

## Агентский договор № 1-А

г. Алушта, Республика Крым

05 апреля 2019 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Оператор Библио-Глобус», именуемое в дальнейшем «Агент», в лице Заливина Алексея Сергеевича, действующего на основании доверенности 77АГ №0254897 от 14.02.2019 года, с одной стороны и

Общество с ограниченной ответственностью «Гостиница «Алушта», в лице директора Сайдулаева Дини Лечиевича, именуемое в дальнейшем Принципал, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. Принципал поручает, а агент обязуется от своего имени, за агентское вознаграждение, осуществлять поиск и привлечение потребителей комплекса услуг Принципала (далее «Туристов»), бронировать номера в гостинице «Алушта», а также заключать с Туристами договоры на предоставление гостиничных услуг, от своего имени.

1.2. Принципал обязуется, по заявкам агента, бронировать номера, размещать туристов в Гостинице «Алушта», которая находится по адресу: РФ, Республика Крым, г. Алушта, ул. Октябрьская, 50 и предоставлять им комплекс гостиничных услуг, предусмотренный подтвержденными заявками на бронирование.

1.3. Принципал предоставляет агенту право проводить реализацию индивидуальным туристам и туристическим группам услуг Принципала через агентскую сеть, Интернет, а также с использованием любых других способов и технологий, не нарушающих требований договора и действующего законодательства РФ. При этом, агент несет полную ответственность за действия привлеченных им субагентов.

1.4. Перечень гостиничных услуг, их стоимость и размер агентского вознаграждения (размер скидки) фиксируются сторонами в счетах на оплату гостиничных услуг. Оплаченные агентом счета, направленные Принципалом в подтверждение заявки на бронирование являются неотъемлемой частью договора.

1.5. Оплата выставленного счета, является доказательством достижения между сторонами соглашения о предоставлении услуги на указанных условиях.

### 2. Обязательства сторон

2.1. Принципал обязуется:

2.1.1. Предоставить Агенту и/или Туристам гостиничные услуги в соответствии с подтвержденной заявкой на бронирование.

2.1.2. В случае невозможности подтверждения заказа, в течение 24 часов информировать Агента о причинах.

2.1.3. По требованию Агента предоставить информацию о потребительских свойствах гостиничных услуг, необходимую для исполнения обязательства по настоящему Договору.

2.1.4. Обязанность Принципала по предоставлению гостиничных услуг возникает с момента оплаты агентом счета на предоплату, выставленного в подтверждение заявки на бронирование.

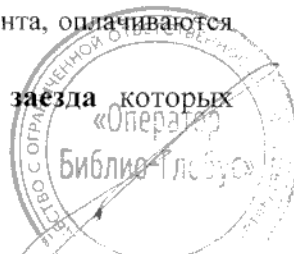
2.1.5. Обеспечить безопасность Туристов во время пребывания в Гостинице.

2.1.6. Выплачивать Агенту агентское вознаграждение или предоставлять скидку в качестве агентского вознаграждения на оплачиваемые Агентом гостиничные услуги.

2.1.7. Уведомлять агента об изменении цен на гостиничные услуги не позднее, чем за 14 календарных дней до даты их изменения. При этом ранее принятые и подтвержденные заявки Агента, оплачиваются по ценам, действовавшим на момент подтверждения заявки (выставления счета).

2.1.8. Приступить к оказанию услуг туристам Агента, дата начала заезда которых приходится на период с «05» апреля 2019 г. до «31» октября 2019 г.

2.2. Агент обязуется:



2.2.1. От своего имени осуществлять поиск туристов и заключать договоры на реализацию услуг Принципала в порядке, установленном договором.

2.2.2. Своевременно оплачивать счета Принципала, выставленные в подтверждение заявки на бронирование.

2.2.3. Предоставлять туристу полную и достоверную информацию о комплексе услуг, предоставляемых Принципалом, ознакомить туриста с правилами размещения и проживания в Гостинице «Алушта».

2.2.4. Уведомить туристов о порядке предъявления рекламаций.

2.2.5. Получить от туристов письменное согласие на обработку их персональных данных (в том числе в целях исполнения договора о реализации туристского продукта и настоящего договора).

2.3. Агент имеет право:

2.3.1. Предлагать Клиентам, во время пребывания в гостинице дополнительные услуги (экскурсии, трансферы и т.п.) на территории гостиницы по тарифам Агента и разместить информационный стенд с соответствующей информацией в холле гостиницы.

### **3. Порядок бронирования гостиничных номеров**

3.1. Агент направляет Принципалу письменную заявку на бронирование номеров для российских или иностранных граждан. В заявке на бронирование указывается: ФИО туристов, гражданство, дата и время заезда, срок размещения, количество номеров в соответствии с категорией и количеством мест, Заявка направляется посредством почтовой электронной коммуникации позволяющей установить, что заявка исходит от агента.

3.2. Подтверждение бронирования осуществляется Принципалом в течение 24 часов с момента принятия заявки в письменной форме посредством выставления счета на оплату гостиничных услуг.

3.3. Принципал предоставляет гостиничные услуги на условиях гарантированного бронирования, при котором Принципал ожидает гостя до расчетного часа дня, следующего за днем запланированного заезда. В случае несвоевременного отказа агента от бронирования, опоздания или незаезда туриста, Принципал вправе удержать с агента плату за фактический простой всех забронированных номеров, но не более чем за одни сутки. При опоздании туриста более чем на сутки гарантированное бронирование аннулируется.

3.4. В период высокого сезона (01.07.2019-31.08.2019) прием заявок на суточное размещение гостей не производится.

### **4. Порядок отмены или изменения заявок на размещение**

4.1. Агент обязуется направить Принципалу в письменной форме (на фирменном бланке организации, уведомление об отмене заявки на бронирование, либо об изменении сроков проживания туристов, их числа, а также любых других условий заявки.

4.2. Уведомление агента считается принятым, если Принципал получит от агента подтверждение принятия такого уведомления.

4.3. Уведомление об отмене заявки на бронирование гостиничного номера (места в номере) производится не позднее, чем за 3 (трое) суток до даты заезда. В этом случае Принципал полностью возвращает агенту внесенную им предоплату.

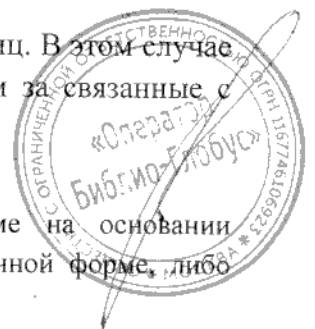
### **5. Порядок реализации услуг**

5.1. Агент вправе заключать договор на реализацию услуг с туристом/субагентом исключительно от своего имени.

5.2. Агент вправе самостоятельно назначать цену продажи услуг для третьих лиц. В этом случае Агент несет материальную и юридическую ответственность перед Клиентом за связанные с этим претензии.

### **6. Порядок расчетов и агентское вознаграждение**

6.1. Оплата услуг Принципала агентом осуществляется в безналичной форме на основании выставленного счета. Оплата услуг Принципала туристом осуществляется в наличной форме, либо платежной картой.



6.2. Денежные средства, которые получены Агентом от реализации гостиничных услуг, не являются собственностью Агента (за исключением агентского вознаграждения) и вверены ему на временное хранение до осуществления взаиморасчетов между Сторонами.

6.3. Счет на оплату услуги Принципала, выставленный в подтверждение заявки агента, должен быть оплачен в 100 % размере не позднее, чем за 7 (семь) календарных дней до даты заезда, указанной в заявке.

6.4. При непоступлении денежных средств на расчетный счет Принципала указанный в п. 6.4. настоящего Договора. Принципал имеет право аннулировать заявку агента с предварительного уведомления.

6.5. Вознаграждение Агента составляет **22%** от тарифов, указанных в Приложении №1 к настоящему Договору :

6.6. Дополнительные услуги, предоставляемые Принципалом туристам, в размер агентского вознаграждения не включаются.

6.7. Принципал выставляет Агенту счет на гостиничные услуги за вычетом агентского вознаграждения.

6.8. Агент предоставляет Принципалу отчет о выполнении поручения, не позднее 10-ого числа месяца, следующего за отчетным.

### 7. Ответственность сторон

7.1. За нарушение обязательств по договору стороны несут ответственность в порядке, установленном договором и действующим законодательством РФ.

7.2. Агент несет ответственность перед Принципалом и туристами за предоставление им недостоверной информации об услугах Принципала и условиях их предоставления, в том числе за причинение вреда жизни, здоровью и имуществу потребителя вследствие не предоставления ему полной и достоверной информации.

7.3. В случае нарушения сроков оплаты счета (неполной оплаты счета), Принципал вправе аннулировать принятые заявки агента и не оказывать услуги туристам, направленным агентом, до момента получения полной оплаты от агента.

7.4. В случае возникновения задолженности агента перед Принципалом, Принципал вправе удержать сумму долга из денежных средств, перечисленных агентом в счет оплаты заявок на будущие заезды. В этом случае, сумма оплаты по соответствующей заявке агента уменьшается на сумму задолженности, при этом ответственность перед туристами возлагается на агента.

7.5. Если агент своевременно не уведомит гостиницу об аннуляции брони, изменении даты заезда и об уменьшении количества гостей в установленный договором срок, агент выплачивает Принципалу штраф в размере стоимости одних суток проживания в гостинице.

7.6. В случае несвоевременного отказа агента от бронирования, опоздания или незаезда туриста, с агента взимается плата за фактический простой всех забронированных номеров, но не более чем за одни сутки.

7.7. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство - непреодолимая сила (форс-мажор).

7.8. Ущерб, причиненный Принципалу действиями агента, возмещается в порядке, установленном договором и действующим законодательством РФ.

7.9. В случае окончания действия или расторжения настоящего Договора сумма предоставленных услуг Принципала менее общей суммы оплат Агента, Принципал обязан вернуть разницу Агенту в течение 15 (пятнадцать) календарных дней после подписания Акта сверки взаиморасчетов.

### 8. Срок действия договора

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до 31 декабря 2019 года.

### 9. Порядок разрешения споров

9.1. Все споры и разногласия разрешаются путем переговоров на основе действующего законодательства РФ.



9.2. При невозможности мирного урегулирования споров, споры разрешаются в судебном порядке, по местонахождению исполнителя.

#### 10. Обеспечение конфиденциальности информации

10.1. Подписанием настоящего договора, направлением сведений о туристах, Агент гарантирует наличие письменного согласия туристов на обработку Принципалом их персональных данных. Агент поручает Принципалу обработку персональных данных третьих лиц и несет ответственность перед субъектами персональных данных.

10.2. По окончании действия Договора Стороны обеспечивают надлежащее хранение ставшей им известной в процессе выполнения договорных обязательств конфиденциальной информации и иных сведений ограниченного распространения в течение срока, предусмотренного законодательством.

#### 11. Заключительные положения

11.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

11.2. Стороны признают юридическую силу документов составленных в электронной форме (заявок, счетов, писем и пр.), направляемых факсом и электронной почтой (по указанным в договоре реквизитам), если возможно достоверно установить, что документ исходит от стороны договора.

11.3. В случае несвоевременного уведомления другой стороны об изменении реквизитов, виновная сторона самостоятельно несет риск наступления неблагоприятных последствий.

11.4. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны сторонами.

11.5. Положения пункта 1 статьи 317.1. Гражданского Кодекса РФ к обязательствам Сторон по настоящему Агентскому Договору не применяются.

#### 12. Адреса и реквизиты Сторон

##### АГЕНТ

**Агент: ООО «Оператор Библио-Глобус»**  
Юридический адрес: 117623, г. Москва,  
ул. 8 Марта, д.1, стр. 12, пом. XXVI, ком. 2  
Почтовый адрес для отправки бухгалтерской  
отчетности: 109028, г. Москва, Казарменный  
переулок, д.8, стр 3  
Почтовый адрес для отправки Договора:  
295034, г. Симферополь, пр. Кирова, 66/3  
  
ИНН/КПП 7727281607/772701001  
ОГРН 1167746106923  
ОКПО 52800218

Банковские реквизиты:  
«Газпромбанк» (Акционерное общество)  
(Банк ГПБ (АО))  
Р/с 40702810000000011252  
К/с 30101810200000000823  
БИК 044525823

М.П.

Заливн А. С.

##### ПРИНЦИПАЛ

**ГОСТИНИЦА «АЛУШТА» (ООО)**  
298500, Республика Крым, г. Алушта, ул.  
Октябрьская, 50  
ОГРН 1157746678132 / ИНН 7718263383/ КПП  
910101001  
РНКБ БАНК (ПАО) г. Симферополь  
БИК 043510607  
кор. счет 30101810335100000607  
рас. счет 40702810642730100303  
  
<http://www.hotel-alushta.com/>  
[alushta26601@yandex.ru](mailto:alushta26601@yandex.ru)

тел. +7 (978) 077-18-19

Директор

М.П.

Д. Л. Сайдулаев



Приложение №1  
к Договору предоставления гостиничных услуг  
№ 1-А от 05 апреля 2019 г.

**ПЕРЕЧЕНЬ И СТОИМОСТЬ ГОСТИНИЧНЫХ УСЛУГ В ГОСТИНИЦЕ «АЛУШТА»**

Цены указаны за номер/сутки в рублях РФ(НДС не облагается)

Категория номера	01.04.2019 – 31.05.2019 01.10.2019 – 31.10.2019		01.06.2019 – 30.06.2019		01.07.2019 – 31.08.2019		01.09.2019 – 30.09.2019	
	1 местное размещение	2 местное размещение	1 местное размещение	2 местное размещение	1 местное размещение	2 местное размещение	1 местное размещение	2 местное размещение
<b>Стандарт</b>	1750,00	2250,00	2000,00	2500,00	2250,00	2750,00	2000,00	2500,00
<b>Студия</b>	2500,00	3000,00	2750,00	3500,00	3750,00	4500,00	2750,00	3500,00

Стоимость дополнительного места – 600 руб./сут.

В стоимость проживания завтрак не входит.

Услуги, входящие в стоимость проживания:

Ежедневная уборка номера и заправка кроватей

Смена постельного белья и полотенца каждые 4 сутки пребывания в отеле

Хранение ценностей в сейфе администрации

Хранение багажа

Вызов скорой помощи и пользование медицинской аптечкой

Доставка в номер корреспонденции при ее получении

Вызов такси

Побудка к определенному времени

Предоставление утюга и гладильной доски

Wi-Fi по всей территории гостиницы

Проживание детей до 6 лет (включительно) без предоставления дополнительного места – бесплатное

Проживание детей в возрасте от 6 до 12 лет (включительно) -50% стоимости дополнительного места

АГЕНТ  
ООО «Оператор Библио-Глобус»



Заливин А. С.

М.П

ПРИНЦИПАЛ  
ГОСТИНИЦА «АЛУШТА» (ООО)



Директор

М.П

Д. Л. Сайдулаев