

ДОГОВОР №91183

на возмездное оказание услуг Отеля для турфирм, туроператоров, которые оплачивают по безналичному расчету проживание своих Гостей по заявкам, имеющим конкретные даты заездов

г.Ялта

15 марта 2018 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Гринверс» именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Генерального директора Лысак Ольги Ивановны, действующей на основании Устава, с одной Стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «Семейный отдых» именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице генерального директора управляющей организации ООО «Партнер» Бегунова Глеба Анатольевича, действующего на основании Устава и Договора о передаче полномочий единоличного исполнительного органа управляющей организации от «11» апреля 2017 года, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор на возмездное оказание услуг (далее по тексту - «Договор») о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1 По настоящему Договору Заказчик поручает, а Исполнитель обязуется оказывать Заказчику гостиничные услуги (далее - «Услуги»):

- бронировать номера по предварительным заявкам Заказчика;
- предоставлять гостиничные номера для Гостей (физических лиц), указанных в заявке Заказчика, для их временного проживания в номерном фонде ООО «Семейный отдых» (далее – «ОТЕЛЬ»), расположенном по адресу: 298600, Республика Крым, г. Ялта, ул.Дражинского, 50, в порядке и на условиях настоящего Договора, а Заказчик обязуется своевременно и в полном объеме принимать и оплачивать Услуги, оказываемые Исполнителем по настоящему Договору.

1.2. Услуги по настоящему Договору оказываются Исполнителем для Гостей Заказчика, указанным в заявке Заказчика в период с 15.03.2018 г. по 28.12.2018 г. по ценам за минусом скидки в размере 19 % от цен Публикуемого Прейскуранта ООО «Семейный отдых», действующего на дату продажи и размещенного на сайте www.yaltaintourist.ru.

1.2.1. Цены на услуги, указанные в п. 1.1. могут изменяться Исполнителем в одностороннем порядке. В случае изменения цен Исполнитель вправе отправлять Заказчику на электронную почту Заказчика уведомление об изменении цен с адреса электронной почты amokrousova@hotel-yalta.com / protsyukAA@hotel-yalta.com / PopovaAA@hotel-yalta.com / reservation@hotel-yalta.com / booking@hotel-yalta.com в качестве дополнительного информирования.

Цены считаются автоматически принятыми Заказчиком и вступают в силу с даты направления Заказчику уведомления об изменении цен на электронную почту Заказчика crimea@bgoperator.com / natalia.grinenko@bgoperator.com / g.zadikyn@bgoperator.com / russia.tarif@bgoperator.com, s.kashchits@bgoperator.com Заявки сделанные Заказчиком до уведомления об изменении цен на Услуги, а также присланные Заказчиком в течение 24 (двадцати четырех) часов с момента направления Исполнителем уведомления об изменении цен и подтвержденные Исполнителем, будут считаться действительными по ценам, действующим до их изменения.

Исполнитель имеет право предоставлять Заказчику гостиничные услуги в рамках выделенной квоты номеров согласно Таблице №1 в период с 15.03.2018 г. по 28.12.2018 г включительно:

Таблица №1

Категория номера	Количество номеров в сутки
Стандарт улучшенный с одной двуспальной кроватью	35 номеров
Стандарт улучшенный с двумя односпальными кроватями	25 номеров
Стандарт улучшенный с тремя односпальными кроватями	20 номеров
Люкс двухкомнатный с одной двуспальной кроватью и раскладным диваном	5 номеров

При этом Исполнитель имеет право в одностороннем порядке отменить предоставление номеров в рамках квоты путем отправления уведомления по электронной почте на адрес Заказчика crimea@bgoperator.com / natalia.grinenko@bgoperator.com. Уведомление считается полученным и в том числе, если оно направлено по электронной почте с адреса Исполнителя amokrousova@hotel-yalta.com / protsyukAA@hotel-yalta.com / PopovaAA@hotel-yalta.com / reservation@hotel-yalta.com / booking@hotel-yalta.com на адрес Заказчика crimea@bgoperator.com и natalia.grinenko@bgoperator.com, russia.tarif@bgoperator.com, s.kashchits@bgoperator.com. При этом в течение 24 часов с момента отправления уведомления Исполнитель принимает заявки, которые уже были подтверждены и проданы Заказчиком в рамках квоты. Нереализованные Заказчиком номера из выделенной Исполнителем согласно Таблице №1 квоты за 72 (семьдесят два) часа до расчетного часа предполагаемой даты заселения, автоматически изымаются из продаж Заказчика и возвращаются Исполнителю.

Заказчик обязуется предварительно направить Исполнителю заявку для подтверждения номеров вне квоты, а также заявку на бронирование номеров в рамках квоты.

- 1.3. Услуги Исполнителя, не указанные в Договоре будут считаться дополнительными и будут оказываться за дополнительную плату по действующим Прейскурантам Отеля.
- 1.4. Заказчик не имеет право реализовывать Услуги Исполнителя своим Гостям, которые осуществляют бронирование на сайте Заказчика, а также размещать информацию об услугах Исполнителя, по ценам ниже «открытой цены» Исполнителя, под которой Стороны понимают цены любых общедоступных аналогичных прейскурантов Исполнителя, опубликованных в Прейскуранте Отеля, на собственном сайте, на сайтах различных систем резервирования (бронирования), в печатных или электронных каталогах, а также в других публичных носителях информации или каналах продаж.
- 1.5. В случае обнаружения Исполнителем нарушения условия о соблюдении Заказчиком продажи Услуг Исполнителя Гостям Заказчика по цене ниже «открытой цены» - Заказчик выплачивает Исполнителю неустойку в размере 50000 (Пятидесяти) тысяч рублей за каждый факт нарушения, зафиксированный Исполнителем.
- 1.6. Размещение Гостей в гостиничные номера Отеля осуществляется согласно «Правилам проживания и предоставления услуг в Отеле, размещенных на сайте Отеля по адресу www.yaltaintourist.ru, и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 1.7. Заказчик не имеет права создавать сайты-клоны Исполнителя. Под «сайтом-клоном» понимается сайт, копирующий сайт Исполнителя полностью или большие его фрагменты.
- 1.8. В случае обнаружения Исполнителем нарушения условий п.1.7. настоящего Договора, Заказчик выплачивает Исполнителю неустойку в размере 50000 (Пятьдесят) тысяч рублей за каждый факт нарушения, зафиксированный Исполнителем.

2. ПОРЯДОК БРОНИРОВАНИЯ ГОСТИНИЧНЫХ УСЛУГ.

- 2.1. После подтверждения Заказчиком Услуг Исполнителя своим Гостям, а также при согласовании заявки для группы Гостей Заказчик направляет Исполнителю в письменной форме заявки на бронирование гостиничных услуг (далее - «Заявки»), а Исполнитель подтверждает либо не подтверждает направленные Заказчиком Заявки в течение 2 (двух) часов с момента их получения.
- 2.2. Заказчик обязан предоставить Исполнителю Заявку на фирменном бланке Заказчика, направив в отдел бронирования Исполнителя по e-mail: reservation@hotel-yalta.com с обязательным указанием следующих данных:
 - наименование, адрес, банковские реквизиты и контактные данные Заказчика;
 - категория номеров и количество мест;
 - время и дата заезда/выезда Гостей;
 - Ф.И.О., паспортные данные Гостей (при наличии);
 - количество детей в номере, их возраст;
 - Ф.И.О., должность ответственного лица Заказчика, его подпись и печать Заказчика.
 - отметка «квота» в разделе заявки «Комментарий» в случае, если заявка присылается в рамках выделенной квоты номеров согласно Таблице №1 в период с 15.03.2018 г. по 28.12.2018 г. включительно.
- 2.3. Заявка считается подтвержденной после регистрации ее в отделе бронирования Исполнителя и выдачи Заказчику письменного подтверждения по факсимильной или электронной связи о согласии Исполнителя на оказание Услуг Заказчику, указанных в Заявке Заказчика.
- 2.4. Заявки Заказчика, хранящиеся у Исполнителя в виде распечатки факсимильных или электронных сообщений, являются надлежащим подтверждением факта направления заявки Заказчиком. Наличие печати Заказчика на факсимильной копии заявки приравнивается к подписи ответственного лица Заказчика, уполномоченного на подписание такой заявки. Заявка, направленная по электронной почте с обязательным указанием данных, указанных в пункте 2.2. настоящего Договора, с адреса Заказчика с доменным именем @bgoperator.com считается направленной ответственным лицом Заказчика, уполномоченным на отправку такой Заявки.

3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Исполнитель обязуется:

- 3.1.1. предоставить Заказчику гостиничные номера согласно подтвержденной Исполнителем Заявке;
- 3.1.2. в случае возникновения непредвиденного (в том числе форс-мажорного) обстоятельства и невозможности поселения кого-либо из Гостей Заказчика в забронированный ранее номер, Исполнитель гарантирует поселение Гостя в свободный на данный момент номер.
В этом случае:
 - при поселении Гостя в гостиничный номер более высокой категории оплата будет рассчитываться по цене, ранее установленной в подтвержденной Заявке;
 - при поселении Гостя в номер более низкой категории будет произведен перерасчет в пользу Заказчика.Заказчик оказывает содействие Исполнителю в решении данных вопросов;
- 3.1.3. Исполнитель вправе требовать от Гостей Заказчика соблюдения установленного порядка и «Правил проживания и предоставления услуг в Отеле»; правил пожарной безопасности, чистоты и бережного отношения к имуществу Отеля;
- 3.1.4. в случае нарушения Гостями Заказчика «Правил проживания и предоставления услуг в Отеле», Исполнитель имеет право принять меры согласно законодательству РФ, в том числе, выселение.

3.2. Заказчик обязуется:

- 3.2.1. предоставлять Заявки на бронирование в письменном виде в порядке, указанном в пункте 2.2. настоящего Договора;
- 3.2.2. своевременно и в полном объеме оплачивать и принимать от Исполнителя Услуги, оказываемые по настоящему Договору;
- 3.2.3. В случае одностороннего уменьшения/увеличения, аннуляции Заказчиком количества номеров для размещения Гостей Заказчика, изменения сроков заезда/выезда, (указанных в заявке Заказчика, и подтвержденных Исполнителем), Заказчик обязан в порядке и на условиях, настоящего Договора, предупредить Исполнителя не менее чем за 24 (Двадцать четыре) часа до расчетного часа даты заселения (заезда) Гостей Заказчика.

4. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ.

- 4.1. В течение 3 (Трех) рабочих дней с момента подтверждения Заявки, но не позднее 2 (Двух) рабочих дней, предшествующих заезду Гостей Заказчика, Заказчик обязуется перечислить на расчётный счёт Исполнителя денежные средства в счёт оплаты услуг Исполнителя.
- 4.2. В случае не оплаты Заказчиком забронированных Услуг до заезда Гостей - Услуги Гостям не предоставляются. Ответственность за своевременное подтверждение оплаты возлагается на Заказчика.
- 4.3. Заказчик вправе продлить срок проживания Гостя, подав и согласовав с Исполнителем Заявку на продление и оплатив ее до момента оказания Услуг по ценам Публикуемого прейскуранта с учётом скидки.
- 4.4. Гость вправе самостоятельно оплатить продление своего проживания в кассу Исполнителя за наличный расчет или кредитной картой по ценам Публикуемого прейскуранта Отеля на дату обращения.
- В случае неоплаты стоимости продления проживания Заказчиком либо Гостем, гостиничные Услуги Гостю не предоставляются.
- 4.5. При аннуляции заявки, а также изменении количества заявленных номеров и сроков пребывания Гостей с письменным уведомлением об этом Исполнителя позднее срока, указанного в п 3.2.4. настоящего Договора, Исполнитель имеет право взыскать с Заказчика неустойку в размере 100% (Сто процентов) от стоимости заявленной Услуги за первые сутки проживания.
- 4.6. В случае опоздания Гостя с Заказчика взимается плата за фактический простой номера в размере стоимости забронированного номера за сутки согласно прейскурантам на момент бронирования.
- 4.7. В течение 7 (Семи) рабочих дней с момента выезда Гостя из Отеля, Исполнитель направляет Заказчику Акт оказанных услуг (далее - «Акт»), Заказчик обязуется подписать данный Акт в течение 5 (пяти) календарных дней с момента его получения от Исполнителя. В случае, если в установленный Договором срок Заказчик не подписывает Акт и не предоставляет мотивированный отказ, Услуги считаются оказанными и принятыми Заказчиком по умолчанию.
- 4.8. Исполнитель применяет общую систему налогообложения.**
- 4.9. Заказчик применяет общую систему налогообложения.**
- 4.10. По настоящему Договору положения пункта 1 статьи 317.1. Гражданского Кодекса РФ к обязательствам Сторон не применяются.

5. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

- 5.1. Все споры, возникающие по настоящему Договору, решаются путём переговоров. В случае если Стороны не придут к урегулированию споров указанным способом, все споры подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Республики Крым.
- 5.2. Если одна Сторона возбуждает иск в отношении любого противоречия, пропуска или неопределенности положений настоящего Договора никакая презумпция или бремя доказывания или убеждения не применяется в следствии того, что настоящий Договор не мог быть подготовлен любой из Сторон или по ее просьбе, или ее юридическим советником.

6. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА.

- 6.1. Наличие форс-мажорных обстоятельств у одной Стороны (непредвиденные, неотвратимые, неконтролируемые явления и события) освобождает данную Сторону от ответственности за возможные убытки, понесенные одной из Сторон.
- 6.2. Стороны обязуются незамедлительно уведомить противоположную сторону о наступлении форс - мажорных обстоятельств. Ответственность сторон наступает сразу после исчезновения форс-мажорных обстоятельств.
- 6.3. В случае наступления вышеназванных обстоятельств, Стороны предпримут все меры по ограничению или минимизации последствий данных обстоятельств.

7. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА.

- 7.1. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно:
- по обоюдному согласию сторон;
 - по причине неисполнения, либо ненадлежащего исполнения какой-либо из сторон обязательств, предусмотренных настоящим Договором.
- 7.2. Одностороннее расторжение (отказ от исполнения) Договора без объяснения причин такого расторжения допускается при письменном уведомлении другой Стороны. Договор считается расторгнутым через 10 (десять) календарных дней с момента получения Стороной соответствующего уведомления о расторжении договора. Но во всяком случае Стороны сохраняют за собой обязанность полного исполнения обязательств по договору. Уведомление считается надлежаще полученным и в том числе, если оно отправлено заказным письмом (с описью

вложением) по адресу, указанному в Договоре, а Сторона уклоняется от получения данного уведомления. Отсутствие Стороны по адресу, указанному в Договоре, когда о смене своего местонахождения она не известила другую Сторону, не дает ей право отрицать факт получения корреспонденции.

7.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору имеют юридическую силу в случае их заключения в письменной форме и подписания обеими Сторонами.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ.


- 8.1. Стороны обязаны произвести полную и окончательную сверку взаиморасчетов в течение 14 (четырнадцати) рабочих дней после истечения срока действия настоящего Договора, либо при его расторжении в соответствии с разделом 7 настоящего Договора, на основании актов сверок, подписываемых Сторонами по итогам каждого квартала.
- 8.2. В случае если при подписании итогового акта сверки Стороны устанавливают, что одна из них имеет перед другой задолженность, должник обязан произвести расчет в течение 5 (пяти) банковских дней со дня подписания акта сверки расчетов.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

9.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты подписания его Сторонами и действует по 28 декабря 2018 года. Но во всяком случае до полного исполнения Сторонами обязательств по Договору.

9.2. Настоящий Договор составлен в 2 (Двух) идентичных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

10. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

Заказчик:	Исполнитель:
<p>ООО «Гринверс»</p> <p>Юридический адрес: 123557, г. Москва, ул. Малая Грузинская, д. 38, пом. I, ком. 13 Почтовый (контактный) адрес: 109028, Москва, Казарменный пер., д. 8, стр. 3 8 (499) 215-01-07 ИНН/КПП 7703418789 / 770301001 ОГРН 5167746265946 Банк «Газпромбанк» (Акционерное общество) (Банк ГПБ (АО) Расчетный счет 40702810000000006128 Корреспондентский счет 30101810200000000823 БИК 044525823</p> <p>Генеральный директор  /О.И. Лысак /</p>	<p>ООО «Семейный отдых»</p> <p>Юридический адрес: 298637, Республика Крым, г. Ялта, ул. Кирова, дом № 106, литера А, офис 10 Телефон: +7(495)6608800 ИНН: 9103075188 КПП: 910301001 ОГРН: 1159102108175 ОКПО: 00967311 Расчетный счет: 40702810401010000010 Банк: ФИЛИАЛ "ЮЖНЫЙ" АО КБ "ИС БАНК" БИК: 043510111 Корр. счет: 30101810135100000111</p> <p>Генеральный директор ООО «ПАРТНЕР» Управляющей организации ООО «Семейный отдых» _____ /Г.А. Бегунов/</p>