный «Стандарт»	36 300
«Интурист»***, 1-но местный «Стандарт»	45 500
«Бештау»***, 2-х местный «Стандарт»	39 260
«Бештау»***, 1-но местный «Стандарт»	50 860
«Бугарь»***, 2-х местный «Стандарт»	39 420
«Бугарь»***, 1-но местный «Стандарт»	50 700

4. «Кавказская рапсодия» (7 дн/6 н)	
«Южная»**, 2-х местный «Стандарт»	41 340
«Южная»**, 1-но местный «Стандарт»	49 980

«Пятигорск»**, 2-х местный «Стандарт»	42 060
«Пятигорск»**, 1-но местный «Стандарт»	51 740
«Машук»**, 2-х местный «Стандарт»	42 300
«Машук»**, 1-но местный «Стандарт»	52 300
«Интурист»***, 2-х местный «Стандарт»	42 620
«Интурист»***, 1-но местный «Стандарт»	52 460
«Бештау»***, 2-х местный «Стандарт»	43 580
«Бештау»***, 1-но местный «Стандарт»	54 620

5. «В гости на Кавказ!» (6 дн/5н)	
«Южная»**, 2-х местный «Стандарт» (без завтрака)	32 220
«Южная»**, 1-но местный «Стандарт» (без завтрака)	34 620
«Пятигорск»**, 2-х местный «Стандарт»	34 940
«Пятигорск»**, 1-но местный «Стандарт»	36 700
«Машук»**, 2-х местный «Стандарт»	36 220
«Машук»**, 1-но местный «Стандарт»	42 540
«Интурист»***, 2-х местный «Стандарт»	37 820
«Интурист»***, 1-но местный «Стандарт»	46 540
«Интурист»***, 2-х местный джуниор сюит	40 700
«Интурист»***, 1-но местный джуниор сюит	53 020
«Интурист»***, дополнительное место джуниор сюит	32 140
«Бештау»***, 2-х местный «Стандарт»	43 020
«Бештау»***, 1-но местный «Стандарт»	56 300

6. «Очарование Адыгеи + Кавказ» (6 дн/5 н)	
«Искра», 2-х местный стандартный (без ремонта, основное место) душ, туалет, ТВ, холодильник (без питания)	26 860
«Искра», 1-но местный стандартный (без ремонта) душ, туалет, ТВ, холодильник (без питания)	32 220
«Искра», 2-х местный улучшенный (косметич. ремонт, основное место) душ, туалет, ТВ, холодильник (без питания)	27 500
«Искра», 1-но местный улучшенный (косметич. ремонт) душ, туалет, ТВ, холодильник (без питания)	33 260
«Искра», 2-х местный I категории (с евроремонт, основное место) душ, туалет, ТВ, холодильник (без питания)	29 420
«Искра», 1-но местный I категории (с евроремонт) душ, туалет, ТВ, холодильник (без питания)	35 900
«Машук»**, 2-х местный стандартный (основное место) душ, туалет, ТВ, холодильник (завтрак включен)	29 020
«Машук»**, 1-но местный стандартный душ, туалет, ТВ, холодильник (завтрак включен)	36 140
«Интурист»***, 2-х местный стандартный I категории душ, туалет, ТВ, холодильник (завтрак включен)	29 180
«Интурист»***, 1-но местный стандартный I категории душ, туалет, ТВ, холодильник (завтрак включен)	36 460

«Интурист»***, 2-х местный 2-х комнатный «Джуниор Сыют» (осн. место) душ, туалет, ТВ, холодильник (завтрак включен)	30 700
«Интурист»***, 1-но местный 2-х комнатный «Джуниор Сыют» душ, туалет, ТВ, холодильник (завтрак включен)	40 700
«Бугарь»****, 2-х местный стандартный душ, туалет, ТВ, холодильник (завтрак включен)	31 020
«Бугарь»****, 1-но местный стандартный душ, туалет, ТВ, холодильник (завтрак включен)	40 780
«Бештау»***, 2-х местный стандартный (15 кв. м) душ, туалет, ТВ, холодильник (завтрак включен)	31 100
«Бештау»***, 1-но местный стандартный (15 кв. м) душ, туалет, ТВ, холодильник (завтрак включен)	41 100
«Бештау»***, 2-х местный «Комфорт» (18 кв. м, основное место) душ, туалет, ТВ, холодильник (завтрак включен)	32 060
«Бештау»***, 1-но местный «Комфорт» (18 кв. м) душ, туалет, ТВ, холодильник (завтрак включен)	43 020

7. «Встречи с чудесами Кавказа» (5 дн/4н)

«Южная»**, 2-х местный «Стандарт» без завтрака	23 580
«Южная»**, 1-но местный «Стандарт» без завтрака	26 300
«Пятигорск»**, 2-х местный «Стандарт»	25 100
«Пятигорск»**, 1-но местный «Стандарт»	27 660
«Машук»**, 2-х местный «Стандарт»	25 820
«Машук»**, 1-но местный «Стандарт»	29 820
«Интурист»***, 2-х местный «Стандарт»	27 500
«Интурист»***, 1-но местный «Стандарт»	33 340
«Бештау»***, 2-х местный «Стандарт»	28 540
«Бештау»***, 1-но местный «Стандарт»	36 200
«Бугарь»***, 2-х местный «Стандарт»	28 700
«Бугарь»***, 1-но местный «Стандарт»	35 500

8. «Кавказская мозаика» (5 дн/4 н)

«Искра», 2-х местный улучшенный (косметич. ремонт, основное место) душ, туалет, ТВ, холодильник (без питания)	21 900
«Искра», 2-х местный улучшенный (косметич. ремонт, доп. место) душ, туалет, ТВ, холодильник (без питания)	20 620
«Искра», 1-но местный улучшенный (косметич. ремонт) душ, туалет, ТВ, холодильник (без питания)	25 580
«Искра», 2-х местный I категории (с евроремонт, основное место) душ, туалет, ТВ, холодильник (без питания)	23 900
«Искра», 2-х местный I категории (с евроремонт, доп. место) душ, туалет, ТВ, холодильник (без питания)	22 300
«Искра», 1-но местный I категории (с евроремонт) душ, туалет, ТВ, холодильник (без питания)	29 260
«Машук»**, 2-х местный стандартный (основное место) душ, туалет, ТВ, холодильник (завтрак включен)	22 940
«Машук»**, 2-х местный стандартный (доп. место) душ, туалет, ТВ, холодильник (завтрак включен)	21 020

«Машук»**, 1-но местный стандартный душ, туалет, ТВ, холодильник (завтрак включен)	28 300
«Интурист»***, 2-х местный стандартный 1 категории душ, туалет, ТВ, холодильник (завтрак включен)	26 940
«Интурист»***, 1-но местный стандартный 1 категории душ, туалет, ТВ, холодильник (завтрак включен)	33 820
«Интурист»***, 2-х местный 2-х комнатный «Джуниор Сьют» (осн. место) душ, туалет, ТВ, холодильник (завтрак включен)	29 740
«Интурист»***, 2-х местный 2-х комнатный «Джуниор Сьют» (доп. место) душ, туалет, ТВ, холодильник (завтрак включен)	23 660
«Интурист»***, 1-но местный 2-х комнатный «Джуниор Сьют» душ, туалет, ТВ, холодильник (завтрак включен)	39 020
«Бугарь»****, 2-х местный стандартный душ, туалет, ТВ, холодильник (завтрак включен)	28 780
«Бугарь»****, 1-но местный стандартный душ, туалет, ТВ, холодильник (завтрак включен)	37 420
«Бештау»***, 2-х местный стандартный (15 кв. м) душ, туалет, ТВ, холодильник (завтрак включен)	28 940
«Бештау»***, 1-но местный стандартный (15 кв. м) душ, туалет, ТВ, холодильник (завтрак включен)	37 100
«Бештау»***, 2-х местный «Комфорт» (18 кв. м, основное место) душ, туалет, ТВ, холодильник (завтрак включен)	30 220
«Бештау»***, 2-х местный «Комфорт» (18 кв. м, доп. место) душ, туалет, ТВ, холодильник (завтрак включен)	23 340
«Бештау»***, 1-но местный «Комфорт» (18 кв. м) душ, туалет, ТВ, холодильник (завтрак включен)	41 740

9. «Это Кавказ!» (5 дн/4н)

«Амира Парк» ***, 2-х местный стандартный, душ, туалет, ТВ, холодильник (завтраки)	26 700
«Амира Парк» ***, 1 но местный стандартный, душ, туалет, ТВ, холодильник (завтраки)	31 180
«Le Bristol» ***, 2-х местный стандарт, душ, туалет, ТВ, холодильник, двуспальная кровать (завтраки)	27 500 DBL 30 220 TWIN
«Le Bristol» ***, 1-но местный стандарт, душ, туалет, ТВ, холодильник, двуспальная кровать (завтраки)	38 140
«Парк Отель» ***, 2-х местный стандартный, душ, туалет, ТВ, холодильник (завтраки)	27 020
«Парк Отель» ***, 1-но местный стандартный, душ, туалет, ТВ, холодильник (завтраки)	33 900
«Рапогата»***, 2-х местный стандартный, душ, туалет, ТВ, холодильник (завтраки)	26 700
«Рапогата»***, 1-но местный стандартный, душ, туалет, ТВ, холодильник (завтраки)	33 100
«Козлией», **** 2-х местный стандартный душ, туалет, ТВ, холодильник (завтраки)	28 940
«Козлией», **** 1-но местный стандартный душ, туалет, ТВ, холодильник (завтраки)	35 980
«Венеция», **** 2-х местный стандартный, душ, туалет, ТВ, холодильник (завтраки)	29 900
«Венеция», **** 1-но местный стандартный, душ, туалет, ТВ, холодильник (завтраки)	36 300

10. «Кавказский Воляж» (5 дн/4н)

«Амира Парк» ***, 2-х местный стандартный, душ, туалет, ТВ, холодильник (завтраки)	27 660
«Амира Парк» ***, 1 но местный стандартный, душ, туалет, ТВ, холодильник (завтраки)	32 200

«Le Bristol» ***, 2-х местный стандарт, душ, туалет, ТВ, холодильник, двуспальная кровать (завтраки)	28 540 DBL 31 180 TWIN
«Le Bristol» ***, 1-но местный стандарт, душ, туалет, ТВ, холодильник, двуспальная кровать (завтраки)	39 020
«Парк Отель» ***, 2-х местный стандартный, душ, туалет, ТВ, холодильник (завтраки)	27 900
«Парк Отель» ***, 1-но местный стандартный, душ, туалет, ТВ, холодильник (завтраки)	34 700
«Рапогата»***, 2-х местный стандартный, душ, туалет, ТВ, холодильник (завтраки)	27 900
«Рапогата»***, 1-но местный стандартный, душ, туалет, ТВ, холодильник (завтраки)	34 700
«Коллизей», **** 2-х местный стандартный душ, туалет, ТВ, холодильник (завтраки)	28 940
«Коллизей», **** 1-но местный стандартный душ, туалет, ТВ, холодильник (завтраки)	35 980
«Венеция», **** 2-х местный стандартный, душ, туалет, ТВ, холодильник (завтраки)	30 700
«Венеция», **** 1-но местный стандартный, душ, туалет, ТВ, холодильник (завтраки)	37 100

11. «Люблю я Кавказ!» (5 дн/4н)	
«Амира Парк» ***, 2-х местный стандартный, душ, туалет, ТВ, холодильник (завтраки)	27 660
«Амира Парк» ***, 1 но местный стандартный, душ, туалет, ТВ, холодильник (завтраки)	32 140
«Le Bristol» ***, 2-х местный стандарт, душ, туалет, ТВ, холодильник, двуспальная кровать (завтраки)	28 540 DBL 31 180 TWIN
«Le Bristol» ***, 1-но местный стандарт, душ, туалет, ТВ, холодильник, двуспальная кровать (завтраки)	39 020
«Парк Отель» ***, 2-х местный стандартный, душ, туалет, ТВ, холодильник (завтраки)	27 900
«Парк Отель» ***, 1-но местный стандартный, душ, туалет, ТВ, холодильник (завтраки)	34 700
«Рапогата»***, 2-х местный стандартный, душ, туалет, ТВ, холодильник (завтраки)	27 900
«Рапогата»***, 1-но местный стандартный, душ, туалет, ТВ, холодильник (завтраки)	34 700
«Коллизей», **** 2-х мест. стандартный душ, туалет, ТВ, холодильник (завтраки)	28 940
«Коллизей», **** 1-но мест. стандартный душ, туалет, ТВ, холодильник (завтраки)	35 980
«Венеция», **** 2-х местный стандартный, душ, туалет, ТВ, холодильник (завтраки)	30 700
«Венеция», **** 1-но местный стандартный, душ, туалет, ТВ, холодильник (завтраки)	37 100

12. «Очарование Адыгеи» (2 дн/1 н)	
2-х местный стандартный	11 500
1-но местный стандартный	12 700

13. «Владикавказ-Грозный-Ингушетия» (2 дн/1ночь)	
«Беркат»***, 2-х местный «Стандарт»	11 500
«Беркат»***, 1-но местный «Стандарт»	12 300

14. «Дагестан – страна гор» (3 дн/2н)	
Отель туристического класса г. Дербент ***, 2-х местный «Стандарт»	13 420
Отель туристического класса г. Дербент ***, 1-но местный «Стандарт»	15 820

15. «Четыре дня на Кавказе» (4 дн/3 н)	
Отель «Владикавказ»***, 2-х местный стандартный номер (2 ночи в 1 и 2 день тура) (при двухместном размещении)	24 540
Отель «Беркат»***, 2-х местный стандартный номер (1 ночь в 3й день тура)	
Отель «Владикавказ»***, 1-но местный стандартный номер (2 ночи в 1 и 2 день тура) (при двухместном размещении)	31 340
Отель «Беркат»***, 1-но местный стандартный номер (1 ночь в 3й день тура)	

16. «Выходные на Кавказе» (3 дн/2 ночи)	
«Южная»**, 2-х местный «Стандарт» (без завтрака)	10 300
«Южная»**, 1-но местный «Стандарт» (без завтрака)	11 100
«Машук»**, 2-х местный «Стандарт»	11 740
«Машук»**, 1-но местный «Стандарт»	14 220
«Интурист»***, 2-х местный «Стандарт»	13 260
«Интурист»***, 1-но местный «Стандарт»	16 300

Стоимость услуг может быть изменена в соответствии с п. 5.1., агентского договора № от июня 2022

Вознаграждением агентства является разница цены между реализацией ценой Клиента и тарифами компании, указанными в настоящем приложении 1.

Компания:

ООО «Туристская компания «Ладья»
 Генеральный директор

Тимошенко В.Н.



Агент:

ООО «Библио-Глобус Агент»
 Генеральный директор

Серищева С. В.



